



ACTA

Expedient núm.	Òrgan col·legiat
PLE/2023/11	El ple

DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ

Tipus de convocatòria:

Ordinària

Data i hora:

15 / de novembre / 2023

Durada:

Des de les 21:03 fins a les 22:17

Lloc:

Sala de Plens de l'Ajuntament

Presidida per:

Xavier Castellana Benseny

Secretari:

Erika García Sánchez

ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ

DNI	Nom i Cognoms	Assisteix
47680895D	Arnau Galitó Trilla	Sí
48054627Z	Cristina Rubies Abat	Sí
47691760H	Eva Labrador Cuadrado	Sí
78049297Q	Gregori Esteban Angel	Sí
43712892N	Jaume Sarret Torrades	Sí
49380293Y	Joan Alias Cirera	Sí
78074265Y	Josep M ^a Pons Torrades	Sí
78074046V	Montserrat Montoliu Torne	Sí
43723211G	Xavier Castellana Benseny	Sí





Una vegada verificada pel Secretari la constitució vàlida de l'òrgan, el President obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia

A) PART RESOLUTIVA

Aprovació de l'acta de la sessió anterior

Expedient 669/2023. Col·laboració i Delegació de la Gestió Recaptatòria

Favorable **Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

Resolució:

ACORD PER A LA DELEGACIÓ A LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA DE LES FACULTATS QUE AQUEST AJUNTAMENT TÉ ATRIBUÏDES EN MATÈRIA DE **RECAPTACIÓ EN VIA EXECUTIVA** DE DETERMINATS INGRESSOS DE DRET PÚBLIC.

El vigent Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, atribueix als municipis les facultats de recaptació voluntària i executiva dels seus Tributs i altres Ingressos de Dret Públic.

La complexitat que la realització d'aquestes tasques suposa i així mateix la seva importància dins el més ampli àmbit de la Hisenda Local, aconsella la utilització de fórmules que permetin un eficaç o adequat exercici de les facultats esmentades, dins els sistemes que per a aquesta finalitat preveu la normativa local aplicable.

Considerant convenient la delegació d'aquestes funcions a la Diputació de Lleida, a través de l'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals, o forma de gestió de servei que s'acordi, i essent conforme a Dret dita delegació, en virtut de l'establert en l'article 7 Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, en l'article 106.3 de la Llei 7/85 de Bases del Règim Local i en l'article 9.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, s'ACORDA:

PRIMER : Delegar a la Diputació de Lleida, a través de l'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals, o forma de gestió de servei que s'acordi, les facultats que aquest Ajuntament, a l'empara de l'establert en l'article 106.3 de la Llei 7/85 de Bases de Règim Local i l'art. 7 Reial Decret Legislatiu 2/2004, té atribuïdes en matèria de recaptació dels ingressos de Dret Públic que s'especifiquen a continuació, amb l'abast, el contingut, les condicions i la vigència que s'estableixen en el present acord:

- LIQUIDACIÓ DE TRIBUTS I IMPOSTOS

SEGON : CONTINGUT I ABAST DE LA DELEGACIÓ





1. Les facultats de recaptació, en període executiu, tant de deutes per rebut o per liquidació d'ingrés directe i, si de cas, autoliquidacions, corresponents als Tributs i/o Preus Públics que s'esmenten en l'apartat primer del present acord, que comprèn quantes actuacions conté la gestió recaptatòria d'acord a la legislació aplicable i, si de cas, les següents:
 - a) Practicar les notificacions col·lectives en deutes per rebut o cobrament col·lectiu i les notificacions individuals en liquidacions per ingrés directe.
 - b) Liquidar interessos de demora en tots els deutes que siguin exigibles.
 - c) Concedir o denegar ajornaments i fraccionaments de pagament en voluntària i executiva.
 - d) Rebre i custodiar les garanties dels deutes o dispensar-les.
 - e) Ordenar la constitució d'hipoteques especials.
 - f) Dictar acords de derivació de responsabilitat en el procediment de recaptació.
 - g) Declarar l'embargament de béns i el seu aixecament, si s'escau, així com totes les actuacions conduents a aquest fet.
 - h) La declaració de deutor fallit, de crèdits incobrables, de prescripció de deutes, de valor defectuós i de qualsevol altre motiu de data de valors.
 - i) Efectuar peritatges i valoracions de béns embargats.
 - j) Autoritzar i presidir les subhastes.
 - k) Acordar la suspensió del procediment.
 - l) Entaular terceries de domini i de millor dret.
 - m) Proposar l'adjudicació de finques a l'Ajuntament, lliurant les certificacions necessàries per a la seva inscripció en els Registres Públics.
 - n) La resolució de recursos contra les actuacions del procediment de recaptació dictades per un òrgan de la Diputació de Lleida.

TERCER.-OBLIGACIONS DEL MUNICIPI

Atès que l'ens local solament delega la recaptació en període executiu, resta obligat a guardar la tramitació legalment establerta de gestió tributària i de recaptació en voluntària, entre les quals es poden detallar les següents:

1. Aprovació de les liquidacions tributàries, tant si són de cobrament periòdic o d'ingrés directe.
2. Aprovació del calendari de cobrança.





3. Notificació col·lectiva del padró en cas de cobrament periòdic o notificació individual en cas de liquidacions d'ingrés directe.
4. Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
5. Lliurar la relació certificada de deutors de cada període de cobrança.
6. Dictar la providència de constrenyiment.
7. Confeccionar el plec de càrrecs.

QUART: CONDICIONS DE LA DELEGACIÓ

1. L'Ajuntament delegant s'obliga a utilitzar com a únic òrgan de recaptació en executiva, a partir d'aquesta data, la Diputació de Lleida pels conceptes a recaptar objecte d'aquest acord de delegació.
2. Per a l'exercici de les facultats delegades, la Diputació de Lleida s'atendrà a l'Ordenament Local i a la legislació aplicable conforme a l'establert en la Llei reguladora de les Hisendes Locals, així com a la normativa que en matèria de gestió i recaptació tributàries pugui dictar la Diputació Provincial en ús de la seva potestat reglamentària prevista en l'article 106.2 de la Llei de Bases de Règim Local.
3. Per l'exercici de les funcions encomanades en el present acord, la Diputació de Lleida percebrà la vigent taxa pel servei de recaptació en via executiva, prevista a l'article 6è Epígraf 4 de la vigent Ordenança Fiscal nº 4 de la Diputació de Lleida (BOP núm. 15, de 23 de gener de 2015) en els termes següents:
 - 7'5 % de la quota sobre el principal, si el recàrrec és del 5 o del 10%.
 - 15 % de la quota sobre el principal, si el recàrrec de constrenyiment és del 20 %.
 - 100 % dels interessos a favor de l'ajuntament.
 - 100 % del recàrrec de qualsevol tipus (5, 10 o 20%) a favor de l'ajuntament.

Tarifa 4ª Taxa per la gestió dels expedients dels quals s'ha delegat únicament la via executiva de constrenyiment.-

Grups	Ti p u s %
1. Ajuntaments que solament deleguen la recaptació en via executiva de taxes, impostos, preus públic i ingressos de dret públic, i que no tenen delegada en voluntària cap de les taxes de l'article 20 del TRLRHL.	3' 5





2. Ajuntaments que, en via voluntària tenen delegades taxes que no son les dels apartats r),s) i t) de l' article 20.4 del TRLRHL (clavegueram, escombraries i aigua), i que deleguen en executiva la recaptació de qualsevol taxes, impostos, preus públic i ingressos de dret públic.	2' 5
3. Ajuntaments que, en via voluntària tenen delegades qualsevol de les taxes dels apartats r),s) i t) de l' article 20.4 del TRLRHL (clavegueram, escombraries i aigua), i que deleguen en executiva la recaptació de qualsevol taxes, impostos, preus públic i ingressos de dret públic.	2

Les quantitats a què donin lloc aquestes compensacions econòmiques seran retingudes per la Diputació de Lleida de les liquidacions corresponents que es realitzin a l'Ajuntament.

4. La devolució per ingressos indeguts la realitzarà el propi Ajuntament.
5. En el mes de febrer es liquidarà la recaptació executiva obtinguda en l'exercici anterior, deduint la compensació econòmica de l'apartat 3).

En els mesos d'abril, juliol i octubre es realitzarà una entrega a compte corresponent al 85% de la recaptació en procediment executiu del trimestre anterior.

6. La Diputació de Lleida durant el mes de març de cada exercici facilitarà a l'Ajuntament el compte de recaptació, integrat per la següent documentació:

- Resum de la gestió de cobrament en voluntària i en executiva per rebuts i liquidacions d'ingrés directe.
- Resum per exercicis i conceptes dels motius de càrrec, ingrés, dates i pendent de cobrament.
- Prèvia petició de l'Ajuntament, relació individualitzada de qualsevol motiu de càrrec, de data o de pendent.

Així mateix, trimestralment, es facilitarà a l'entitat la llista individualitzada de totes les dates que s'hagin produït en el darrer trimestre, especificada, per motiu de data, per tal que l'entitat en tingui coneixement i pugui sol·licitar els aclariments o objeccions que cregui oportuns.

7. D'acord amb el punt 2 de l'article 173 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, la Diputació de Lleida resta rellevada de la prestació de fiances per a respondre a la gestió recaptatòria sens perjudici de les garanties que l'esmentat Ens Provincial pugui exigir als recaptadors o a altres agents que intervinguin en la gestió del servei.
8. Per cada concepte que tingui la consideració d'ingrés de Dret Públic i que sigui objecte del present acord de Delegació, l'Ajuntament haurà de remetre a la Diputació de Lleida la següent documentació:





- a) Providència de constrenyiment.
- b) Plec de càrrecs amb expressió del període, conceptes i quantitats parcials i totals.
- c) Cinta magnètica o disquet, comprensiu de la cobrança a realitzar, d'acord amb el disseny del Departament d'Informàtica de la Diputació de Lleida.
- d) Certificat de l'aprovació del padró fiscal i del resultat de l'exposició al públic del padró, així com fotocòpia de l'anunci en el Butlletí Oficial de la Província.
- e) Certificat dels tràmits de la imposició i ordenació dels tributs d'acord a la legislació vigent, així com fotocòpia de la publicació de l'Ordenança en el Butlletí Oficial de la Província.
- f) Fotocòpia del BOP on surti publicat el calendari de cobrança, en cas de rebut de cobrament periòdic, o fotocòpia de la notificació de la liquidació, en cas de liquidacions d'ingrés directe.
- g) Fotocòpia íntegra de l'expedient en deutes derivats de contribucions especials, execucions subsidiàries i altres supòsits.

CINQUÈ : ENTRADA EN VIGOR I TERMINI DE VIGÈNCIA

Una vegada acceptada per la Diputació de Lleida, la present delegació entrarà en vigor a partir del dia següent a la publicació de l'acord d'acceptació de la delegació al Butlletí Oficial corresponent, restant tàcitament prorrogada per temps indefinit, en cas que cap de les parts manifesti expressament la seva voluntat en contra, comunicant-ho a l'altre amb una antelació no inferior als sis mesos de la seva finalització o a la de qualsevol dels períodes de pròrroga.

SISÈ: CAUSES DE RESOLUCIÓ

S'estableixen les següents:

- El mutu acord entre les parts.
- Compliment de la finalitat per la qual es va autoritzar.
- Impossibilitat d'aconseguir les finalitats.
- Per altres causes legals.

SETÈ: PROTECCIÓ DE DADES

D'acord amb l'abast de les competències delegades a la Diputació de Lleida mitjançant els acords corresponents, s'annexa al contingut de tots els acords de delegació realitzats per l'ajuntament a favor de Diputació de Lleida i acceptats per aquest ens les següents previsions, en compliment del previst a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de





protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i el Reglament europeu 2016/679, de 27 d' abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d' aquestes dades.

La Diputació, mitjançant l'Organisme Autònom Gestió i Recaptació de Tributs Locals (en endavant, OAGRTL), ha de tenir accés a les dades personals contingudes als fitxers responsabilitat de l'Ajuntament, configurant-se com a Encarregat del Tractament. Al mateix temps, de totes aquelles generades, captades i obtingudes de les que OAGRTL decideixi la finalitat del tractament es constitueix com a Responsable del Fitxer. En virtut d'això s' estableixen les següents estipulacions:

1. Tractar les dades facilitades conforme les instruccions de l'Ajuntament i el contingut al present acord, restant prohibit el tractament amb finalitats diferents a les establertes.
2. En el desenvolupament de les competències de gestió tributària, recaptació voluntària i executiva, realitzades per l'OAGRTL, per la signatura de l'acord corresponent, s' entendrà adoptada l'autorització prèvia de l'Ajuntament per la cessió o transferència de dades en compliment de la normativa tributària d'aplicació.
3. L'OAGRTL, en el tractament de les dades, aplicarà les mesures de seguretat de nivell bàsic i mig previstes al seu Document de Seguretat, que en la seva part pública estarà a disposició de l'Ajuntament per la seva consulta
4. A la finalització de la delegació de competència la Diputació haurà de tornar totes les dades personals que hagi tractat fins al moment, així com tots aquells suports que continguin dades personals corresponents als fitxers de l'Ajuntament. No obstant, i com a Administració Pública delegada, la Diputació, a través de l'OAGRTL, haurà de conservar aquelles dades generades en el desenvolupament de les competències atribuïdes i en el deure de conservació de les actuacions realitzades com a Responsable de Fitxer.

Per altra banda l'ens delegant està obligat a:

1. Fer un ús adequat de les dades segons allò previst en la normativa citada en el paràgraf primer d' aquest apartat. Concretament:
 1. Complir amb el deure d'informació i confidencialitat en el tractament de dades personals contingudes als seus fitxers o a les que pugui tenir accés.
 2. Sol·licitar el consentiment del titular de les dades en cas que es produeixi un tractament amb finalitats diferents de les que van justificar la seva obtenció o, davant possibles cessions de dades a tercers diferents del titular.
 3. Comunicar a la Diputació les autoritzacions corresponents a la transmissió de dades a tercers, per qualsevol medi que permeti acreditar el seu atorgament.





4. Adoptar les mesures de seguretat corresponents a la naturalesa de les dades tractades.

VUITÈ: El present acord s' haurà de notificar a la Diputació de Lleida als efectes que per la seva part es procedeixi a l' acceptació de la delegació aquí conferida.

NOVÈ: Una vegada acceptada la delegació per la Diputació de Lleida, el present acord es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, per a coneixement general, d'acord amb el que es preveu en l'article 7.2 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

Expedient 677/2023. Convenis consultoris Vallfogona de B. i La Ràpita

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Resolució:

Vist que existeix un conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Vallfogona de Balaguer i el Servei Català de la Salut, atès que existeix la necessitat de prestar l'assistència sanitària de cobertura pública en els consultoris de Vallfogona de Balaguer i La Ràpita, conveni formalitzat l'any 2019, i que s'ha anat renovant fins a l'última signatura del passat 2023.

Vist que l'últim conveni signat tenia una vigència fins al 31 de desembre de 2023 i que es proposa la signatura d'un nou conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Vallfogona de Balaguer i el Servei Català de la Salut.

Vist que l'objecte del conveni és cobrir la necessitat de prestar el servei d'assistència sanitària de cobertura pública en el consultori municipal de Vallfogona de Balaguer i La Ràpita, totes elles descrites al nou conveni.

Atès que entre les àrees d'actuació de l'Ajuntament de Vallfogona de Balaguer hi ha la de tenir vetlla per la salut dels veïns del terme municipal.

Vist que l'Ajuntament de Vallfogona de Balaguer, i el Servei Català de la Salut, reconeixen la necessitat de cobrir l'assistència sanitària, materialitzada en els convenis anteriors.





Per tot això, es proposa al Ple que resolgui:

PRIMER.- Aprovar el Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Vallfogona de Balaguer, i el Servei Català de la Salut, fins a la data del 31 de desembre de 2024, prorrogable fins a quatre anys addicionals.

SEGON.- Facultar l'alcalde de l'Ajuntament de Vallfogona de Balaguer per a la signatura d'aquest conveni i els documents relacionats que siguin necessaris.

TERCER.- Comunicar els acords adoptats al Departament del Servei Català de la Salut

Expedient 465/2023. Jutjat de Pau titular	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Resolució:

PROPOSTA NOMENAMENT JUTGE DE PAU TITULAR

En relació al nomenament de Jutge de Pau titular del municipi de Vallfogona de Balaguer.

Atès que s'ha de procedir en la tramitació de proposta nomenament del càrrec, segons escrit tramès per part del TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTÍCIA DE CATALUNYA, per compliment del termini de quatre anys de nomenament actual, en data 4 de juliol 2023.

Atès el que als efectes es preveu per al nomenament, es disposa segons l'art. 101 de la Llei Orgànica del Poder Judicial i Reglament núm. 3/95 de 7 de juny.

Atès escrit d'interès en la continuació del càrrec, ref. reg. entrades 1533/2023.

ES PROPOSA A LA CORPORACIÓ MUNICIPAL l'adopció del següent acord:

ELEVAR al TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTÍCIA DE CATALUNYA, la PROPOSTA de nomenament del càrrec de Jutge de Pau titular d'aquest municipi, en el senyor ANTONIO PIÑOL SORRIBES, el currículum del qual es detalla en la corresponent sol·licitud del càrrec i que es trametrà així mateix al Tribunal Superior als efectes del seu examen i determinació d'incompatibilitats per a l'exercici de les seves funcions.

FACULTAR A L'ALCALDIA perquè signi quants documents siguin necessaris en relació

amb el present acord.





Expedient 663/2023. Conveni delegació de la gestió del servei de recollida selectiva, de transport, de valorització, de disposició i tractament del rebuig de residus municipals, de recollida d'objectes voluminosos i deixalleria

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Resolució:

Aprovació, si s'escau, del CONVENI MARC DE DELEGACIÓ DE L'EXERCICI DE COMPETÈNCIES MUNICIPALS entre el Consell Comarcal de la Noguera i l'Ajuntament de VALLFOGONA DE BALAGUER per a la gestió dels serveis de recollida selectiva, de transport, de valorització, de deposició i tractament del rebuig dels residus municipals, de recollida d'objectes voluminosos i de deixalleria.

Antecedents

Atès el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, estableix en el seu article 66.3.l) que el municipi té competències pròpies en matèria de recollida i tractament de residus.

Per Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus (en endavant, TRLRR), disposa en el seu article 42 que el municipi, independentment o associadament, ha de prestar, com a mínim, el servei de recollida selectiva, de transport, de valorització i de disposició del rebuig dels residus municipals.

Així mateix en el seu article 51 el TRLRR disposa que correspon a la comarca la gestió dels residus municipals, en els supòsits de dispensa municipal del servei, de delegació dels municipis i d'assumpció d'aquest servei municipal per altres títols, d'acord amb la legislació de règim local.

El Consell Comarcal i l'Ajuntament de Vallfogona de Balaguer tenen la voluntat de donar continuïtat a la modalitat de prestació d'aquests serveis amb caràcter comarcal que es caracteritza per la seva gestió conjunta mitjançant l'ens comarcal, i que s'ha anat configurant amb la formalització de diferents convenis.

Es proposa al Ple:

Primer.- Aprovar el CONVENI MARC DE DELEGACIÓ DE L'EXERCICI DE COMPETÈNCIES MUNICIPALS entre el Consell Comarcal de la Noguera i l'Ajuntament de VALLFOGONA DE BALAGUER per a la gestió dels serveis de recollida selectiva, de transport, de valorització, de deposició i tractament del rebuig dels residus municipals, de recollida d'objectes voluminosos i de deixalleria.

Segon.- Facultar al Sr. Alcalde per la signatura de l'esmentat conveni.

Tercer.- Notificar aquest acord al Consell Comarcal de La Noguera.





Expedient 666/2023. Conveni cooperació interadministrativa CC LA NOGUERA

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Resolució:

Aprovació, si s'escau, del Conveni de cooperació interadministrativa entre el Consell Comarcal de la Noguera i l'Ajuntament de Vallfogona de Balaguer, per a l'execució del Projecte puntual i específic de gestió documental, arxiu, ordre administratiu i atenció al ciutadà en als municipis de la comarca, inclòs dins del programa TRFO-EELL, Línies DONA I PANP per l'any 2023.

Antecedents

El Consell Comarcal de la Noguera en data 23 de gener de 2023 va sol·licitar una subvenció al Servei d'Ocupació de Catalunya per desenvolupar el programa Treball i Formació, d'acord amb la Resolució EMT/4162/2022, de 27 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada per a l'any 2023, en relació a les actuacions del Programa Treball i Formació, per a la participació de les entitats locals (SOC-TRFO EELL) (ref. BDNS 667328) i l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació (SOC – Treball i Formació) modificada per l'Ordre EMT/68/2022, de 20 d'abril, i l'Ordre EMT/272023, de 5 de gener.

Per resolució de data 1 de juny de 2023 el Director del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya va atorgar al Consell Comarcal de la Noguera una subvenció per desenvolupar el programa Treball i Formació SOC-TRFO EELL, Línia SOC- DONA MG52 PANP PRGP

D'acord amb la memòria presentada juntament amb la sol·licitud de la subvenció, l'assignació de les contractacions als projectes presentats és la següent:

- Es preveu la contractació de 4 persones amb categoria de peó (línies MG52 i PRGC), per un període de 12 mesos de duració, per a realitzar un projecte puntual i específic de neteja viària manteniment d'espais públics i de suport en els serveis públics dels municipis a la comarca.

- Es preveu contractació de 4 auxiliars administratius/ administratives (línies DONA i PANP), per un període de 12 mesos de duració, per realitzar el projecte puntual i específic de treball administratiu a la comarca.

D'acord amb l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre el Consell Comarcal de la Noguera va presentar a l'oficina del SOC de Balaguer la corresponent oferta de treball per cobrir les contractacions de 4 auxiliars administratius de les línies DONA i PANP.

L'Ajuntament de Vallfogona de Balaguer ha comunicat al Consell Comarcal la seva voluntat de participar en aquest projecte específic de gestió documental, arxiu, ordre administratiu i atenció al ciutadà.





Es proposa al Ple:

Primer.- Aprovar el conveni de cooperació interadministrativa entre el Consell Comarcal de la Noguera i l'Ajuntament de Vallfogona de Balaguer, per a l'execució del Projecte puntual i específic de gestió documental, arxiu, ordre administratiu i atenció al ciutadà en als municipis de la comarca, inclòs dins del programa TRFO-EELL, Línies DONA I PANP per l'any 2023.

Segon.- Facultar al Sr. Alcalde per la signatura de l'esmentat conveni.

Tercer.- Notificar aquest acord al Consell Comarcal de La Noguera.

Expedient 613/2023. Pròrroga bar Centre Cívic	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Resolució:

Aprovació, si s'escau, de la pròrroga del contracte de serveis, per la gestió del bar del Centre Cívic, de Vallfogona de Balaguer i modificació de la clàusula segona.

Atès que en data 9 de desembre de 2021 es va signar el conveni regulador per la gestió del bar del Centre Cívic, amb una durada de 24 mesos, amb la possibilitat de 3 pròrrogues més.

Que que el sr. Todor Nikolov, va fer entrada a registre, amb núm 1937, expressant la seva voluntat de formalitzar la primera pròrroga, amb data d'inici el dia 01/01/2023 i finalització amb data 3/12/2023, prorrogable anualment.

Que el titular del contracte, manifesta en la seva petició, la modificació de la clàusula segona.

A la vista dels següents antecedents:

Document	Data/Núm.	Observacions
Informe del Responsable del Contracte	10/11/2023	
Informe de Secretaria	10/11/2023	

Examinada la documentació que l'acompanya, vist l'informe de Secretaria, i de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

El PLE de la Corporació Municipal,

ACORDA



PRIMER. Aprovar la pròrroga del contracte descrit en els antecedents per un termini de dotze mesos, de conformitat amb allò que s'ha fixat en el Plec de Clàusules Administratives que regeix el contracte.

SEGON. Adonar de la present Resolució a Intervenció i a Tresoreria a l'efecte de practicar les anotacions comptables que procedeixin.

TERCER. Fer esmena de l'article segon del Conveni per la gestió del bar i coordinació de la gestió de la sala social i sala d'activitats del local dels jubilats de Vallfogona de B. , c. Miquel Martí i pol, 1 de Vallfogona de Balaguer, corresponent a l'obertura i horari, apartat descans setmanal/vacances. Atorgant 20 dies de vacances anuals, amb la condició de deixar les claus als membres de la junta de l'associació de l'Esplai de la Gent Gran de Vallfogona de Balaguer.

QUART. Notificar al contractista l'aprovació de la pròrroga, amb indicació dels recursos pertinents.

Expedient 682/2023. Modificació de Crèdit 5/2023	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Resolució:

Aprovació, si s'escau, de l'expedient de modificació de crèdit 5/2023

Fets

Atès la necessitat d'iniciar l'expedient de modificació de crèdit per tramitar un expedient d' incorporació de majors ingressos i suplementes de crèdit, vist que son despeses que no es pot demorar fins a l'exercici següent, es fa necessari encarregar a la secretaria l'emissió dels informes corresponents.,

Les despeses són les següents:

1/ L'Alcalde ha proposat la següent partida de despesa i d'ingressos a incorporar al Pressupost actual:

Suplement de crèdit:

Partida	Nom	Consignació inicial	Proposta d' increment	Consignació Definitiva
21200 3230	Reparacions i manteniment escola	9.000,00 €	42.200,00 €	51.200,00 €
22102 3230	Gas: Escola	4.000,00 €	17.000,00 €	21.000,00 €
22102	Gas Llar Infants	3.000,00 €	4.224,98 €	7.224,98 €



Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

3233				
25000 2310	Serveis Socials	31.300,00 €	3.000,00 €	34.300,00 €
22700 9200	SSTT i especialitzats	28.100,00 €	15.000,00 €	43.100,00 €
226090 338	Festes populars - Vallfogona	30.000,00 €	25.000,00 €	55.500,00 €

TOTAL SUPLEMENT DE CRÈDIT : 106.924,98 euros.

Finançament que es proposa:

· Amb baixa a les partides de despesa

Partida	Nom	Consignació inicial	Proposta de baixa	Consignació Definitiva
63300 3420	Sistema depuradora de piscines	40.693,00 €	-40.693,10 €	0,00 €
22199 1610	Altres subm. abastament aigua	34.000,00 €	-8.400,00 €	25.600,00 €
22101 1610	Subm. potabilitzadora	11.000,00 €	-10.000,00 €	1.000,00 €
22199 9200	Altres subm. ajuntament	3.000,00 €	- 2.900,00 €	100,00 €
22601 9120	Disp. Representatives Protocol	9.000,00 €	-1.100,00 €	7.900,00 €
50100 9290	Fons de contingència	15.000,00 €	- 15.000,00 €	0,00 €
22199 9200	Altres subm. ajuntament	3.000,00€	- 2.900,00 €	100,00 €
45100 9410	Cànon Aigua ACA	115.000,00	- 3.200,00 €	111.800,00

TOTAL BAIXA DE LES PARTIDES DE DESPESA : 84.193,10 euros.

Majors ingressos:

Partida	Nom	Consignació inicial	Proposta d'increment	Consignació Definitiva
39900	Altres ingressos	5.000,00 €	22.731,88 €	27.731,88 €





diversos			
----------	--	--	--

TOTAL INGRESSOS EXTRAORDINARIS : 22.731,88 euros.

L'alcalde ha resol iniciar l'expedient de modificació de crèdit per tramitar un expedient d' incorporació de majors ingressos i suplementos de crèdit, vist que son despeses que no es pot demorar fins a l'exercici següent, es fa necessari encarregar a la secretaria l'emissió dels informes corresponents,

1.Fonaments jurídics

— Els articles 169, 170, 172 i 177 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

— Els articles 34 a 38 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol I, del Títol VI, de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos.

— L'article 3 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

— L'article 16.2 del Reglament de Desenvolupament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'Estabilitat Pressupostària, en la seva Aplicació a les Entitats Locals, aprovat per Reial decret 1463/2007, de 2 de novembre.

— El Reglament (UE) Núm. 549/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 21 de maig de 2013, relatiu al Sistema Europeu de Comptes Nacionals i Regionals de la Unió Europea (SEC-10).

— L'article 22.2.e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

— L'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'estructura de pressupostos de les entitats locals.

— L'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

— L'article 28.j) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

— L'article 4.1.b).2n del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

— Bases Execució Pressupost.

Per tot l'exposat, es al Ple l'adopció dels següents acords: PROPOSA,





PRIMER.- Iniciar l'expedient de modificació de suplement, major d'ingressos, al pressupost de l'exercici 2023.

SEGON.- Exposar al públic aquest expedient, durant el termini reglamentari de quinze dies hàbils, mitjançant edicte al tauler d'anuncis i al BOP. Si no es presenten reclamacions, l'acord serà ferm. En cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes, comptat des de la finalització del període pública, per resoldre-les.

TERCER.- Donar compte d'aquest acord a la unitat d'Intervenció per a fer les oportunes anotacions i assentaments.

QUART.- Remetre còpia a l'Administració de l'Estat i de la Comunitat Autònoma

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Expedient 534/2022. Aprovació del projecte executiu bàsic DUS 5000	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Resolució:

Aprovar, si s'escau, el projecte executiu bàsic per a la «Reforma para la mejora de la eficiencia energética del alumbrado exterior del municipio de Vallfogona de Balaguer»

Per acord de Ple 7/2021, en data 10 de novembre de 2021, s'ha aprovat inicialment la Proposta d'actuacions a incloure en la convocatòria DUS 5000, redactada per Garriga Enginyeria, S.L.P., B25615519, per un import de cinc-cents cinquanta-dos mil quatre-cents dotze euros amb trenta-un cèntims d'euro (552.412,31€) IVA inclòs.

Atès que s'ha publicat l'anunci en el BOP núm. 35, de 20 de febrer de 2023, i que ha transcorregut el període d'exposició pública i no s'han presentat reclamacions, l'acord ha quedat definitivament aprovat.

Atès que per la «...Resolución de concesión de ayuda a la entidad AYUNTAMIENTO DE VALLFOGONA DE BALAGUER, con NIF P2530100C, en el contexto del Real Decreto 692 /2021, de 3 de agosto, por el que se regula la concesión directa de ayudas para inversiones a proyectos singulares locales de energía limpia en municipios de reto demográfico (PROGRAMA DUS 5000), en el marco del Programa de Regeneración y Reto Demográfico del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia...».

S'atorga a l'Ajuntament de Vallfogona de Balaguer «...en virtud de lo dispuesto en el artículo 12, del citado Real Decreto, con fecha 19/11/2021 fue formulada y registrada, con carácter definitivo...», l'import de 552.412,31€.

Que el redactor del projecte és Garriga Enginyeria SCP, Gabriel Garriga Gòdia, col·legiat núm. 16513 i núm. de VISAT 2023/06133, pel Col·legi d'Enginyers Tècnics Industrials de Lleida, el dia 8 de novembre de 2023.





Atès que en data 6 de novembre de 2023, i amb núm. de registre d'entrada 539, s'ha lliurat a aquest ajuntament el projecte executiu bàsic, corresponent a l'atorgament de la subvenció concedida.

Que atès l'import de l'execució del projecte, aquest supera el 10% dels recursos propis, atès l'art. 21.1 lletra f, de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, la competència d'aprovació recaurà sobre el Ple de la corporació, atès l'art. 22.2 lletra m, de la mateixa llei.

Per tot l'exposar, el PLE de la corporació ACORDA,

PRIMER. Aprovar inicialment el projecte projecte executiu bàsic per a la «Reforma para la mejora de la eficiencia energética del alumbrado exterior del municipio de Vallfogona de Balaguer.

SEGON. Aprovar la despesa de 552.412,31€ amb càrrec a la partida 1650.61900

TERCER. Vist l'informe tècnic i en concordança amb l'art. 235 de la LCSP, s'estima que NO és necessari sol·licitar la supervisió del projecte d'obres a l'Oficina o Unitat de Supervisió.

QUART. Sotmetre el Projecte de subministrament i serveis a informació pública pel període de 30 dies hàbils mitjançant anunci en el tauler d'edictes, a la seu electrònica de l'Ajuntament i en el Butlletí Oficial de la Província. En cas de no presentar al·legacions al projecte, aquest quedarà aprovat definitivament sense necessitat de cap altre acord.

Expedient 185/2023. Subvencions PUOSC - La Ràpita, aprovació dels PCAP i PCT

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Resolució:

Proposta aprovació del plec de clàusules administratives per les «Obres de modificació accés a La Ràpita pel carrer Llucià Sanz des de la c-53 i modificació del clavegueram de sortida de La Ràpita i fins al punt d'abocament, al TM de Vallfogona de Balaguer.»

Atès que per DECRET 169/2019, de 23 de juliol, pel qual s'aproven les bases reguladores i d'execució del Pla Únic d'Obres i Serveis de Catalunya per al període 2020-2024.

Atès que per Resolució PRE/2257/2019, de 25 de juliol, va obrir la convocatòria única per a la concessió de subvencions d'ambdues línies de finançament del Pla Únic d'Obres i Serveis de Catalunya per al període 2020-2024 (ref. BDNS 468916)

Atès que l'Ajuntament de Vallfogona de Balaguer, te concedida dues actuacions per l' anualitat 2023, i la que correspon a l'Hostal Nou i la Codosa, ja es troba en fase d' adjudicació, es dona inici a l'expedient de licitació de les obres de modificació accés a La Ràpita pel carrer Llucià Sanz des de la c-53 i modificació del clavegueram de sortida de La





Ràpita i fins al punt d'abocament, al TM de Vallfogona de Balaguer, amb una subvenció atorgada de 160.171,20€

Atès que el projecte executiu es va aprovar per acord de Ple en data 23 d'agost de 2023, per un import de 194.824,70€.

Atès que l'import de les obres a executar, superen l'establert per l'art. 21 de la Llei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de Bases del Règim Local, la competència recau sobre el Ple, atès l'art. 22 de la mateixa llei.

La secretaria intervenció de l'ajuntament ha emès els corresponents informes jurídics i econòmics .

Es proposa:

Primer.- Aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert simplificat, tramitació ordinària per l'execució de les Obres de modificació accés a La Ràpita pel carrer Lluçia Sanz des de la c-53 i modificació del clavegueram de sortida de La Ràpita i fins al punt d'abocament, al TM de Vallfogona de Balaguer, convocant la seva licitació.

Segon.- Aprovar el Plecs de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques que regiran el contracte.

Tercer.- Aprovar la despesa amb càrrec a la partida pressupostaria 619001600, per un import de 194.824,70€.

Quart.- Publicar l'anunci de licitació en el perfil de contractant amb el contingut contemplat en l'annex III de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com tota la documentació integrant de l'expedient de contractació, en particular el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques.

Cinquè.- Designar als membres de la mesa de contractació i publicar la seva composició en el perfil de contractant, d'acord amb el següent:

President: Sr. Xavier Castellana Benseny, alcalde de l'Ajuntament de Vallfogona de Balaguer, o vocal en qui delegui.

Vocal: Sra. Mercè Sarret Plens, administrativa de l'Ajuntament de Vallfogona de Balaguer o vocal en qui delegui.

Vocal: Sr. Josep Cases Roca, tècnic redactor del projecte tècnic o tècnic en qui delegui.

Vocal: Sr Jaume Parramon Guillaumet, cap de brigada de l'Ajuntament de Vallfogona de Balaguer o funcionari de la corporació en qui delegui.

Secretari/ària: El de la Corporació o funcionari amb habilitació nacional en qui delegui.





Sisè.- Facultar el Sr. Alcalde per a la signatura de la documentació necessària per a la tramitació i execució d'aquest acord.

INCORPORACIÓ PUNT D'URGÈNCIA	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Resolució:

Abans de finalitzar el ple i per raons d'urgència el senyor alcalde proposa incorporar un nou punt en l'ordre del dia consistent en l'aprovació del conveni i l'annex 8, amb el Servei Català de Trànsit.

En primer lloc i abans de discutir aquest nou punt de l'ordre del dia es procedeix a la votació de la seva urgència i la seva incorporació.

PUNT D'URGÈNCIA Expedient 697/2023. Conveni en matèria de seguretat viària i Annex 8	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Resolució:

PUNT D'URGÈNCIA - APROVACIÓ D'UN CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL SERVEI CATALÀ DE TRÀNSIT I L'AJUNTAMENT DE VALLFOGONA DE BALAGUER EN MATÈRIA DE SEGURETAT VIÀRIA.

ANTECEDENTS

Atès que l'Ajuntament de Vallfogona de Balaguer i el Servei Català de Trànsit tenen intenció de subscriure un conveni de col·laboració en matèria de seguretat viària.

Atès que en data 2 d'octubre de 2015 es va publicar la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, l'article 49.h) de la qual estableix que en quant al termini de vigència dels convenis, han de tenir una durada determinada, no superior a 4 anys, amb possibilitat de prorrogar 4 anys més.

Igualment, i de conformitat amb l'apartat 1 de la disposició addicional vuitena de l'esmentada Llei, els convenis que el 2 d'octubre de 2016 no tinguin determinat un termini de vigència o, si existeix, tinguin establerta una pròrroga tàcita per un temps indefinit, el seu termini de vigència serà de quatre anys.

Vista la proposta de conveni marc de col·laboració entre el Servei Català de Trànsit i l'ajuntament de Vallfogona de Balaguer, en matèria de seguretat viària i vist l'Annex 8 al Conveni Marc, referit a la col·laboració per la redacció d'un treball tècnic de seguretat viària per l'Ajuntament de Vallfogona de Balaguer.





Per tot això, el Ple, en exercici de les competències, **ACORDA:**

PRIMER. Aprovar el text del Conveni Marc de col·laboració entre el Servei Català de Trànsit i l'Ajuntament de Vallfogona de Balaguer en matèria de seguretat viària, d'acord amb el model que s'adjunta i que consta a l'expedient.

SEGON. Aprovar el text de l'Annex 8 del Conveni Marc, referit a la col·laboració per la redacció d'un treball tècnic de seguretat viària per l'Ajuntament de Vallfogona de Balaguer, d'acord amb el model que s'adjunta i que consta a l'expedient.

TERCER. Facultar al senyor Alcalde per a la signatura d'aquests documents amb el Servei Català de Trànsit, i per a dur a terme tots els actes necessaris per a l'eficàcia d'aquest acord.

QUART. Publicar al taulell d'anuncis, a l'e-tauler municipal i a la web de la Corporació l'aprovació d'aquests convenis.

CINQUÈ. Comunicar aquests acords al Servei Català de Trànsit.

Vallfogona de Balaguer, a la data de la signatura electrònica

L'alcalde

APROVACIÓ ANNEX 8 AL CONVENI MARC REFERIT A LA COL·LABORACIÓ PER A LA REDACCIÓ D'UN TREBALL TÈCNIC DE SEGURETAT VIÀRIA PER L'AJUNTAMENT DE VALLFOGONA DE BALAGUER.

ANTECEDENTS

Vist que l'annex 8 d'aquest conveni marc es preveu la possibilitat que el Servei Català de Trànsit col·labori en la redacció de treballs tècnics sobre problemàtiques específiques en les que cal incidir amb l'objectiu de contribuir a crear una nova cultura de conducció, circulació i mobilitat.

Vist que l'ajuntament de Vallfogona de Balaguer, en l'annualitat 2023, va sol·licitar al Servei Català de Trànsit col·laboració per la regulació viària de pacificació de Vallfogona de Balaguer, atès que presenta dificultats de mobilitat.

Vista la reunió mantinguda amb el Servei Català de Trànsit i d'acord amb la proposta tramesa del text de l'annex 8 del Conveni Marc que regula la col·laboració per la redacció d'un treball tècnic de seguretat viària en aquesta cruïlla.

Per tot això, el Ple en exercici de les competències, **ACORDA:**

PRIMER. Aprovar el text de l'annex 8 al Conveni Marc referit a la col·laboració per a la redacció d'un treball tècnic de seguretat viària per l'ajuntament de Vallfogona de Balaguer.





SEGON. Facultar al senyor Alcalde per a la signatura d'aquest document amb el Servei Català de Trànsit, i per a dur a terme tots els actes necessaris per a l'eficàcia d'aquest acord.

TERCER. Comunicar aquests acords al Servei Català de Trànsit.

Vallfogona de Balaguer, a la data de la signatura electrònica

L'alcalde

B) ACTIVITAT DE CONTROL

Donar compte del PMP

Donar compte del període mitjà de pagament III trimestre del 2023

La Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, pel qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, estableix, al seu article quart, l'obligatorietat de les Corporacions locals d'elaborar un informe trimestral sobre el compliment dels terminis previstos per al pagament de les obligacions de cada Entitat Local.

D'acord amb l'Ordre HAP/2082/2014, de 7 de novembre, que modifica l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la que es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, en el cas de les Corporacions locals de població no superior a 5.000 habitants, només cal remetre els informes trimestrals de morositat al Ministeri d'Economia i Hisenda l'últim trimestre de cada any.

Seguidament s'informa del període mig de pagament de l'Ajuntament de Vallfogona de Balaguer del tercer trimestre de 2023, entenent-se com una magnitud definida al RD 635/2014, de 25 de juliol, modificat pel RD 1040/2017, de 22 de desembre, valor que ha de ser igual o inferior a 30.

PMP 3r Trimestre de 2023	8,84 dies
--------------------------	-----------

Donar compte dels Decrets de l'Alcaldia

Es dona compte dels decrets de l'alcaldia compresos entre el núm.47/2023 i el 82/2023.

C) PRECS I PREGUNTES





Precs i preguntes

No se'n formulen.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

