



ACTA

Expedient núm.	Òrgan col·legiat
PLE/2024/13	El ple

DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ

Tipus de convocatòria:

Extraordinària

Motiu: «Aprovació de modificació de crèdit per transferències de crèdit i Aprovació de pressupost per l'annualitat 2025»

Data:

19 de desembre de 2024

Durada:

Des de les 21:00 fins a les 21:50

Lloc:

Sala de Plens de l'Ajuntament

Presidida per:

XAVIER CASTELLANA BENSENY

Secretari:

SUSANNA ARANÉS GILI

ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ	
Nom i Cognoms	Assisteix
Arnau Galitó Trilla	SÍ
Cristina Rubies Abat	NO
Eva Labrador Cuadrado	SÍ
Gregori Esteban Angel	SÍ
Jaume Sarret Torrades	SÍ
Joan Alfas Cirera	SÍ
Josep M ^a Pons Torrades	SÍ
Montserrat Montoliu Torne	SÍ





XAVIER CASTELLANA BENSENY

SÍ

Excuses d'assistència presentades:

1. Cristina Rubies Abat:
«Motius personals»

Hi assisteix també:

Susanna Aranés Gili, secretària-interventora

Una vegada verificada per la Secretària la constitució vàlida de l'òrgan, el President obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia:

- 1.-Expedient 749/2024. Modificació de Crèdits per transferències de crèdit
- 2.-Expedient 656/2024. Elaboració i Aprovació del Pressupost 2025

A) PART RESOLUTIVA

1.-Expedient 749/2024. Modificació de Crèdits per transferències de crèdit

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Resolució:

APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE L'APROVACIÓ INICIAL DE LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 4/2024

I.- Vista la necessitat de tramitar un procediment per a la modificació de crèdit del Pressupost en vigor, en la modalitat de transferència de crèdit entre diferents àrees de despesa, davant l'existència de despeses que no poden demorar-se fins a l'exercici següent, pels quals no existeix crèdit, aquesta Alcaldia va ordenar mitjançant Provisió d' Alcaldia, de data 16 de desembre de 2024, incoar expedient de modificació de crèdits sota la modalitat de transferències de crèdits entre diferents àrees de despesa.

II.- Vist que en la mateixa data, es va emetre Memòria de l'Alcaldia en la qual s'especificaven la modalitat de modificació del crèdit, el finançament de l'operació i la seva justificació.

III.- Vist que en data 16 de desembre de 2024, es va emetre informe jurídic de Secretaria sobre la Legislació aplicable i el procediment a seguir.

IV.- Vist que en data 16 de desembre de 2024, es va emetre informe d'Intervenció sobre la procedència de la modificació de crèdit proposada per aquesta Alcaldia i es va elaborar Informe d'Intervenció sobre el càlcul i compliment de l'Estabilitat Pressupostària.





V.- Vist l'informe-proposta de Secretaria, de conformitat amb el que es disposa en l'article 177.2 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i en l'article 22.2.e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, el Ple, a proposta d'aquesta Alcaldia, es proposa el següent

ACORD

PRIMER. Aprovar inicialment l'expedient de modificació de crèdits núm. 04/2024, en la modalitat de transferència de crèdits entre diferents àrees de despesa, d'acord amb el següent resum:

Baixes en aplicacions de despeses

Aplicació		Descripció	Crèdits inicials	Crèdit transferir	a Crèdits finals
Prog r.	Econòmi ca				
9120	22601	Desp. Represent. Ajuntament	9.000,00	4.635,60	4.364,40
9200	20300	Rentings/escombradora /fotocopiadora	18.800,00	6.508,78	12.291,22
9200	22102	Gas: Ajuntament	5.000,00	2.710,20	2.289,80
9200	22799	Treballs altres empreses i professionals	83.950,00	41.235,57	42.714,43
TOTAL			116.750,00	55.090,15	61.659,85
3120	22102	Gas: Centre mèdic	3.500,00	2.819,77	680,23
3230	22102	Gas: Escola	14.000,00	8.395,44	5.604,56
3231	22102	Gas: Llar infants	7.000,00	4.912,54	2.087,46
3330	22102	Gas: Centres cívics i locals socials	2.000,00	808,74	1.191,26
3330	22100	Electricitat: Centres cívics i locals socials	14.000,00	4.033,02	9.966,98
3421	22102	Gas: Poliesportiu	6.000,00	3.010,32	9.010,32
3422	22100	Electricitat: Camp de Futbol	14.000,00	1.530,04	12.469,96





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

TOTAL	26.500,00	25.509,87	990,13
TOTAL	143.250,00	80.600,02	62.649,98

Altes en aplicacions de despeses

Aplicació		Descripció	Crèdits inicials	Crèdit a incorporar	Crèdits finals
Pro gr.	Econò mica				
1500	2100	Reparacions i manteniment vies públiques	30.000,00	3.000,00	33.000,00
1530	2210	Carburants	5.000,00	3.000,00	8.000,00
1600	2100	Reparacions i manteniment xarxa clavegueram	5.000,00	15.000,00	20.000,00
1610	2100	Reparacions i manteniment xarxa aigua	20.000,00	8.000,00	28.000,00
1630	2100	Neteja vies públiques	2.500,00	9.500,00	12.000,00
TOTAL			62.500,00	38.500,00	101.000,00
3340	2260	Actes culturals i jovent	20.000,00	4.000,00	24.000,00
3380	2260	Festes populars - Vallfogona	30.000,00	34.999,97	64.999,97
3421	2120	Reparacions i manteniment poliesportiu	2.000,00	1.735,00	3.735,00
3421	2210	Energia elèctrica: poliesportiu	3.000,00	428,61	3.428,61
TOTAL			55.000,00	41.163,58	96.163,58
4540	2100	Reparacions i manteniment camins	15.000,00	936,44	15.936,44
TOTAL			15.000,00	936,44	15.936,44
TOTAL			132.500,00	80.600,02	213.100,02





A més a més, queda acreditat el compliment dels requisits que estableix l'article 37.2, apartats a) i b), del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol I del Títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos, que són els següents:

- a) El caràcter específic i determinat de la despesa a realitzar i la impossibilitat de demorar-ho a exercicis posteriors.
- b) La inexistència en l'estat de despeses del Pressupost de crèdit destinat a aquesta finalitat específica, que haurà de verificar-se en el nivell en què estigui establerta la vinculació jurídica.

SEGON. Exposar aquest expedient al públic mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida, per 15 dies, durant els quals les persones interessades podran examinar-ho i presentar reclamacions davant el Ple.

L'expedient es considerarà definitivament aprovat si durant el citat termini no s'haguessin presentat reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà d'un termini d'un mes per resoldre-les.

2.-Expedient 656/2024. Elaboració i Aprovació del Pressupost 2025	
Favorable	Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

Resolució:

APROVACIÓ INICIAL, SI ESCAU, DEL PRESSUPOST PER A L'EXERCICI 2025, PLANTILLA ORGÀNICA I BASES D'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST.

L'Alcaldia ha elaborat el projecte de Pressupost general de la Corporació, juntament amb la documentació que determina la normativa aplicable i que es detalla a continuació:

- Previsions d'ingressos i despeses
- Bases d'execució del pressupost
- Memòria explicativa del seu contingut i de les principals modificacions que presenten en relació al pressupost vigent
- Inversions a realitzar en l'exercici
- Plans i programes de inversió i finançament per un període de 4 anys

S'han emès els informes preceptius d'Intervenció, d'acord amb la normativa aplicable i que és detallen a continuació:

- Informe de control permanent previ de l'aprovació del Pressupost General



- Informe de control permanent previ del càlcul d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat

Atès l'anterior, s'informa favorablement la formació del pressupost a efectes procedimentals i formals.

Per la qual cosa, es **PROPOSA** al Ple :

PRIMER.- Aprovar inicialment el pressupost general per a l'exercici **2025**, d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària, la regla de la despesa i l'objectiu del deute públic.

El pressupost general per a l'exercici 2025 resumit per capítols és el següent:

PRESSUPOST D'INGRESSOS		PRESSUPOST DE DESPESES	
Capítol 1	808.220,00	Capítol 1	612.096,00
Capítol 2	25.000,00	Capítol 2	1.034.934,00
Capítol 3	499.100,00	Capítol 3	2.000,00
Capítol 4	738.891,00	Capítol 4	141.000,00
Capítol 5		Capítol 5	15.000,00
Capítol 6		Capítol 6	598.476,00
Capítol 7	332.295,00	Capítol 7	
Capítol 8		Capítol 8	
Capítol 9		Capítol 9	
TOTAL	2.403.506,00	TOTAL	2.403.506,00

SEGON.- Aprovar el sostre de la despesa no financera per l'Ajuntament, per import de 2.403.506,00€

TERCER.- Aprovar inicialment la plantilla de personal de l'Ajuntament segons el document que consta a l'expedient.

QUART.- Exposar el pressupost al públic mitjançant anunci al Butlletí Oficial de la Província i al tauler d'anuncis de la corporació durant el termini de 15 dies hàbils, durant el qual els interessats podran presentar-hi reclamacions.

L'aprovació inicial del pressupost general es considerarà definitiva si no es produeixen reclamacions en contra durant el termini d'exposició pública, i entrarà en vigor en l'exercici al qual es refereix.

Contra l'acord definitiu d'aprovació del pressupost es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de 2 mesos, a comptar del dia següent de la última publicació.





CINQUÈ.- Exposar al públic la plantilla de personal aprovada mitjançant anunci al Butlletí Oficial de la Província durant el termini de 15 dies hàbils, durant el qual els interessats podran presentar-hi reclamacions, en els termes que estableix l'art. 169 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

Si no es presenten reclamacions, aquest acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiu.

Una vegada esdevingui definitiu l'acord, publicar íntegrament la plantilla conjuntament amb el resum del pressupost, en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i trametre'n còpia a l'Administració de l'Estat i al Departament de Governació de la Generalitat.

Contra l'acord definitiu d'aprovació de la plantilla es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de 2 mesos, a comptar del dia següent de la última publicació.

B) ACTIVITAT DE CONTROL

No hi ha assumptes.

C) PRECS I PREGUNTES

No se'n formulen.

No havent-hi en l'ordre del dia més assumptes per tractar, el Sr. Alcalde aixeca la sessió a les 21:50 hores, de la qual jo, com a secretària, estenc la present acta.

Vallfogona de Balaguer,

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT





ÍNDIX D'ANNEXOS ACTA PLE/2024/13

A) PART RESOLUTIVA

1. Expedient 749/2024. Modificació de Crèdits per transferències de crèdit
 - Annex 1. Provisió Alcaldia modificació de crèdit 4/2024
 - Annex 2. Memòria justificativa
 - Annex 3. Informe jurídic de Secretaria
 - Annex 4. Informe de Control Permanent sobre modificació de crèdits
 - Annex 5. Informe de compliment d'Estabilitat Pressupostària
 - Annex 6. Informe Proposta-Resolució

2. Expedient 656/2024. Elaboració i Aprovació del Pressupost 2025
 - Annex 7. 1- DECRET ALCALDIA [Decret inici pressupost 2025]
 - Annex 8. Annex 1 - Plantilla de personal
 - Annex 9. Informe plantilla de personal
 - Annex 10. Annex 3 - Previsions ingressos i despeses 2025
 - Annex 11. Annex 4 - Memòria explicativa pressupost 2025
 - Annex 12. Annex 2 - Bases d'execució del pressupost
 - Annex 13. Annex 5 - Inversions pressupost 2025
 - Annex 14. Regla de la despesa pressupost 2025
 - Annex 15. Estabilitat en pressupost 2025
 - Annex 16. Deute viu 2025
 - Annex 17. Informe de Control Permanent sobre aprovació del Pressupost
 - Annex 18. Informe de Control Permanent sobre càlcul Estabilitat i Sostenibilitat Financera
 - Annex 19. Informe jurídic de Secretaria





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

Expedient núm.: 749/2024

Procediment: Modificació de crèdit amb transferència de crèdit

Assumpte: MC 4/2024

PROVISIÓ D'ALCALDIA DE MODIFICACIÓ DE CRÈDIT

Vista la necessitat de tramitar un procediment per a la modificació de crèdit del Pressupost en vigor, en la modalitat de transferència de crèdit entre diferents àrees de despesa, davant l'existència de despeses que no poden demorar-se fins a l'exercici següent, pels quals no existeix crèdit, i es disposa de sobrants, per mitjà de la present,

DISPOSO

PRIMER. Incoar l'expedient de modificació de crèdits sota la modalitat de transferències de crèdits entre diferents àrees de despesa, en els termes que s'indiquen en la Memòria d'Alcaldia.

SEGON. Que per Secretaria s'emeti informe sobre la Legislació aplicable i el procediment a seguir per efectuar la referida modificació al Pressupost.

TERCER. Que per la Intervenció s'emeti l'informe sobre la modificació de crèdits corresponent i s'elabori l'Informe sobre el càlcul de l'Estabilitat Pressupostària.

QUART. Rebuts els informes, que es remeti a Secretaria per a l'emissió de l'informe-proposta.

CINQUÈ. Donar compte al Ple en la pròxima sessió que se celebri, per a la seva aprovació inicial.

Vallfogona de Balaguer, **DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT**

L'alcalde,
Xavier Castellana Benseny





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

Expedient núm.: 668/2024

Assumpte: MC 04/2024

MEMÒRIA D'ALCALDIA

1. MODALITAT

Davant l'existència de despeses que no poden demorar-se fins a l'exercici següent, i la seva consignació pressupostària existent és insuficient.

L'expedient de modificació de crèdits núm. 4/2024 del vigent Pressupost municipal adopta la modalitat de transferència de crèdit entre aplicacions del Pressupost vigent no compromeses i pertanyents a diferents àrees de despesa, d'acord amb el següent detall:

Baixes en aplicacions de despeses

Aplicació		Descripció	Crèdits inicials	Crèdit a transferir	Crèdits finals
Progr.	Econòmica				
9120	22601	Desp. Represent. Ajuntament	9.000,00	4.635,60	4.364,40
9200	20300	Rentings/escombradora/fotocopiadora	18.800,00	6.508,78	12.291,22
9200	22102	Gas: Ajuntament	5.000,00	2.710,20	2.289,80
9200	22799	Treballs altres empreses i professionals	83.950,00	49.809,39	34.140,61
TOTAL			116.750,00	63.663,97	53.086,03
3120	22102	Gas: Centre mèdic	3.500,00	2.819,77	680,23
3230	22102	Gas: Escola	14.000,00	8.395,44	5.604,56
3231	22102	Gas: Llar infants	7.000,00	4.912,54	2.087,46
3330	22102	Gas: Centres cívics i locals socials	2.000,00	808,74	1.191,26
TOTAL			26.500,00	16.936,05	9.563,95
TOTAL			143.250,00	80.600,02	62.649,98

Altes en aplicacions de despeses

Aplicació		Descripció	Crèdits inicials	Crèdit a incorporar	Crèdits finals
Progr.	Econòmica				
1500	2100	Reparacions i manteniment vies públiques	30.000,00	3.000,00	33.000,00
1530	2210	Carburants	5.000,00	3.000,00	8.000,00
1600	2100	Reparacions i manteniment xarxa clavegueram	5.000,00	15.000,00	20.000,00
1610	2100	Reparacions i manteniment	20.000,00	8.000,00	28.000,00





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

		xarxa aigua			
1630	2100	Neteja vies públiques	2.500,00	9.500,00	12.000,00
TOTAL			62.500,00	38.500,00	101.000,00
3340	2260	Actes culturals i jovent	20.000,00	4.000,00	24.000,00
3380	2260	Festes populars - Vallfogona	30.000,00	35.000,00	65.000,00
3421	2120	Reparacions i manteniment poliesportiu	2.000,00	1.735,00	3.735,00
3421	2210	Energia elèctrica: poliesportiu	3.000,00	428,61	3.428,61
TOTAL			55.000,00	41.163,61	96.163,61
4540	2100	Reparacions i manteniment camins	15.000,00	936,44	15.936,44
TOTAL			15.000,00	936,44	15.936,44
TOTAL			132.500,00	80.600,02	213.100,05

2. FINANÇAMENT

Aquesta modificació del Pressupost Municipal no altera la quantia total d'aquest, s'imputa l'import total o parcial d'un crèdit a altres partides pressupostàries amb diferent vinculació jurídica, en compliment de l'article 40.1 del Reial decret 500/1990, pel qual es desenvolupa el Capítol I, del Títol VI, de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals,

3. JUSTIFICACIÓ

S'acredita el compliment dels requisits limitatius que estableix l'article 41, apartats a), b), i c) del Reial decret 500/1990, pel qual es desenvolupa el Capítol I, del Títol VI, de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals, que són els següents:

- Que no afectin a crèdits ampliables ni als extraordinaris concedits durant l'exercici.
- Que no puguin minorar-se aquells crèdits que hagin sigut incrementats amb suplementos o transferències, excepte aquells que afectin a crèdits de personal, ni els crèdits incorporats com a conseqüència de romanents no compromesos procedents de Pressupostos tancats.
- Que no s'incrementin crèdits que, conseqüència d'altres transferències, hagin sigut objecte de minoració, excepte quan afecti a crèdits de personal.

Vallfogona de Balaguer, **DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT**

L'alcalde,

Xavier Castellana Benseny





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

Expedient núm.: 749/2024

Assumpte: MC 04/2024

INFORME DE SECRETARIA

Susanna Aranés Gili, secretària de l'Ajuntament de Vallfogona de Balaguer, d'acord amb l'ordenat per l'Alcaldia mitjançant Provisió de data 16 de desembre de 2024 i en compliment d'allò que disposa l'article 3.3,a) del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, emeto el següent, INFORME, en base als següents,

ANTECEDENTS

PRIMER. Amb data 16 de desembre de 2024, per Provisió d'Alcaldia es va incoar expedient per tramitar una modificació de crèdit, concretament, una concessió de crèdit mitjançant transferència de crèdits entre diferents àrees de despesa.

En la mateixa data consta memòria justificativa en la qual es recullen els detalls i s'argumenta la necessitat d'efectuar dita modificació de crèdit, davant l'existència de despeses que no poden demorar-se fins a l'exercici següent, pels quals no existeix crèdit i atès que es disposa de sobrants.

En base als antecedents exposats, Secretaria emet el següent,

INFORME JURÍDIC

PRIMER. Quan hagi de realitzar-se alguna despesa que no pugui demorar-se fins a l'exercici següent i no existeixi crèdit suficient, la Presidència de la Corporació ordenarà la incoació de l'expedient de concessió de crèdit mitjançant transferència de crèdits entre diferents àrees de despesa.

De conformitat amb l'article 177 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i amb el Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol primer del Títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos, els crèdits extraordinaris es podran finançar amb algun o alguns dels següents recursos:

- Amb càrrec al romanent líquid de Tresoreria, calculat d'acord amb allò que s'ha fixat en els articles 101 a 104 del Reial decret 500/1990.
- Amb nous i majors ingressos efectivament recaptats sobre els totals previstos en algun concepte del Pressupost corrent.
- Mitjançant anul·lacions o baixes de crèdits d'altres aplicacions del Pressupost vigent no compromeses, les dotacions del qual s'estimin reduïbles sense pertorbació del respectiu servei.

Els crèdits extraordinaris per a despeses d'inversió podran finançar-se, amb els recursos





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

indicats anteriorment, i també amb els procedents d'operacions de crèdit.

L'expedient haurà d'especificar la concreta aplicació pressupostària a incrementar i el mitjà o recurs que ha de finançar l'augment que es proposa.

SEGON. La Legislació aplicable és la següent:

— Els articles 169, 170 i 172 a 177 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

— Els articles 34 a 38 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol I, del Títol VI, de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos.

— L'article 3 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

— L'article 16.2 del Reglament de Desenvolupament de la Llei 18/2001, de 12 de novembre, d'Estabilitat Pressupostària, en la seva Aplicació a les Entitats Locals aprovat pel Reial decret 1463/2007, de 2 de novembre.

— El Reglament (UE) Núm. 549/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 21 de maig de 2013, relatiu al Sistema Europeu de Comptes Nacionals i Regionals de la Unió Europea (SEC-10).

— L'article 22.2.e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

— L'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'estructura de pressupostos de les entitats locals.

— L'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

— L'article 28.j) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

— L'article 4.1.b).2n del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

TERCER. L'òrgan competent per a la seva aprovació és el Ple de la Corporació, segons els articles 22.2.e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, i 177.2 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, sense que sigui exigible un quòrum especial.

QUART. D'acord amb l'article 177 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, són d'aplicació als expedients de concessió de crèdit extraordinari les normes sobre informació, reclamació i publicitat dels Pressupostos a què es refereix l'article 169 d'aquesta Llei.

Per tant, l'aprovació inicial d'aquests expedients s'exposarà al públic, previ anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida, per quinze dies, durant els quals les persones interessades podran examinar-los i presentar reclamacions conforme al que es disposa en l'article 170 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

Així mateix, definitivament aprovat, serà inserit en el Butlletí Oficial de la Corporació, si ho tingués, i, resumit per capítols, en el de la Província de Lleida

Durant tot el procés d'exposició pública, haurà de complir-se amb les exigències de publicitat





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

activa en virtut del que es disposa en l'article 21.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i en la normativa vigent en matèria de transparència.

CINQUÈ. Al seu torn s'ha de tenir en compte que, segons l'article 16 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, abans de l'últim dia del mes següent a la finalització de cada trimestre de l'any s'ha de remetre la informació actualitzada dels pressupostos en execució, incorporades les modificacions pressupostàries ja tramitades i/o les previstes tramitar fins a final d'any, i de les previsions d'ingressos i despeses de les entitats subjectes al Pla general de Comptabilitat d'empreses o a les seves adaptacions sectorials, i els seus estats complementaris.

SISÈ. El procediment a seguir és el següent:

A. Davant l'existència de despeses corrents que no poden demorar-se fins a l'exercici següent, crèdit suficient, la Presidència de la Corporació ordenarà la incoació de l'expedient de concessió de crèdit mitjançant transferència de crèdits entre diferents àrees de despesa.

B. A la proposta de modificació haurà d'incorporar-se Memòria d'Alcaldia, en la qual es justifiqui l'aprovació de crèdit mitjançant transferència de crèdits entre diferents àrees de despesa, les aplicacions pressupostàries a les quals afecta i els mitjans o els recursos que han de finançar-la.

C. Així mateix, de conformitat amb els articles 177.2 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, i l'article 4.1.b).2n del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, s'emetrà informe per l'òrgan Interventor.

Posteriorment, s'elaborarà Informe sobre el càlcul de l'estabilitat pressupostària.

D. A tenor del referit article 177.2 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, li són d'aplicació les mateixes normes sobre informació, reclamacions i publicitat previstes en l'article 169 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, per a l'aprovació dels Pressupostos.

Per tant, aprovat inicialment l'expedient, s'exposarà al públic, previ anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida, per quinze dies, durant els quals les persones interessades podran examinar-los i presentar reclamacions davant el Ple.

Si durant aquest període no es presentessin al·legacions per les persones interessades, s'entendria que la modificació de crèdit ha estat definitivament aprovada, en cas contrari, el Ple disposarà d'un termini d'un mes per resoldre les al·legacions presentades.

E. Si transcorregut el termini de quinze dies per presentar reclamacions o al·legacions, se'n ha formulat, aquestes s'hauran de remetre's a Secretaria perquè emeti el seu informe.

F. A la vista de les al·legacions presentades l'Alcaldia emetrà dictamen que se sotmetrà a l'aprovació definitiva per part del Ple.





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

G. Aprovat definitivament pel Ple de l'Entitat, aquesta modificació del Pressupost serà publicada, resumida per capítols, en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida.

H. L'acord d'aprovació definitiva d'aquesta modificació de pressupost es notificarà a les persones interessades.

SETÈ. Contra la seva aprovació, en virtut del que es disposa en l'article 171 del Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, els interessats podran interposar directament recurs contenciós-administratiu en la forma i terminis establerts en els articles 25 a 42 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora d'aquesta Jurisdicció.

Sense perjudici d'això, la interposició d'aquest recurs no suspendrà per si sola l'efectivitat de l'acte o Acord impugnat.

Vallfogona de Balaguer, **DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT**

La secretària,
Susanna Aranés Gili





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

Expedient núm.: 749/2024

Assumpte: MC 04/2024

INFORME D'INTERVENCIÓ SOBRE MODIFICACIÓ DE CRÈDITS

Susanna Aranés Gili, interventora de l'Ajuntament de Vallfogona de Balaguer, en virtut de les atribucions de control citades i establertes en l'article 213 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març i desenvolupades pel Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local; i en atenció a les facultats recollides en l'article 4.1.b).2n. del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, emeto el següent

INFORME

PRIMER. Les modificacions pressupostàries són els canvis en quantia, finalitat o temporalitat dels crèdits inicialment aprovats als pressupostos de les entitats locals.

De conformitat amb el que es disposa en l'article 34 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos, les modificacions de crèdit que podran ser realitzades als pressupostos de despeses de l'Entitat i dels seus Organismes autònoms són els següents:

- Crèdits extraordinaris.
- Suplements de crèdits.
- Ampliacions de crèdit.
- Transferències de crèdit.
- Generació de crèdits per ingressos.
- Incorporació de romanents de crèdit.
- Baixes per anul·lació.

SEGON. La legislació aplicable és la següent:

- Els articles 179 i 180 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.
- Els articles 40 a 42 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol primer del Títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupost.





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

TERCER. L'expedient que es proposa per a la seva aprovació versa sobre una modificació del Pressupost vigent mitjançant transferència de crèdit per un import total de 80.600,02 euros.

QUART. De conformitat amb el que es disposa en l'article 179 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, davant la necessitat immediata d'actuació per modificar els crèdits, atès que cal efectuar transferències de crèdits d'altres aplicacions de despeses del Pressupost vigent no compromeses pertanyents a diferent àrea de despesa, amb data 16 de desembre de 2024 es va incoar expedient de modificació de crèdits.

En el cas de transferències de crèdit de diferent àrea de despesa, l'òrgan competent per aprovar-les sempre serà el Ple, sense necessitat de quòrum especial.

Així les coses, l'expedient de transferència de crèdits núm. 749/2024, entre les aplicacions del Pressupost vigent no compromeses pertanyents diferent àrea de despesa serà la següent:

Baixes en aplicacions de despeses

Aplicació		Descripció	Crèdits inicials	Crèdit a transferir	Crèdits finals
Progr.	Econòmica				
9120	22601	Desp. Represent. Ajuntament	9.000,00	4.635,60	4.364,40
9200	20300	Rentings/escombradora/fotocopiadora	18.800,00	6.508,78	12.291,22
9200	22102	Gas: Ajuntament	5.000,00	2.710,20	2.289,80
9200	22799	Treballs altres empreses i professionals	83.950,00	49.809,39	34.140,61
TOTAL			116.750,00	63.663,97	53.086,03
3120	22102	Gas: Centre mèdic	3.500,00	2.819,77	680,23
3230	22102	Gas: Escola	14.000,00	8.395,44	5.604,56
3231	22102	Gas: Llar infants	7.000,00	4.912,54	2.087,46
3330	22102	Gas: Centres cívics i locals socials	2.000,00	808,74	1.191,26
TOTAL			26.500,00	16.936,05	9.563,95
TOTAL			143.250,00	80.600,02	62.649,98

Altes en aplicacions de despeses

Aplicació		Descripció	Crèdits inicials	Crèdit a incorporar	Crèdits finals
Progr.	Econòmica				
1500	2100	Reparacions i manteniment	30.000,00	3.000,00	33.000,00





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

		vies públiques			
1530	2210	Carburants	5.000,00	3.000,00	8.000,00
1600	2100	Reparacions i manteniment xarxa clavegueram	5.000,00	15.000,00	20.000,00
1610	2100	Reparacions i manteniment xarxa aigua	20.000,00	8.000,00	28.000,00
1630	2100	Neteja vies públiques	2.500,00	9.500,00	12.000,00
TOTAL			62.500,00	38.500,00	101.000,00
3340	2260	Actes culturals i jovent	20.000,00	4.000,00	24.000,00
3380	2260	Festes populars - Vallfogona	30.000,00	35.000,00	65.000,00
3421	2120	Reparacions i manteniment poliesportiu	2.000,00	1.735,00	3.735,00
3421	2210	Energia elèctrica: poliesportiu	3.000,00	428,61	3.428,61
TOTAL			55.000,00	41.163,61	96.163,61
4540	2100	Reparacions i manteniment camins	15.000,00	936,44	15.936,44
TOTAL			15.000,00	936,44	15.936,44
TOTAL			132.500,00	80.600,02	213.100,05

CINQUÈ. Aquesta modificació del Pressupost Municipal no altera la quantia total d'aquest, en tant que s'imputa l'import total o parcial d'un crèdit a altres partides pressupostàries amb diferent vinculació jurídica i per tant, no produeix modificacions respecte l'import total del Pressupost.

SISÈ. Finalment i, en compliment del que es disposa en l'article 180 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret 2/2004, de 5 de març i 41 del Reial decret 500/1990, de 2 d'abril, aquesta intervenció ha comprovat que les transferències de crèdit compleixen amb les limitacions establertes, atès que:

1. No afecten els crèdits ampliables ni als extraordinaris concedits durant l'exercici.
2. No minoren els crèdits que hagin estat incrementats amb suplementos o transferències, ni els crèdits incorporats com a conseqüència de romanents no compromesos procedents de Pressupostos tancats.
3. No incrementen crèdits que com a conseqüència d'altres transferències hagin estat objecte de minoració.

No obstant això, les anteriors limitacions no afectaran les transferències de crèdit que es refereixin als programes d'imprevistos i funcions no classificades ni seran d'aplicació quan es tracti de crèdits modificats com a conseqüència de reorganitzacions administratives aprovades pel Ple.

SETÈ. Que la modificació pressupostària, està estructurada i adaptada al previst en l'Ordre EHA 3565/2008, de 3 de desembre de 2008, per la qual s'aprova l'estructura dels





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

Pressupostos de les Entitats Locals, modificada per l'Ordre HAP/419/2014, de 14 de març.

Tal com queda reflectit, l'aplicació pressupostària s'ha definit per la conjunció de les classificacions per programes i econòmica, en l'àmbit de grups de programes i concepte, respectivament. Així, de conformitat amb el que es disposa a les bases d'execució del Pressupost i respectant les limitacions contingudes en l'article 29 del Reial Decret 500/1990 sobre els nivells de vinculació jurídica, en els crèdits de l'estat de despeses i respecte a la Classificació per Programes, el nivell de vinculació jurídica és en l'àmbit d'Àrea de Despesa, i respecte a la Classificació econòmica és el de Capítol, complint el previst en l'article 23 del Reial decret 500/1990 per als nivells de vinculació.

VUITÈ. La normativa actual en matèria pressupostària contempla l'exigència que el pressupost resti sotmès a unes regles bàsiques, les quals determinen: el seu contingut, l'àmbit temporal i els principis pressupostaris següents:

- Atès que el pressupost ha de recollir la totalitat dels ingressos i de les despeses de l'entitat; el principi d'universalitat.
- Atès que el pressupost té la vessant comptable del principi d'universalitat, i les aplicacions pressupostàries apareixen pel seu valor brut, sense minoracions; el principi de pressupost brut.
- Atès que tota l'activitat de l'entitat queda recollida en un únic estat d'ingressos i despeses; el principi d'unitat pressupostària.
- Atès que el pressupost es refereix a l'any natural; el principi d'annualitat.
- Atès que les despeses pressupostàries financen als ingressos públics, sense existir dèficit inicial; el principi d'equilibri pressupostari.
- Atès que els ingressos es destinen a finançar la totalitat de les despeses, sense que, en general, es vinculin determinats despeses a determinats ingressos, excepte en el cas d'ingressos específics afectats finalitats determinades; el principi de desafectació.

Aquesta Intervenció informa que, com es desprèn del present informe i d'acord amb la documentació que obra en expedient, es compleix íntegrament el disposat per la normativa actual aplicable en matèria pressupostària,

S'informa favorablement del resultat del control permanent previ de l'expedient.

Vallfogona de Balaguer, **DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT**

La interventora,

Susanna Aranés Gili





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

Expedient núm.: 749/2024

Assumpte: MC 04/2024

INFORME DE CONTROL PERMANENT PREVI DEL CÀLCUL DE L'ESTABILITAT PRESSUPOSTÀRIA

Susanna Aranés Gili, interventora de l'Ajuntament de Vallfogona de Balaguer, en virtut de les atribucions de control citades i establertes en l'article 213 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març i desenvolupades pel Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local; i en atenció a les facultats recollides en l'article 4.1.b.6è. del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el Règim Jurídic dels Funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, emeto el següent,

INFORME

PRIMER. La Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera estableix entre els seus objectius garantir l'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera de totes les Administracions Públiques.

Per això, l'elaboració, aprovació i execució dels Pressupostos i altres actuacions que afectin les despeses o els ingressos de les Entitats Locals han de realitzar-se sota el compliment del principi d'estabilitat pressupostària, de conformitat amb el previst en els articles 3 i 11 d'aquesta Llei Orgànica.

SEGON. Legislació aplicable:

— Els articles 3, 11, 21 i 23 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

—Els articles 16.1 i 6.2 del Reglament de Desenvolupament de la Llei 18/2001, de 12 de novembre, d'Estabilitat Pressupostària, en la seva Aplicació a les Entitats Locals aprovat per Reial decret 1463/2007, de 2 de novembre.

— El Reglament (UE) Núm. 549/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 21 de maig de 2013, relatiu al Sistema Europeu de Comptes Nacionals i Regionals de la Unió Europea (SEC-10).

— Els articles 15.3.c, 15.4.i i 16 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

TERCER. L'article 16, apartats 1 i 2 del Reglament de Desenvolupament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'Estabilitat Pressupostària, en la seva Aplicació a les Entitats Locals aprovat pel Reial decret 1463/2007, de 2 de novembre, estableix que, la Intervenció Local elevarà al Ple un informe sobre el compliment de l'objectiu d'estabilitat de la pròpia Entitat Local i dels seus organismes i entitats dependents, amb motiu de modificacions al pressupost inicial.

Aquest informe s'emetrà amb caràcter independent i s'incorporarà als previstos en els articles 177.2 i següents del text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, referits a les modificacions del pressupost general.

QUART. Avaluació de l'objectiu d'Estabilitat Pressupostària.

L'estabilitat pressupostària, s'identifica amb una situació d'equilibri o superàvit computada, al llarg del cicle econòmic, en termes de capacitat de finançament d'acord amb la definició continguda en el Sistema Europeu de Comptes Nacionals i Regionals (SEC-10).

El càlcul de la variable capacitat de finançament en el marc de les Entitats Locals, en termes pressupostaris SEC-10 i obviant certs matisos de comptabilització, s'obté, a nivell consolidat, de la diferència entre els Capítols 1 a 7 del Pressupost d'Ingressos i els Capítols 1 a 7 del Pressupost de Despeses.

A. A causa de les diferències de criteri entre la comptabilitat pressupostària i la comptabilitat nacional, és necessari la realització d'ajustos a fi d'adequar la informació pressupostària d'aquesta entitat als criteris establerts en el SEC-10.

Seguint el que es disposa en el «Manual de càlcul del dèficit en comptabilitat nacional adaptat a les corporacions locals» i en la «Nota sobre els canvis metodològics d'aplicació del nou SEC 2010 que afecten els Comptes de les Administracions Públiques» editat per la Intervenció General de l'Administració de l'Estat (IGAE), és procedent realitzar els ajustos següents:

D'acord amb les següents previsions:

PREVISIÓ D'INGRESSOS

Capítol 1	808220
Capítol 2	25000
Capítol 3	499100
Capítol 4	738891
Capítol 5	0
Capítol 6	0
Capítol 7	332295
TOTAL	2403506





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

PREVISIÓ DE DESPESES

Capítol 1	612.096,00
Capítol 2	1.034.934,00
Capítol 3	2.000
Capítol 4	141.000,00
Capítol 5	15.000,00
Capítol 6	598.476,00
Capítol 7	0
TOTAL	2.403.506,00

(1) Ajust 1. Registre en Comptabilitat Nacional d'Impostos, Taxes i altres ingressos:

- Diferència entre els drets reconeguts per l'entitat i la recaptació total en caixa corresponent a aquests ingressos.

DR 2024	Recaptació 2024	Recaptació 2022 i 2023	TOTAL
549984	549984	132013,76	681997,8
13172	13172	0	13172
191094,11	179022,57	242169,9	421192,5

1) RECAPTACIÓ CAPÍTOLS 1, 2, 3	
Recaptació capítol 1	132013,8
Recaptació capítol 2	0
Recaptació capítol 3	230098,4
TOTAL	362112,1

Ajust positiu: l'import dels drets reconeguts dels capítols I a III del Pressupost d'Ingressos és menor del recaptat, suposa una major capacitat de finançament.

(2) Ajust 2. Grau de no execució del Pressupost.

- Diferència entre els crèdits inicialment previstos en l'anualitat o anualitats anteriors i les obligacions reconegudes netes a final d'exercici de dita o dites anualitats.

2) GRAU DE NO EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST	
Grau de no execució del pressupost 2024	39.657,85

Pressupost 2022		
Previsions inicials	1.875.00,00	
OR netes	1.964.431,00	
TOTAL	104,76% executat	4,76 % més d'execució
Pressupost 2023		
Previsions inicials	2.306.353,52	
OR netes	2.052.624,53	
TOTAL	88,99% executat	11,01% menys d'execució





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

Pressupost 2024		
Previsions inicials	2.154.860,00	
OR NETES	2.182.599,46	
TOTAL	101,28% executat	1,28% més d'execució

MITJA DE L'EXECUTAT EN LES ANUALITATS 2022, 2023 I 2024	295,03
	9834,333
TOTAL MITJA %	98,34333
TOTAL MITJA NO EXECUTAT %	1,656667
1,65 % SOBRE 2.403.506,00 =	39657,85

Ajust positiu: es tracta de la previsió de la quantia que no s'executarà i per tant, afectarà en termes de disposar d'una major capacitat de finançament.

(3) Ajust 3. Despeses realitzades en l'exercici i pendents d'aplicar al pressupost de despeses de la Corporació Local.

- Diferència entre el saldo inicial i saldo final del compte 413 «Creditors per operacions reportades».

3) DESPESES PENDENTS D'APLICAR	
TOTAL	-9290,15

Ajust negatiu (-): saldo final del compte 413 és major que el saldo inicial, doncs el saldo inicial és de 0.

B. El càlcul de l'estabilitat pressupostària amb motiu de la modificació pressupostària de transferències de crèdit sobre el pressupost de l'exercici 2024 de Vallfogona de Balaguer, una vegada realitzats els ajustis SEC-10 detallats en el punt A, presenta els resultats següents:

TOTAL AJUSTOS	392479,8
----------------------	-----------------

C. Amb base en els càlculs precedents i en les dades presentades s'observa:

A nivell individualitzat, la suma dels Capítols I a VII del Pressupost d'Ingressos, és igual a la suma dels Capítols I a VII del Pressupost de Despeses.

Després de realitzar els ajustos SEC-10 detallats, es constata que els ingressos dels capítols I a VII del Pressupost són suficients per finançar les despeses dels mateixos capítols del Pressupost de despeses, la qual cosa representa una situació de superàvit pressupostari.





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

En conseqüència, amb base en els càlculs anteriors, aquesta Entitat presenta capacitat de finançament de 39.247,80 euros d'acord amb la definició continguda en el SEC 2010.

Aquesta Intervenció informa que, com es desprèn del present informe i d'acord amb la documentació que obra en expedient, en motiu d'haver-se incoat expedient de modificació de crèdit per transferències de crèdit, l'Ajuntament compleix amb el principi d'estabilitat pressupostària, de conformitat amb el previst en els articles 3 i 11 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera i amb efectes informatius emet informe favorable.

Vallfogona de Balaguer, **DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT**

La interventora,
Susanna Aranés Gili





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

Expedient núm.: 749/2024

Assumpte: MC 04/2024

INFORME-PROPOSTA DE RESOLUCIÓ

Susanna Aranés Gili, secretària-interventora de l'Ajuntament de Vallfogona de Balaguer, emeto el següent informe-proposta de resolució, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 175 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.

En relació amb l'expedient relatiu a l'aprovació de la modificació de modificació de crèdits núm. 04/2024, en la modalitat de crèdit mitjançant transferència de crèdits entre diferents àrees de despesa, i en base als següents,

ANTECEDENTS DE FET

I.- Aquesta Alcaldia, vista la necessitat de tramitar un procediment per a la modificació de crèdit del Pressupost en vigor, en la modalitat de transferència de crèdit entre diferents àrees de despesa, davant l'existència de despeses que no poden demorar-se fins a l'exercici següent, pels quals no existeix crèdit, va ordenar mitjançant Provisió d'Alcaldia, de data 16 de desembre de 2024, incoar expedient de modificació de crèdits sota la modalitat de transferències de crèdits entre diferents àrees de despesa.

En la mateixa data, es va emetre Memòria de l'Alcaldia en la qual s'especificaven la modalitat de modificació del crèdit, el finançament de l'operació i la seva justificació.

II.- En data 16 de desembre de 2024, es va emetre informe jurídic de Secretaria sobre la Legislació aplicable i el procediment a seguir.

III.- En data 16 de desembre de 2024, es va emetre informe d'Intervenció sobre la procedència de la modificació de crèdit proposada per aquesta Alcaldia i es va elaborar Informe d'Intervenció sobre el càlcul i compliment de l'Estabilitat Pressupostària.

FONAMENTS DE DRET

La Legislació aplicable a l'assumpte és la següent:

- Els articles 169, 170 i 172 a 177 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.
- Els articles 34 a 38 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol I, del Títol VI, de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos.
- L'article 3 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.
- L'article 16.2 del Reglament de Desenvolupament de la Llei 18/2001, de 12 de novembre, d'Estabilitat Pressupostària, en la seva Aplicació a les Entitats Locals aprovat pel Reial decret 1463/2007, de 2 de novembre.





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

— El Reglament (UE) Núm. 549/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 21 de maig de 2013, relatiu al Sistema Europeu de Comptes Nacionals i Regionals de la Unió Europea (SEC-10).

— L'article 22.2.e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

— L'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'estructura de pressupostos de les entitats locals.

— L'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

— L'article 28.j) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

— L'article 4.1.b).2n del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

A la vista dels anteriors antecedents i tenint en compte la normativa d'aplicació, es considera que l'expedient s'està tramitant conforme a la legislació aplicable procedint la seva aprovació pel Ple de conformitat amb l'article 22.2.e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Per tot l'exposat, emeto el següent,

INFORME-PROPOSTA DE RESOLUCIÓ

PRIMER. Aprovar inicialment l'expedient de modificació de crèdit núm. 04/2024, en la modalitat de crèdit mitjançant transferència de crèdits entre diferents àrees de despesa, d'acord amb el següent resum:

Baixes en aplicacions de despeses

Aplicació		Descripció	Crèdits inicials	Crèdit a transferir	Crèdits finals
Progr.	Econòmica				
9120	22601	Desp. Represent. Ajuntament	9.000,00	4.635,60	4.364,40
9200	20300	Rentings/escombradora/fotocopiadora	18.800,00	6.508,78	12.291,22
9200	22102	Gas: Ajuntament	5.000,00	2.710,20	2.289,80
9200	22799	Treballs altres empreses i professionals	83.950,00	49.809,39	34.140,61
TOTAL			116.750,00	63.663,97	53.086,03
3120	22102	Gas: Centre mèdic	3.500,00	2.819,77	680,23
3230	22102	Gas: Escola	14.000,00	8.395,44	5.604,56
3231	22102	Gas: Llar infants	7.000,00	4.912,54	2.087,46
3330	22102	Gas: Centres cívics i locals socials	2.000,00	808,74	1.191,26





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

TOTAL	26.500,00	16.936,05	9.563,95
TOTAL	143.250,00	80.600,02	62.649,98

Altes en aplicacions de despeses

Aplicació		Descripció	Crèdits inicials	Crèdit a incorporar	Crèdits finals
Progr.	Econòmica				
1500	2100	Reparacions i manteniment vies públiques	30.000,00	3.000,00	33.000,00
1530	2210	Carburants	5.000,00	3.000,00	8.000,00
1600	2100	Reparacions i manteniment xarxa clavegueram	5.000,00	15.000,00	20.000,00
1610	2100	Reparacions i manteniment xarxa aigua	20.000,00	8.000,00	28.000,00
1630	2100	Neteja vies públiques	2.500,00	9.500,00	12.000,00
TOTAL			62.500,00	38.500,00	101.000,00
3340	2260	Actes culturals i jovent	20.000,00	4.000,00	24.000,00
3380	2260	Festes populars - Vallfogona	30.000,00	35.000,00	65.000,00
3421	2120	Reparacions i manteniment poliesportiu	2.000,00	1.735,00	3.735,00
3421	2210	Energia elèctrica: poliesportiu	3.000,00	428,61	3.428,61
TOTAL			55.000,00	41.163,61	96.163,61
4540	2100	Reparacions i manteniment camins	15.000,00	936,44	15.936,44
TOTAL			15.000,00	936,44	15.936,44
TOTAL			132.500,00	80.600,02	213.100,05

A més a més, queda acreditat el compliment dels requisits que estableix l'article 37.2, apartats a) i b), del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol I del Títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos, que són els següents:

- El caràcter específic i determinat de la despesa a realitzar i la impossibilitat de demorar-ho a exercicis posteriors.
- La inexistència en l'estat de despeses del Pressupost de crèdit destinat a aquesta finalitat específica, que haurà de verificar-se en el nivell en què estigui establerta la vinculació jurídica.

SEGON. Exposar aquest expedient al públic mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida, per 15 dies, durant els quals les persones interessades podran examinar-ho i presentar reclamacions davant el Ple.





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

L'expedient es considerarà definitivament aprovat si durant el citat termini no s'haguessin presentat reclamacions. En cas contrari, el Ple disposarà d'un termini d'un mes per resoldre-les.

No obstant l'anterior, la Corporació adoptarà el que estimi convenient.

Vallfogona de Balaguer, **DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT**

La secretària,

Susanna Aranés Gili





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

DECRET DE L'ALCALDIA

Assumpte: Elaboració pressupost exercici 2025

FETS:

Aquesta Presidència ha elaborat el projecte de pressupost general de l'entitat local per a l'exercici 2023, segons els pressupostos i estats de previsió a què fan referència els articles 164 a 168 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

FONAMENTS DE DRET:

L'article 169.2 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals disposa que el pressupost general de la corporació s'ha d'aprovar definitivament abans del 31 de desembre de l'exercici anterior al qual s'hagi d'aplicar.

L'article 168 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals enuncia que el pressupost de l'entitat local l'ha de formar el seu president.

PART DISPOSITIVA

Primer.- Iniciar l'expedient d'aprovació del pressupost de la corporació annexant-se la següent documentació:

1. Previsions d'ingressos i despeses
2. Bases d'execució del pressupost
3. Memòria explicativa del seu contingut i de les principals modificacions que presenten en relació al pressupost vigent
4. Inversions a realitzar en l'exercici
5. Plans i programes de inversió i finançament per un període de 4 anys

Segon.- Encarregar a la Secretària Interventora l'elaboració de la plantilla de personal, i si escau la seva valoració econòmica, així com l'Annex de personal recollit en l'art. 168.1.c) del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals .

Tercer.- Encarregar a la Intervenció municipal l'elaboració dels documents necessaris per a formar el pressupost general de la Corporació així com emetre els informes corresponents.

Ho mana i ho signa el Sr. Alcalde davant meu, la Secretària, que en dono fe.





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

Vallfogona de Balaguer. **DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT.**

Codi Validació: 459LCL9TDWLMFT27L6NFD24TX
Verificació: <https://vallfogona.es/administracio/ca/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 30 de 106





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

ANNEX 1_PLANTILLA ORGÀNICA 2025

PLANTILLA ANY 2025				
FUNCIONARIS	<i>Grup</i>	<i>Places</i>	<i>Ocupades</i>	<i>Vacants</i>
Funcionaris d'habilitació Nacional				
Secretari/a -Interventor/a -Tresorer/a	A1	1	1	0
Escala d'administració general				
Subescala Tècnica	A2	1	0	1
Subescala administrativa	C1	1	1	0
Subescala auxiliar	C2	1	0	1
Escala d'administració especial				
Subescala Auxiliar	C1	1	1	0
Subescala Subaltern	AP	1	0	1
PERSONAL LABORAL				
Director/a Llar d'Infants	A2	1	1	0
Administratiu/va	C1	1	1	0
Auxiliar Administratiu/va	C2	1	0	1
Oficial de tercera	C2	1	1	0
Monitor Llar d'infants	C2	2	1	1
Dinamitzador/a Juvenil	C2	1	0	1
Netejador/a	AP	3	3	0
Peó	AP	3	2	1
TOTAL		19	12	7





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

INFORME PLANTILLA PERSONAL I ANNEX DE PERSONAL

I.- FETS

Resultant que el principi de bona administració exigeix una adaptació contínua de l'organització als canvis produïts de manera que aquesta reproduïxi una imatge fidel de la realitat econòmica i organitzativa subjacent.

Considerant que, en compliment del que es disposa en l'article 90 de la Llei 7/1985, de 2 abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, en els mateixos termes es recull en l'art. 26 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei de les entitats locals, han d'aprovar anualment, a través del Pressupost, la plantilla, que haurà de comprendre tots els llocs de treball reservats a funcionaris, personal laboral i eventual.

La Plantilla està integrada per la relació detallada per cossos, escales, subescales, classes i categories de les places en què s'integren els funcionaris, el personal laboral i l'eventual agrupades.

L'Ajuntament de Vallfogona de Balaguer tenia, en l'exercici pressupostari anterior, la següent plantilla de personal:

PLANTILLA ORGÀNICA 2024

PLANTILLA ANY 2024				
FUNCIONARIS	<i>Grup</i>	<i>Places</i>	<i>Ocupades</i>	<i>Vacants</i>
Funcionaris d'habilitació Nacional				
Secretari/a -Interventor/a -Tresorer/a	A1	1	0	1
Escala d'administració general				
Subescala Tècnica	A2	1	0	1
Subescala administrativa	C1	1	1	0
Subescala auxiliar	C2	1	1	0
Escala d'administració especial				
Subescala Auxiliar	C1	1	1	0
Subescala Subaltern	AP	1	0	1
PERSONAL LABORAL				
Director/a Llar d'Infants	A2	1	1	0
Administratiu/va	C1	1	1	0
Auxiliar Administratiu/va	C2	1	0	1
Oficial de tercera	C2	1	1	0
Monitor Llar d'infants	C2	2	1	1
Dinamitzador/a Juvenil	C2	1	0	1
Netejador/a	AP	3	2	1





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

Personal d'oficis no qualificat	AP	3	1	2
TOTAL		19	10	9

II.- FONAMENTS JURÍDICS

Les plantilles, que hauran de comprendre tots els llocs de treball degudament classificats reservats a funcionaris, personal laboral i eventual, s'aprovaran anualment en ocasió de l'aprovació del Pressupost i hauran de respondre als principis de racionalitat, economia i eficiència i establir-se d'acord amb l'ordenació general de l'economia, sense que les despeses de personal puguin depassar els límits que es fixin amb caràcter general a la normativa de pressupostos generals d'aplicació.

La plantilla de personal és, la relació detallada per cossos, escales, subescales, classes i categories en què s'integren els funcionaris, el personal laboral i l'eventual, i que haurà de respondre als principis de racionalitat, economia i eficàcia en virtut d'article 90.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de les Bases del Règim Local.

L'Annex de personal forma part del Pressupost de la Corporació local en compliment de l'art. 168 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals i l'art. 26 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei de les entitats locals.

L'art. 25 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei de les entitats local, estableix que la plantilla de personal de les entitats locals ha d'estar integrada per la relació detallada per cossos, escales, subescales, classes i categories de les places en què s'integren els funcionaris, el personal laboral i l'eventual agrupades, indicant la denominació d'aquests, el nombre de places que les constitueixen, el nombre de les que es trobin vacants i el grup a què pertanyin, d'acord amb la titulació exigida per al seu ingrés.

La competència per aprovar la plantilla de la Corporació és del Ple de la Corporació, tal i com es desprèn de l'article 22.2.i) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

El procediment per dur a terme l'aprovació de la plantilla és el següent:

L'aprovació de la plantilla municipal, que haurà de ser prèviament informada per Intervenció, haurà de ser aprovada inicialment per l'Ajuntament Ple.

Aprovada inicialment la plantilla, s'exposarà al públic, previ anunci en el Butlletí Oficial de la Província per quinze dies, durant els quals els interessats podran examinar-los i presentar reclamacions davant el Ple.

L'aprovació es considerarà definitiva si durant el citat termini no s'haguessin presentat reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà d'un termini d'un mes per resoldre-les.

A la vista de les al·legacions presentades i informades aquestes, si escau, el Ple de la Corporació aprovarà definitivament la plantilla, d'acord amb l'article 22.2.i) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

Aprovada la plantilla, es remetrà còpia a l'Administració de l'Estat i al Departament de Governació de la Generalitat de Catalunya, dins del termini de trenta dies, sense perjudici de la seva publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província, juntament amb el resum del pressupost.

Per aplicació de l'art. 28 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei dels ens locals, la plantilla integrada en la forma indicada a l'art. 25 d'aquest Reglament s'ha de publicar també al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Igualment, caldrà donar publicitat al Portal de transparència de l'ens local en virtut de l'establert a l'art. 8.1.d) i 9.1.d) de la Llei 19/2014, de 29 d'octubre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

III.- CONCLUSIONS

A la vista dels antecedents i estudis realitzats es proposa la següent aprovació de la plantilla de 2025, per l'òrgan competent, sense existir cap modificació que afecti a la creació de noves places i a l'únic efecte de consolidar la mateixa amb la relació de places ocupades o vacants:

Primer.- APROVAR inicialment la plantilla de personal de l'Ajuntament de Vallfogona de Balaguer per a l'exercici de 2025, que serà la següent:

PLANTILLA ANY 2025				
FUNCIONARIS	<i>Grup</i>	<i>Places</i>	<i>Ocupades</i>	<i>Vacants</i>
Funcionaris d'habilitació Nacional				
Secretari/a -Interventor/a -Tresorer/a	A1	1	1	0
Escala d'administració general				
Subescala Tècnica	A2	1	0	1
Subescala administrativa	C1	1	1	0
Subescala auxiliar	C2	1	0	1
Escala d'administració especial				
Subescala Auxiliar	C1	1	1	0
Subescala Subaltern	AP	1	0	1
PERSONAL LABORAL				
Director/a Llar d'Infants	A2	1	1	0
Administratiu/va	C1	1	1	0
Auxiliar Administratiu/va	C2	1	0	1
Oficial de tercera	C2	1	1	0
Monitor Llar d'infants	C2	2	1	1
Dinamitzador/a Juvenil	C2	1	0	1
Netejador/a	AP	3	3	0
Peó	AP	3	2	1





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

TOTAL	19	12	7
--------------	-----------	-----------	----------

Segon.- Sotmetre l'acord anterior a informació pública per termini de quinze dies, a quins efectes es publicarà anunci al Butlletí oficial de la província de Lleida, als efectes de que els interessats puguin examinar-la i, en el seu cas, presentar reclamacions o al·legacions. Aquell termini començarà a comptar des del dia següent a la publicació de l'anunci al BOPLL.

Transcorregut aquell termini sense que s'hagin formulat reclamacions o al·legacions, l'acord esdevindrà automàticament aprovat definitivament.

Cas que es formulin reclamacions o al·legacions s'hauran de resoldre pel Ple en el termini d'un mes als efectes de la seva aprovació definitiva.

Tercer.- Aprovat definitivament l'acord, PUBLICAR-LO íntegrament al Butlletí oficial de la província de Lleida i al DOGC i així com al tauler d'edictes municipal i simultàniament, remetre còpia a la Subdelegació del Govern a Lleida.

L'òrgan municipal que tingui la competència decidirà allò que més s'adeqüi als interessos municipals amb respecte del principi de legalitat.

Vallfogona de Balaguer, **DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT**

La secretària-interventora,
Susanna Aranés Gili





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

ANNEX 3_PREVISIONS D'INGRESSOS I DESPESES

PRESSUPOST D'INGRESSOS		PRESSUPOST DE DESPESES	
Capítol 1	808.220,00	Capítol 1	612.096,00
Capítol 2	25.000,00	Capítol 2	1.034.934,00
Capítol 3	499.100,00	Capítol 3	2.000,00
Capítol 4	738.891,00	Capítol 4	141.000,00
Capítol 5		Capítol 5	15.000,00
Capítol 6		Capítol 6	598.476,00
Capítol 7	332.295,00	Capítol 7	
Capítol 8		Capítol 8	
Capítol 9		Capítol 9	
TOTAL	2.403.506,00	TOTAL	2.403.506,00





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

ANNEX 4_ MEMÒRIA EXPLICATIVA

Xavier Castellana Benseny, Alcalde de l' Ajuntament de Vallfogona de Balaguer ha elaborat el pressupost de l'ajuntament, corresponent a l'any 2025, que conté, en resum, les característiques següents i, d'acord amb l' establert a l'article 168.1.a) del RD Legislatiu 2/2004, de 5 de març pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals i l'art. 18.1.a) del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel que es desenvolupa el capítol I del Títol VI del TRLLRHL, emet la present,

MEMÒRIA EXPLICATIVA DEL CONTINGUT I DE LES PRINCIPALS MODIFICACIONS QUE PRESENTA EL PRESSUPOST 2025 EN RELACIÓ AMB EL PRESSUPOST VIGENT

Els pressupostos municipals d'aquest Ajuntament per a l'exercici 2025 es configuren com la previsió de despeses i l'estimació dels ingressos previstos per cobrir aquestes despeses. El Pressupost municipal s'ha elaborat sense presentar dèficit inicial.

Es tracta d'uns pressupostos destinats a una fi de planificació pressupostària i així garantir un control de la despesa pública, de l'eficiència i de l'eficàcia en la gestió municipal. A més del compromís amb l'estabilitat pressupostària i amb la sostenibilitat financera i el límit de despesa no financera de l'administració local.

L'objectiu és que aquest Ajuntament sigui una administració gestionada i solvent, que redueix el seu endeutament i que es regeix per l'equilibri pressupostari.

El Pressupost per 2025 ascendeix a 2.403.506,00 €, la qual cosa suposa un augment del 11,53% més, respecte de l'exercici anterior.

ESTAT DE DESPESES

CAPÍTOL	DENOMINACIÓ	PRESSUPOST 2024	PRESSUPOST 2025
		IMPORT	IMPORT
A)	OPERACIONS NO FINANCERES	2.154.960,00 €	2.403.506,00 €
A.1	OPERACIONS CORRENTS	1.763.758 €	1.805.030,00 €
1	Despeses del Personal	598.950,00 €	612.096,00 €
2	Despeses corrents en béns i serveis	1.000.808,00 €	1.034.934,00 €
3	Despeses financeres	2.000,00 €	2.000,00 €
4	Transferències corrents	147.000,00 €	141.000,00 €
5	Fons de contingència	15.000,00 €	15.000,00 €
A.2	OPERACIONS DE CAPITAL	391.202,00 €	598.476,00 €
6	Inversions reals	391.202,00 €	598.476,00 €
7	Transferències de capital	0,00 €	0,00 €
B)	OPERACIONS FINANCERES	0,00 €	0,00 €





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

8	Actius financers	0,00 €	0,00 €
9	Passius financers	0,00 €	0,00 €
TOTAL DESPESES		2.154.960,00 €	2.403.506,00 €

Pressupost de despeses:

CAPÍTOL 1. Pel que fa a la **despesa de personal** existeix correlació entre els crèdits del Capítol I de Despeses de Personal, inclosos al Pressupost i l'Annex de Personal d'aquesta Entitat Local per a aquest exercici econòmic, sent el seu import global de 612.096,00 euros.

S'han previst els crèdits per a despeses de personal d'acord amb les retribucions per a l'exercici de 2025 i de les necessitats de personal dels diferents serveis. Així mateix s'ha previst el possible augment per part de l'Administració General de l'Estat.

CAPÍTOL 2. L'import de la **despesa en béns, serveis i transferències corrents** del Capítol II consignat al Pressupost Municipal de 2025 ascendeix a un import de 1.034.934,00 euros, la qual cosa suposa un increment del 3,40% pel que fa a aquesta mateixa despesa al Pressupost Municipal anterior.

Així mateix, i basant-se en les deficiències, s'han consignat, en la mesura de les disponibilitats, crèdits per atendre la compra de béns corrents i de serveis, però no hi hagut modificacions significatives respecte el pressupost en curs.

CAPÍTOL 3. Les **despeses financeres** recollides en aquest Capítol es refereixen a les consignacions de pagaments d'interessos i despeses dels préstecs contractats per l'Entitat, per import de 2.000 euros, i que es manté en la mateixa quantia respecte del pressupost anterior.

CAPÍTOL 4. Les **transferències corrents** comprenen els crèdits per aportacions de l'Ajuntament sense contraprestació dels agents receptors i amb destinació a operacions corrents.

S'ha consignat tenint en compte la disponibilitat i les necessitats les transferències.

CAPÍTOL 5. El Fons de contingència recull els crèdits per a l'atenció de necessitats imprevistes, inajornables i no discrecionals que sorgeixin al llarg de l'exercici, per les quals no existeixi crèdit pressupostari o el previst resulti insuficient, i que es manté en la mateixa quantia respecte del pressupost anterior.

CAPÍTOL 6. S'han consignat en l'Estat de Despeses del Pressupost de 2025 **inversions reals** per un import de 598.476,00 euros, finançades amb recursos afectats procedents de subvencions o transferències de capital, amb contribucions especials, amb operacions de crèdit a llarg termini, i amb recursos propis.





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

Els crèdits pressupostaris per a Inversions Reals suposen el 24,90% del total del Pressupost.

D'aquesta forma, aquests crèdits experimenten un increment del 52,98% respecte al Pressupost Municipal de l'exercici anterior.

ESTAT DE D'INGRESSOS

CAPÍTOL	DENOMINACIÓ	PRESSUPOST 2024	PRESSUPOST 2025
		IMPORT	IMPORT
A)	OPERACIONS NO FINANCERES	2.154.960,00 €	2.403.506,00 €
A.1	OPERACIONS CORRENTS	1.905.556,00 €	2.071.211,00 €
1	Impostos directes	768.000,00 €	808.220,00 €
2	Impostos indirectes	25.000,00 €	25.000,00 €
3	Taxes, preus públics i altres ingressos	473.100,00 €	499.100,00 €
4	Transferències corrents	639.456,00 €	738.891,00 €
5	Ingressos patrimonials	0,00 €	0,00 €
A.2	OPERACIONS DE CAPITAL	249.404,00 €	332.295,00 €
6	Alienació d'inversions reals	0,00 €	0,00 €
7	Transferència de capital	249.404,00 €	332.295,00 €
B)	OPERACIONS FINANCERES	0,00 €	0,00 €
8	Actius financers	0,00 €	0,00 €
9	Passius financers	0,00 €	0,00 €
TOTAL DESPESES		2.154.960,00 €	2.403.506,00 €

Pressupost d'ingressos:

a) Recursos ordinaris: Dels capítols 1 a 5, es consignen els imports dels ingressos que en relació amb les ordenances fiscals vigents, així com les modificacions, a les participacions en els tributs de l'Estat i del FCLC i altres que legalment correspongui, i que es preveu que s'han de liquidar durant l' any.

Pel que respecta al capítol 5, com a ingressos o recursos patrimonials, es consigna els que es preveu recaptar com a conseqüència dels arrendaments o concessions.

b) Transferències de capital: Es preveu realitzar unes obres d'Inversió finançades amb subvencions de la Generalitat (ARC Àrids reciclats, i millora de camins), per import de 32.000,00 € i 50.755,00 € respectivament, i de la Diputació de Lleida, (Pla econòmic de cooperació - inversió en salut, pla econòmic d'arrenjament de camins, pacificació de trànsit i paisatges de ponent) per import de 145.000,00 €, 17.959,00 €, 80.288,00 € i 6.293,00 €, respectivament.





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

Vallfogona de Balaguer, **DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT.**

L'alcalde,
Xavier Castellana i Benseny





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

ANNEX 2 _BASES D'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST 2025

AJUNTAMENT DE VALLFOGONA DE BALAGUER

BASES D'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST GENERAL 2025

S'estableixen les bases del pressupost, de conformitat amb allò que disposa l'article 165 del Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i l'article 9 del RD 500/1990, de 20 d'abril, amb l'objectiu d'adaptar les disposicions generals en matèria pressupostària a l'organització i les circumstàncies de l'entitat local.

1. NORMES PRESSUPOSTÀRIES

1.1 Pressupost ordinari

Base 1. Normativa reguladora

1. L'elaboració, aprovació, gestió, execució, fiscalització i liquidació del Pressupost d'aquesta Corporació s'haurà de subjectar a la normativa general aplicable a l'Administració Local i amb les presents Bases d'Execució.

El pressupost general de l'Ajuntament de Vallfogona de Balaguer es presenta i es gestiona d'acord amb allò que disposa l'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'Estructura dels pressupostos de les entitats locals, el Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals; la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera i el Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, quant a contingut, gestió, execució, liquidació i consolidació d'aquests pressupostos. Si escau, la Llei general pressupostària tindrà caràcter de norma supletòria.

2. La comptabilitat de l'execució del pressupost i la seva liquidació es faran d'acord amb aquestes bases d'execució, amb allò que disposen les lleis esmentades en els apartats anteriors i específicament amb les Instruccions de comptabilitat local, aprovades per les Ordres Ministerials HAP/1781-1872/2013, de 20 de setembre, per les quals s'aproven les noves Instruccions de comptabilitat de les entitats locals.

3. La gestió pressupostària està sotmesa a l'aplicació de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern i a les normes que la desenvolupin.

Base 2. Composició del pressupost general

El pressupost general de l'Ajuntament de Vallfogona de Balaguer per a l'exercici 2025 està integrat per: «Pressupost Ajuntament.»





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

Base 3. Expressió xifrada

En el Pressupost de l'Ajuntament, s'hi inclou l'expressió xifrada, conjunta i sistemàtica de les obligacions que, com a màxim, poden reconèixer i els drets que es preveuen liquidar durant l'exercici.

Els seus imports són els següents:

Pressupost d'ingressos: 2.154.960,00 €

Pressupost de despeses: 2.154.960,00 €

Base 4. Plantilla

La plantilla de l'Ajuntament per a aquest exercici es detalla en el document annex i forma part d'aquest pressupost.

1.2. Delimitació dels crèdits

Base 5. Abast dels crèdits pressupostaris

1. Amb càrrec als crèdits de l'estat de despeses del pressupost, només es podran contraure obligacions derivades de despeses que es realitzin durant l'any natural del mateix exercici pressupostari.

2. Malgrat allò que disposa l'apartat anterior, s'aplicaran als crèdits del pressupost vigent, en el moment del seu reconeixement, les obligacions següents:

- Aquelles que resultin de la liquidació d'endarreriments a favor del personal que percebi les seves retribucions amb càrrec al pressupost de l'Ajuntament.
- Les derivades de compromisos adquirits vàlidament en exercicis anteriors.
- Les corresponents a subministraments d'aigua, electricitat, gas i altres serveis mesurats per comptador, quan l'obligació de pagament neixi en aquest exercici.
- Els crèdits reconeguts pel Ple derivats d'un reconeixement extrajudicial de crèdit, de conformitat amb l'article 60.2 del RD 500/1990, fins i tot quan corresponguin a despeses realitzades en exercicis anteriors.

3. Les quantitats fixades en l'estat de despeses del pressupost es consignen amb caràcter limitat en relació amb el període de vigència del pressupost, d'acord amb la valoració de les necessitats previsibles, en el nivell de vinculació jurídica previst en la base següent.

Els crèdits consignats inicialment només es podran modificar amb subjecció a la normativa actual, tenint en compte les especialitats que es preveuen en aquestes bases.

1.3. Vinculacions jurídiques

Base 6. Establiment dels nivells de les vinculacions jurídiques

1. Els crèdits autoritzats en el pressupost tenen caràcter limitat i vinculant. No es poden adquirir compromisos per quantitat superior als crèdits concedits i són nuls de ple dret els actes, resolucions i acords que infringeixen aquesta norma, sens perjudici de les responsabilitats se'n que puguin derivar.

2. Els nivells de vinculació jurídica són:

- Respecte de la classificació per programes, l'àrea de despesa.





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

b) Respecte de la classificació econòmica, el capítol.

3. Dins la mateixa bossa de vinculació jurídica, no es considerarà modificació de crèdit:

- En el pressupost de despeses, la creació d'una nova aplicació pressupostària dins un nivell de vinculació jurídica que no suposi una variació quantitativa d'aquesta.
- En el pressupost d'ingressos, la creació d'un concepte que no generi crèdit en l'estat de despeses, sinó únicament una major definició del concepte pressupostari.

1.4. Modificació de crèdits pressupostaris

Base 7. Crèdits extraordinaris i suplementos de crèdits

1. Quan s'hagi de realitzar alguna despesa que no pugui ajornar-se fins a l'exercici següent, i no hi hagi crèdit o, el consignat sigui insuficient, l'alcalde ordenarà la incoació de l'expedient de crèdit extraordinari en el primer cas o de suplement de crèdit en el segon, d'acord amb allò establert a l'article 177.1 del Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i els articles 35 a 38 del RD 500/1990, de 20 d'abril.

2. L'expedient a què es refereix el paràgraf anterior, sobre el qual haurà d'informar prèviament la Intervenció, se sotmetrà a l'aprovació del Ple, d'acord amb allò que preveu l'article 177.2 del Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals (ara en endavant TRLRHL) aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i l'article 38 del RD 500/1990, de 20 d'abril, és a dir, amb subjecció als mateixos tràmits i requisits que els pressupostos. Així mateix, seran d'aplicació les normes sobre informació, reclamació i publicitat del pressupost a què es refereix l'article 169 del TRLRHL.

3. Quan la dotació de crèdits extraordinaris sigui per al finançament d'obligacions reconegudes per a despeses realitzades en exercicis anteriors, comportarà el reconeixement de l'obligació i s'hi hauran d'acreditar les circumstàncies que han portat a la realització de les despeses corresponents.

4. D'acord amb allò que estableix l'apartat 4 de l'article 177 del TRLRHL aprovat pel RDL 2/2004, de 5 de març, poden finançar el crèdit extraordinari o el suplement de crèdit:

a) El romanent líquid de tresoreria, procedent del tancament del pressupost de l'exercici anterior.

b) Nous o majors ingressos recaptats sobre els totals previstos en l'exercici corrent. En aquest cas, s'haurà de justificar que la resta dels ingressos es realitzen amb normalitat, a fi de complir a 31 de desembre amb les previsions pressupostàries.

c) Baixes de crèdits de despeses d'altres aplicacions pressupostàries que es redueixen en la mateixa quantia sense pertorbació del servei respectiu.

d) Excepcionalment, les despeses aplicables als capítols 1, 2, 3 i 4 es podran finançar mitjançant operacions de crèdit i caldrà complir les següents condicions:

- Que el Ple de l'Ajuntament, amb el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació, declari la necessitat i urgència de la despesa i reconegui la insuficiència d'altres mitjans de finançament dels previstos anteriorment.
- Que l'import total no superi el 5% dels recursos ordinaris del pressupost.





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

- Que la càrrega financera total de l'Entitat, incloent-hi la derivada de les operacions projectades, no superi el 25% dels recursos ordinaris del pressupost.
- Que el venciment de l'operació de crèdit sigui anterior a la data de renovació de la Corporació.

5. Els acords de l'Ajuntament que tinguin per objecte l'habilitació o el suplement de crèdit en casos de calamitats públiques o de naturalesa similar d'interès general excepcional s'executaran immediatament, sens perjudici de les reclamacions que es promoguin en contra, les quals hauran de substantivar-se en els vuit dies següents a la presentació. Es consideren desestimades si no es notifica la seva resolució al recurrent en el termini esmentat.

6. L'aprovació de les modificacions de Pressupost amb crèdit extraordinari i suplement de crèdit quan es tracti d'Organismes Autònoms Municipals, previ acord del seu Òrgan de Govern, correspondrà al Ple de l'Ajuntament.

Base 8. Transferències de crèdit

1. L'article 179 del TRLRHL aprovat pel RDL 2/2004, de 5 de març, i els articles 40 a 42 del RD 500/1990, de 20 d'abril, regulen el règim de les transferències de crèdit del pressupost de l'Ajuntament.

2. Es considera transferència de crèdit la modificació del pressupost de despeses que, sense alterar-ne la quantia global, fa que s'imputi l'import total o parcial d'un crèdit a altres aplicacions pressupostàries amb diferent nivell de vinculació jurídica. Per tant, no tindran la consideració legal de transferències les alteracions de crèdit entre aplicacions pressupostàries que pertanyin a un mateix nivell de vinculació jurídica.

3. Les transferències de crèdit de qualsevol classe se subjecten a les limitacions que es determinen a l'article 180 del TRLRHL aprovat pel RDL 2/2004, de 5 de març, i en l'article 41 del RD 500/1990, de 20 d'abril.

4. En tots els expedients de transferència de crèdit hi haurà de figurar l'informe de la Intervenció sobre la seva procedència i les formalitats legals a les quals hauran d'ajustar-se.

5. En l'inici de l'expedient serà precís efectuar la retenció de crèdit a l'aplicació pressupostària que es vol disminuir.

6. Les entitats locals regularan en les bases d'execució del pressupost l'òrgan competent per autoritzar el règim de transferències establert.

7. En tot cas, l'aprovació de les transferències de crèdit entre diferents àrees de despesa correspondrà al Ple de la corporació, excepte les baixes i altes que afectin al crèdit personal (article 40.3 del RD 500/1990).

En aquests casos seran d'aplicació les normes sobre informació, reclamacions i publicitat aplicables a l'aprovació dels pressupostos de l'entitat a què es refereixen els articles 20 i 22 del RD 500/1990, així com el règim dels recursos contenciosos administratius de l'article 23 (article 42 del citat Reial decret).

8. L'aprovació dels expedients de transferències de crèdit quan afectin aplicacions





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

pressupostàries de la mateixa àrea de despesa o a crèdits de personal, correspon a l'alcaldia o òrgan en qui delegui, i seran ambdues executives.

Base 9. Crèdits ampliables

1. En compliment d'allò que s'estableix als articles 178 del TRLRHL, aprovat pel RDL 2/2004, de 5 de març i 39 del RD 500/1990, de 20 d'abril es consideren aplicacions pressupostàries ampliables aquelles que es financen amb recursos expressament afectats, havent-se d'acreditar per a la tramitació de l'expedient el reconeixement ferm de majors drets sobre els previstos en el pressupost d'ingressos, que estiguin afectats al crèdit que es pretén ampliar.

2. L'ampliació de crèdits exigirà la tramitació de l'expedient iniciat per la Intervenció, en el qual s'acrediti el reconeixement en ferm de majors drets sobre els previstos en el pressupost d'ingressos.

3. L'aprovació dels expedients d'ampliació de crèdit que afecten al pressupost de l'Ajuntament, correspon a l'alcaldia, sense perjudici de les possibles delegacions.

Base 10. Generació de crèdits per ingressos

1. D'acord amb l'article 181 del RDL 2/2004, de 5 de març, TRLRHL i l'article 43 del RD 500/1990, de 20 d'abril, poden generar crèdit en l'estat de despeses els següents ingressos de naturalesa no tributària:

a) Aportacions o compromisos fermes que provenen de persones físiques i/o jurídiques, per finançar despeses pròpies conjuntament amb el consistori. És necessari que s'hagin produït els ingressos o, en el seu defecte, que consti en l'expedient un acord formal d'haver-se concedit l'aportació.

b) Alienació de béns de l'Ajuntament. Les quantitats que han de generar crèdit hauran d'estar efectivament recaptades.

c) Prestació de serveis pels quals s'hagin liquidat preus públics en quantia superior als ingressos pressupostats. En aquest cas, la generació de crèdit, queda condicionada a la recaptació efectiva dels drets.

d) Reintegrament de pagaments indeguts del pressupost corrent, el cobrament del qual podrà reposar crèdit en la quantia corresponent.

e) Reemborsament de préstecs concedits.

2. Un cop reconegut el compromís ferm d'efectuar una aportació a favor de l'Ajuntament o un cop s'hagi recaptat algun dels ingressos descrits en el punt 1 en quantia superior a la prevista en el pressupost, cal avaluar si els crèdits disponibles en les corresponents aplicacions pressupostàries de l'estat de despeses són suficients.

Si aquest volum de crèdit és suficient, no s'ha de tramitar l'expedient de generació de crèdits.

En el supòsit que els crèdits s'estimin insuficients, la Intervenció ha d'incoar un expedient en el qual es justifiqui l'efectivitat dels cobraments o la fermesa de compromís, així com





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

l'aplicació pressupostària que ha de ser incrementada.

3. En l'esmentat expedient s'han de preveure les conseqüències econòmiques quan el compromís d'aportació no arribi a materialitzar-se en el cobrament, i s'ha de precisar el finançament alternatiu que, si escau, caldrà aplicar.

També s'hi adjuntaran els informes corresponents i, un cop realitzada aquesta formalitat, la generació de crèdit serà executada immediatament.

4.- L'aprovació dels expedients de generació de crèdits per ingressos en els pressupostos de l'Ajuntament correspon a l'Alcalde i, en els pressupostos dels organismes autònoms, al seu President.

Base 11. Òrgan competent en la tramitació i resolució dels expedients

Els òrgans competents per autoritzar els expedients de modificació dels crèdit són:

El Ple de la corporació, previ informe de la Intervenció:

a) Per a expedients de transferències de crèdits que suposin modificacions entre diferents àrees de despesa.

b) Per a expedients que originin habilitacions de crèdits extraordinaris i suplementes de crèdits.

Els expedients de modificacions pressupostàries que hagin de ser aprovats pel Ple de la corporació han de seguir les normes sobre informació, reclamacions, recursos i publicitat que se segueixen per als pressupostos.

L'alcalde, mitjançant un decret i amb l'informe de la Intervenció:

a) Per a transferències de crèdits, augments i baixes del capítol 1 que afectin despeses de personal, fins i tot quan siguin d'àrea de despesa diferent.

Per a expedients de transferències dins de la mateixa àrea de despesa, encara que siguin entre capítols diferents.

c) Per a expedients motivats pels crèdits ampliables.

d) Per a expedients de generació de crèdits.

e) Per a expedients d'incorporació de romanents de crèdit procedents de la liquidació dels pressupostos de l'exercici anterior, així com de l'anul·lació de romanent de crèdits incorporats que no s'hagin utilitzat

Base 12. Règim de la incorporació

D'acord amb allò que estableix l'article 47 del RD 500/1990, de 20 d'abril poden ser incorporats als corresponents crèdits del pressupost de l'exercici següent els romanents de crèdit no utilitzats en l'exercici de 2016, en les condicions i amb les formalitats previstes en aquest article 47 del RD 500/1990 i en l'article 182 del TRLRHL.

El romanent incorporat només pot ser utilitzat durant l'exercici de 2025, d'acord amb allò que estableix l'apartat 4 de l'article 47 mencionat. Al final de l'exercici s'ha d'anul·lar el romanent incorporat i no utilitzat. Aquesta limitació, i d'acord amb allò que preveu l'apartat 5 d'aquest article, no s'ha d'aplicar al romanent de crèdit que empari projectes finançats amb ingressos afectats, els quals s'han d'incorporar obligatòriament, llevat que es desisteixi de forma total o parcial d'iniciar o continuar l'execució de la despesa o que esdevingui impossible realitzar-la.





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

Per poder procedir a la incorporació que es regula en aquesta base, hi ha d'haver mitjans de finançament equivalents a l'import de les incorporacions acordades.

Es consideren recursos financers:

- a) El romanent líquid de tresoreria
- b) Nous o majors ingressos recaptats sobre els totals previstos en el pressupost corrent

Amb caràcter general, la liquidació del pressupost precedirà a la incorporació de romanents, tot i que, excepcionalment, es podran incorporar romanents sense necessitat de prèvia liquidació en els següents supòsits:

- a) Quan es tracti de romanents de crèdit que corresponguin a despeses finançades amb ingressos afectats.
- b) Quan corresponguin a despeses urgents, d'acord amb la justificació de la urgència que dugui a terme el tècnic responsable del servei, previ informe d'intervenció en el que s'avaluarà l'existència de suficients recursos financers i que la incorporació no produirà dèficit.

Base 13. Romanents de crèdit per a despeses amb finançament afectat

En cas d'incorporació del romanent de crèdit per a despeses amb finançament afectat, es tindrà en compte allò disposa l'apartat 3 de l'article 48 del RD 500/1990. Si els recursos són suficients la Intervenció General Municipal completarà l'expedient i el trametrà a l'Alcaldia o òrgan en que hagi delegat la seva aprovació.

L'expedient incoat per a la incorporació de romanent de crèdit ha d'incloure l'informe de la Intervenció i s'ha d'executar immediatament després del decret de la Presidència.

Així mateix, serà competència de l'alcalde anul·lar, durant l'exercici, el romanent de crèdit incorporat quan es tingui la certesa que no s'ha d'utilitzar en la resta de l'exercici. Es poden utilitzar, si escau, els recursos financers que es desafectin d'aquest romanent de crèdit per al finançament d'altres modificacions del pressupost.

La incorporació de romanents de crèdit es tramitarà conjuntament amb la liquidació del Pressupost. No obstant això, es pot aprovar la incorporació de romanents de crèdit abans de la liquidació del Pressupost en els següents casos:

- Quan es tracti de crèdits de despesa finançats amb ingressos específics.
- Quan correspongui a contractes adjudicats durant l'exercici anterior o despeses urgents, després que la Intervenció hagi efectuat l'informe corresponent que permeti avaluar que la seva incorporació no produirà dèficit.

Base 14. Baixes per anul·lació

Quan l'alcalde o el regidor delegat de l'àrea d'Hisenda estimi que el saldo d'un crèdit es reduïble o anul·lable sense pertorbació del servei podrà ordenar la incoació de l'expedient de baixa per anul·lació, que s'elevàrà al Ple per a la seva aprovació.

En particular, es podrà recórrer a aquesta modificació de crèdit si la liquidació de l'exercici anterior tingués un romanent de tresoreria negatiu, d'acord amb allò que estableix a la legislació vigent.

2. GESTIÓ PRESSUPOSTÀRIA I DESPESA PÚBLICA





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

2.1 Regles generals

Base 15. Comptabilitat

1. La configuració informàtica del sistema establerta per aquesta Corporació es correspon a la determinada per l'empresa ABSIS, d'acord amb les regles 14 i 15 del SICAL-Normal i les regles 15 i 16 del SICAL-Simplificat.

2. Per a l'amortització de l'immobilitzat material es podrà utilitzar, entre altres, el mètode d'amortització lineal, el de taxa constant sobre valor comptable o el de suma d'unitats produïdes. Si no es poden determinar de manera fiable els patrons d'obtenció de rendiments o potencial de servei s'ha d'adoptar el mètode lineal d'amortització d'acord amb el punt 7.b) de la regla 1, Immobilitzat material, Segona part, Normes de reconeixement i valoració de la SICAL-Normal i del SICAL-Simplificat.

3.- Els justificants de les operacions i dels suports de les anotacions comptables, així com els registres comptables es conservaran durant un període de sis anys comptats des de la data de remissió dels comptes corresponents a l'òrgan de control extern, en garantia a allò que estableixen les Regles 39 i 40 del SICAL-Normal i les Regles 40 i 41 del SICAL-Simplificat.

4.- Es consolidarà, tant en l'aprovació com en la liquidació, el pressupost de despeses i d'ingressos de conformitat a allò que disposa l'article 209.4 del TRLRHL; la Regla 47.3 del SICAL-Normal i 48.3 del SICAL-Simplificat.

Base 16. Crèdits no disponibles

Quan un Tinent d'Alcalde o regidor consideri necessari retenir, total o parcialment, crèdit d'una aplicació pressupostària, l'execució de la qual és responsable, formularà una proposta raonada que haurà de ser conformada per l'Alcalde o el regidor delegat d'Hisenda.

La declaració de no disponibilitat de crèdits, així com la seva reposició a disponible, correspon al Ple.

No podran acordar-se autoritzacions de despeses ni transferències amb càrrec al saldo declarat no disponible i el seu import no podrà ser incorporat al pressupost de l'exercici següent.

Base 17. Retenció de crèdit

Abans de la tramitació de qualsevol expedient que suposi una despesa, el responsable corresponent haurà de sol·licitar una Reserva de Crèdit (RC) de l'aplicació pressupostària corresponent. No serà necessària la RC si la despesa s'efectua a través d'una bestreta de caixa fixa.

Una vegada expedit el certificat d'existència de crèdit per la Intervenció, s'incorporarà a l'expedient, fent constar a la proposta d'acord, el número de reserva de crèdit (RC) i l'aplicació pressupostària que ha de suportar la despesa.

Base 18. L'autorització i disposició de despeses





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

La gestió del pressupost de despeses es fa mitjançant les fases d'autorització de despesa, disposició o compromís de despesa, reconeixement i liquidació d'obligacions i pagament.

Aquesta gestió de les despeses s'efectua d'acord amb el Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, TRLRHL, el RD 500/1990, de 20 d'abril i la resta de normes legals o reglamentàries aplicables, aquestes bases i les normes de caràcter general que aprovi el Ple.

Es faculta l'alcalde perquè, a proposta de la Intervenció de l'Ajuntament, dicti les normes, instruccions o circulars que complementin o aclareixin la gestió pressupostària en la seva vessant d'ingrés i despesa pública.

Com a norma general, la Intervenció no ha de tramitar cap document que pugui representar obligació de pagament, sense que l'òrgan competent hagi autoritzat prèviament la despesa.

L'autorització és l'acte mitjançant el qual s'acorda la realització d'una despesa determinada, per una quantia certa o aproximada, reservant per a aquesta finalitat la totalitat o part d'un crèdit pressupostari. L'aprovació donarà lloc al document "A".

La disposició és l'acte mitjançant el qual s'acorda la realització de despeses, prèviament autoritzades, per un import exactament fixat i amb determinació del beneficiari o adjudicatari.

L'aprovació de la disposició donarà lloc a l'emissió del document comptable "D".

Segons l'article 184.2 del TRLRHL, i l'article 67 del RD 500/1990, de 20 d'abril, les entitats locals podran agrupar en un sol acte administratiu dos o més fases d'execució del pressupost, amb la qual cosa, si a l'inici de l'expedient de despesa, es coneix la seva quantia exacta i el nom del perceptor, s'acumularan les dades d'autorització i disposició i es tramitarà en un únic document comptable AD.

L'autorització i disposició de despeses ordinàries, extraordinàries i urgents, dins dels límits del pressupost i d'acord amb allò que disposa la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Llei reguladora de Bases de Règim local (d'ara en endavant LRBRL) correspondrà:

a) Al Ple:

- I. L'autorització o realització de despeses de caràcter plurianual que recaiguin sobre exercicis futurs, d'acord amb l'article 174 del TRLRHL.
- II. El reconeixement d'obligacions per despeses efectuades en exercicis anteriors, de conformitat amb l'article 60 del RD 500/1990.
- III. L'aprovació de plans i programes d'ajut.
- IV. La resolució de convocatòries de subvencions que superin la quantia de 30.050,61 €, així com el reconeixement de subvencions derivades de convenis o contractes, o bé d'actes administratius que superin l'import indicat.
- V. La concessió de bestretes reintegrables.
- VI. La disposició de crèdit per a despeses, derivades de contractes d'obres, subministraments i serveis, quan el seu import superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost i, en qualsevol cas els 6 milions d'euros.
- VII. La fixació de criteris per a l'atorgament de beques i subvencions.

b) A l'alcalde:

- I. Les contractacions i concessions de tota mena, així com l'adquisició de béns i drets,



Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

l'import dels quals no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost, ni, en qualsevol cas, els 3 milions d'euros.

II. La resolució de convocatòries de subvencions que no superin la quantia de 30.050,61 €, així com el reconeixement de subvencions derivades de convenis o contractes, o bé d'actes administratius, que no superin aquest import.

III. La gestió econòmica conforme al pressupost aprovat, d'acord amb allò que preveu l'article 21.1.f de la Llei 7/1985.

IV. L'aprovació de les valoracions derivades dels expedients d'expropiació forçosa.

V. La concessió de beques.

L'alcalde pot delegar l'autorització de la despesa en el regidor o regidors que consideri convenients. Aquesta delegació ha de ser expressa i en el decret corresponent cal fer esment dels seus límits i de les seves circumstàncies.

Base 19. Reconeixement de l'obligació

El reconeixement de l'obligació és l'acte mitjançant el qual es declara l'existència d'un crèdit exigible contra l'entitat derivat d'una despesa autoritzada i compromesa.

El reconeixement d'obligacions és competència de l'Alcalde o del President dels organismes autònoms, excepte en els casos de delegació per decret d'aprovació del cartipàs i en els posteriors decrets de delegació.

Quan el reconeixement d'obligacions sigui conseqüència necessària de l'efectiva realització d'una despesa d'exercicis anteriors, sense que s'hagués autoritzat el seu compromís, la seva aprovació correspondrà al Ple, excepte per la incorporació de romanents de crèdit que es financin amb romanent líquid de tresoreria o amb majors ingressos recaptats sobre els totals previstos en el pressupost corrent, en aquest cas, l'aprovació de l'expedient correspondrà al President.

La fase de reconeixement d'obligacions exigeix la tramitació del document comptable "O" si bé en el cas de presentació de factures per l'adquisició de subministraments o prestació de serveis, aquestes factures es podran agrupar per relacions per a la seva aprovació i posterior comptabilització.

Quan, per la naturalesa de la despesa, les fases d'autorització-disposició-reconeixement de l'obligació siguin simultànies, es podran acumular i es tramitaran el document comptable ADO.

Segons el que disposa la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de Mesures contra la morositat en les operacions comercials, l'ajuntament està obligat a complir amb el pagament de les obligacions concretes en un termini màxim de 60 dies.

Es reconeixeran amb càrrec al pressupost de 2025, les obligacions que responguin a obres, serveis i subministraments realitzats durant l'exercici 2024.

Base 20. Procediment de tramitació dels reconeixements extrajudicials de crèdit d'obligacions (REC)

D'acord, amb l'Informe del Tribunal de Cuentas nº 1415, de fiscalització dels expedients de reconeixements extrajudicials de crèdit aprovats per les entitats locals en l'exercici 2018, el reconeixement extrajudicial de crèdits es configura com un procediment extraordinari per a





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

la imputació al pressupost d'obligacions derivades de compromisos de despesa que, independentment de l'exercici d'origen, han estat indegudament compromeses donant lloc a un supòsit de nul·litat de ple dret, havent-se declarat, o no, la nul·litat de l'acte, quan hagin donat lloc a un enriquiment injust de l'administració. Segons el mateix informe, es procedent establir en les Bases d'execució del pressupost el procediment d'aprovació dels reconeixements extrajudicials de crèdit d'obligacions (REC) donada la inexistència d'una normativa reguladora d'aquesta figura.

L'aprovació del REC en cap cas esmena els defectes de l'expedient, ja que la seva finalitat és únicament la imputació en el pressupost corrent de les obligacions derivades de despeses compromeses indegudament, sense perjudici de que s'hagin d'exigir les responsabilitats corresponents per haver-se realitzat despeses sense consignació pressupostària i/o sense cobertura contractual.

Qualsevol REC ha d'estar vinculat a la resolució d'un procediment d'omissió de la funció interventora o bé al resultat del procediment de revisió d'ofici. L'òrgan competent per aprovar-lo serà el Ple de la corporació.

Prèviament a la tramitació del REC, caldrà resoldre l'omissió de la funció interventora en els termes establerts a l'article 28 del RD 424/2017, amb la finalitat que, un cop emès el preceptiu informe de la Intervenció general, el President de la corporació decideixi si continua el procediment o no i altres actuacions que, si s'escau, siguin procedents.

L'expedient d'omissió de la funció interventora, que es tramitarà per l'àrea gestora de la despesa, d'ofici o a instància de la Intervenció general, contindrà, com a mínim, els extrems següents:

- Un informe subscrit pel cap de l'àrea gestora en el que, com a mínim, consti:
 1. La descripció detallada de la despesa, amb inclusió de totes les dades necessàries per a la seva identificació, fent constar, al menys, l'objecte de la despesa, l'import, la naturalesa jurídica i la data de realització
 2. L'aplicació pressupostària amb càrrec a la qual es proposa imputar la despesa
 3. La justificació de la necessitat de promoure la despesa efectuada i la seva idoneïtat per a la finalitat perseguida
 4. Les causes per les quals s'ha incomplert el procediment establert amb ommissió de la funció interventora
 5. Els criteris pels quals es va seleccionar el tercer per a realitzar l'actuació
 6. Si l'actuació realitzada pel proveïdor ha estat o no per ordre de l'Administració, i si aquesta ha estat o no de bona fe
 7. La constatació que les prestacions s'han dut a terme efectivament i, en el seu cas, si és possible restituir o retornar el que s'ha rebut
 8. La factura detallada de la prestació realitzada degudament conformada pel responsable del servei i, si és el cas, certificació d'obra i recepció formal de l'obra o servei
 9. La justificació que els preus aplicables son correctes i adequats al preu de mercat
 10. En el seu cas, la conveniència d'acudir a la via d'indemnització de danys i perjudicis derivada de la responsabilitat patrimonial de l'Administració com a conseqüència d'haver-se produït un enriquiment injust a favor seu
- Un informe Secretaria-intervenció, valorant la procedència de la revisió dels actes dictats, llevat que aquesta resulti contrària a l'equitat, a la bona fe, al dret dels particulars o a les lleis, segons determina l'article 110 de la Llei 39/2015





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

Base 21. Despeses pluriennals, article 174 del RDL 2/2004, de 5 de març, TRLRHL i 79 a 88 del RD 500/1990, de 20 d'abril

En els casos en què existeixi la consignació en el pressupost corrent per a la realització de la totalitat de la despesa i el seu termini d'execució no sigui superior a un any, però que per causa del moment de l'adjudicació o disposició de la despesa s'hagi d'acabar d'executar en l'exercici següent, la competència d'autorització i disposició s'ha de considerar delegada a favor de l'òrgan competent en el cas d'haver-se executat tota la despesa durant l'exercici.

La mateixa delegació s'ha de considerar efectuada en el cas de subvencions concedides durant l'exercici amb càrrec al pressupost corrent, però que es poden justificar i fer efectives en exercicis posteriors.

També es considera efectuada la delegació anàloga quan es tracta de despeses en escoles municipals que han de continuar a l'exercici següent i corresponen al mateix curs acadèmic iniciat durant un mateix l'exercici.

2.2. Pagaments de retribucions al personal

Base 22. Nòmina del personal

Els crèdits de personal previstos en el pressupost s'han de lliurar en dotze parts i mesos vençuts, excepte disposició expressa en contra.

S'ha d'acreditar el pagament de les nòmines amb la signatura de l'interessat o amb transferències bancàries mitjançant una diligència de l'entitat, i s'ha de detallar els corresponents descomptes en concepte d'impost sobre la renda de les persones físiques, quotes de Seguretat Social, bestretes de sous i altres de similars per a la posterior formalització reglamentària.

El pagament dels havers de personal actiu i passiu s'efectua per transferència als comptes oberts en bancs i caixes d'estalvis indicats pel treballadors per escrit.

Base 23. Gestió de la despesa en matèria de personal

La gestió de les despeses relatives al capítol 1 del pressupost es realitza d'acord amb les regles següents:

L'aprovació de la plantilla i la relació de llocs de treball per part del Ple suposa l'autorització de la despesa derivada de les retribucions bàsiques i complementàries. S'ha de fer el document AD per l'import corresponent als llocs de treball ocupats efectivament en començar l'exercici.

Les nòmines mensuals fan la funció de document O, el qual s'ha de trametre a l'alcalde perquè n'ordeni el pagament.

El nomenament de funcionaris, la contractació de personal laboral o les liquidacions d'endarreriments originen la tramitació de successius documents AD pel mateix import que aquell que es preveu satisfer en el temps que resti d'exercici.

Pel que fa a les quotes a la Seguretat Social, en iniciar-se l'exercici s'ha de tramitar el document AD pel mateix import que el de les cotitzacions previstes. Les possibles variacions originen documents complementaris o inversos d'aquell document.

En relació a la resta de les despeses del capítol 1 s'ha de tramitar el corresponent document





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

AD si són obligatòries i conegudes a principis d'any

Les despeses variables, d'acord amb les activitats que faci la corporació o de les circumstàncies personals dels perceptors, s'han de gestionar d'acord amb les normes generals que recullen aquestes bases.

Malgrat tot, i per agilitar el procés, es poden agrupar totes les fases de la despesa.

Base 24. Treballs extraordinaris

L'assignació individual de complements de productivitat i de gratificacions per treballs extraordinaris es realitza per resolució de la Presidència de la corporació.

La realització de treballs extraordinaris ha de ser prèviament autoritzada per l'alcalde.

Base 25 Incorporació de personal

La incorporació de nou personal, ja sigui en règim de funcionari o laboral, s'ha d'ajustar a la normativa vigent en matèria de funció pública.

S'ha d'incorporar a l'expedient el certificat d'existència de dotació pressupostària del lloc de treball corresponent

En els casos de substitució transitòria del titular o de persones que ocupin un lloc de treball no previst en la relació de llocs de treball aprovada pel Ple de la Corporació, s'ha d'adjuntar el certificat d'existència de crèdit suficient per al pagament de la nòmina per a tota la durada del contracte

2.3. Règim econòmic dels òrgans de govern

Base 25. Retribucions, indemnitzacions per locomoció i dietes dels membres electes

D'acord amb allò que estableixen els articles 75 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, LRBRL i 75.bis introduït per la llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local, el règim jurídic, estatutari i de retribució específic dels membres electes de la corporació és l'establert en l'acord del Ple de l'Ajuntament del dia 19/07/2023 Aquest règim pot ser modificat per acord plenari en qualsevol moment.

Base 26. Ajuts a grups polítics d'aquest Ajuntament

D'acord amb allò que estableix l'article 73.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, LRBRL, modificat el redactat per la llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per la modernització del govern local, el règim d'ajuts assignats als grups polítics de l'Ajuntament i les seves possibles modificacions són establerts per acord del Ple. Aquestes assignacions, en tot cas, estan subjectes a les limitacions i condicions de l'esmentat precepte legal.

Acord de fixació d'assignacions i dietes als regidors i grups polítics.

Per l'Alcaldia es proposa a la Corporació Municipal, la fixació d'assignacions i dietes, sempre a justificar, per als membres de la Corporació, les quals compten amb consignació pressupostària en el vigent pressupost.

Fixació d'assignacions per assistència a sessions:

Sessions Ajuntament Ple: 120 €

Sessions Junta de Govern Local: 75 €





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

Fixació d'assignacions per grup polític i regidor:

D'acord amb allò que estableix l'article 73.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, LRBRL, modificat el redactat per la llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per la modernització del govern local, les indemnitzacions assignades als grups polítics de l'Ajuntament i les seves possibles modificacions són establerts per acord del Ple de l'Ajuntament de data 19 de juliol de 2023. Aquestes assignacions, en tot cas, estan subjectes a les limitacions i condicions de l'esmentat precepte legal.

Preceptes bàsics per al compliment de la legislació vigent:

1.- La difusió als portals de transparència de l'Ajuntament, art. 15 de la LTAIPBG en relació amb les dotacions econòmiques als grups polítics, atesa la seva condició de subvencions als efectes de la legislació de transparència.

Aquest precepte es ve complint per part de l'Ajuntament de Vallfogona de B. des de la seva vigència: [Govern obert i transparència - Ajuntament de Vallfogona de Balaguer](#)

2.- Respecte de les dotacions, import anual (cost global per a la Corporació) desglossat l'import del tant fix per grup polític i del tant per cada membre que s'aplica. Informació de l'acord de Ple que els fixa.

Aquest precepte es ve complint per part de l'Ajuntament de Vallfogona de B. des de la seva vigència: [Cartipàs municipal 2023-2027](#)

3.- La informació relativa al seu control financer.

4.- La justificació o retiment de comptes per part dels beneficiaris mitjançant relació detallada de les despeses anuals agrupades per conceptes. Atès que es tracta d'assignacions finalistes que han de ser destinades a finançar el funcionament del grup /art.50.8 TRLMRLC, aprovat per D.L. 2/2003, de 28 d'abril.

Per grup polític i any: 200,00 €.

Per regidor i any: 100,00 €.

Ambdues quantitats es faran efectives al compte corrent determinat per part de cada un dels grups polítics de l'Ajuntament.

Especificació de fixació de dietes per a gestions oficials

D'acord amb allò que estableixen els articles 75 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, LRBRL i 75.bis introduït per la llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local, el règim jurídic, estatutari i de retribució específic dels membres electes de la corporació és l'establert en l'acord del Ple de l'Ajuntament de data 27 de juny de 2019, i regiran fins a nou acord Corporatiu. Aquest règim pot ser modificat per acord plenari en qualsevol moment.

Gestions davant les Delegacions Territorials de la Generalitat i/o organismes similars: 80,00€.

Gestions oficials a les Conselleries, Direccions Generals o Juntes de la Generalitat i/o organismes similars a Barcelona: 150,00 €.

Les anteriors tenen efecte des de data 28 de juny de 2019, amb càrrec a la partida/des oberta/es en el vigent pressupost.





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

2.4. Normes de contractació administrativa

Base 27. Règim general de la contractació

La contractació d'obres, de concessió d'obres públiques, de gestió de serveis públics, de subministraments, de serveis, de col·laboració entre el sector públic i el sector privat i mixtes, es regeixen pel Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, pel qual es transposen al ordenament jurídic espanyol les Directrius del Parlament Europeu i Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, el RDL 1098/2001, de 12 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de contractes de les administracions públiques, el RDL 2/2004, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals i el DL 2/2003, de 28 d'abril, text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, així com per les altres normes que ho desenvolupin.

Base 28. Plec de clàusules administratives

La contractació administrativa es regeixen pels plecs de clàusules administratives particulars que la corporació tingui aprovades. Aquests han d'estar ajustats a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, pel qual es transposen al ordenament jurídic espanyol les Directrius del Parlament Europeu i Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE (ara en endavant LCSP) i el RDL 1098/2001, pel qual s'aprova el Reglament general de Contractes de les administracions públiques i no poden contenir preceptes oposats a l'esmentada normativa. En defecte d'aquestes, es regiran per les clàusules administratives generals que tingui aprovades l'Estat.

Base 29. Contractes menors

1. Segons l'article 118 LCSP, tenen la consideració de contractes menors aquells que no superen els següents límits:

- Per als contractes d'obra: 40.000,00 €, IVA exclòs
- La resta de contractes: 15.000,00 €, IVA exclòs

Aquests contractes no podran tenir una durada superior a un any, ni ser objecte de pròrroga ni de revisió de preus, i no serà exigible la formalització del contracte.

2. La tramitació de l'expedient dels contractes menors exigeix l'informe de l'òrgan de contractació motivant la necessitat del contracte, l'aprovació de la despesa i la incorporació a l'expedient de la factura corresponent, que haurà de reunir els requisits establerts reglamentàriament.

Així mateix, s'haurà de justificar la no alteració del objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació, i què el contractista no hagi subscrit més contractes menors que individual conjuntament superin la xifra que consta a l'article 118 LCSP.

El procediment serà el següent:

1) Aprovació de la despesa:

- Proposta de Despesa del responsable tècnic del servei, en la qual es farà referència a fi d'aquest, fent constar l'oferta que el responsable del servei considera més favorable.
- Informe necessitat contractació de l'òrgan de contractació. En cas que la proposta de despesa sigui de l'òrgan de contractació, es podrà incorporar la proposta de despesa a l'informe de necessitat.
- Informe secretaria intervenció que inclogui pronunciament sobre l'existència de crèdit





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

pressupostari adequat i suficient (Document comptable RC).

- Decret d'adjudicació de l'Alcalde-President o Regidor-Delegat, notificant-se al proveïdor adjudicatari del servei, subministrament o obra.

2) Reconeixement de l'obligació:

- Es realitzarà mitjançant aportació de la factura, que una vegada presentada en el Registre General de l'Ajuntament, es lliurarà al corresponent servei municipal perquè es procedeixi a verificar-la i conformar-la, fent constar el rebut i conforme del personal responsable, i de l'Alcalde-President o Regidor-Delegat.
- Realitzat aquest tràmit, la factura serà remesa a Intervenció General per a la seva Fiscalització, comptabilització i posterior aprovació per l'Alcalde-President, mitjançant Decret o acord de Junta de Govern Local en cas d'haver-se delegat aquesta facultat.

3. La tramitació de l'expedient del contracte menor, quan la quantia no superi els 5.000,00 euros (IVA exclòs), d'acord amb l'article 118.5 LCSP, seguirà el següent procediment:

1) Reconeixement de l'obligació:

- Es realitzarà mitjançant aportació de la factura, que una vegada presentada en el Registre General de l'Ajuntament, es lliurarà al corresponent servei municipal perquè es procedeixi a verificar-la i conformar-la, fent constar el rebut i conforme del personal responsable, i de l'Alcalde-President o Regidor-Delegat.
- Realitzat aquest tràmit, la factura serà remesa a Intervenció General per a la seva Fiscalització, comptabilització i posterior aprovació per l'Alcalde-President, mitjançant Decret o acord de Junta de Govern Local en cas d'haver-se delegat aquesta facultat.

4. L'emissió de l'informe de necessitat de l'òrgan de contractació i justificació de la no alteració de l'objecte per evitar els límits quantitatius de contractació, no serà necessari quan es doni el supòsit previst al punt tercer d'aquesta Base.

5. Queda prohibit tot fraccionament de la despesa que tingui per objecte eludir els tràmits i les quanties regulats en la present Secció. Es podrà recórrer al mateix contractista per tramitar diversos contractes menors, sense que s'hagi d'entendre fraccionat el contracte, quan l'objecte dels mateixos, tingui per separat unitat funcional, tècnica i econòmica.

Es podrà recórrer al mateix contractista per tramitar diversos contractes menors, sense que s'hagi d'entendre fraccionat el contracte, quan l'objecte dels mateixos, tingui per separat unitat funcional, tècnica i econòmica.

6. La publicació de la informació relativa als contractes menors haurà de realitzar-se almenys trimestralment. La informació a publicar per a aquest tipus de contractes serà, almenys, el seu objecte, durada, l'import d'adjudicació, inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit, i la identitat de l'adjudicatari, ordenant-se els contractes per la identitat de l'adjudicatari.

Queden exceptuats de la publicació a la qual es refereix el paràgraf anterior, aquells contractes el valor estimat dels quals fos inferior a cinc mil euros, sempre que el sistema de pagament utilitzat pels poders adjudicadors fos el de bestreta de caixa fixa o un altre sistema similar per realitzar pagaments menors.

2.5. Règim general de les subvencions, ajuts, beques i altres prestacions





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

Base 30. Règim general

L'Ajuntament de Vallfogona de Balaguer pot atorgar subvencions, ajuts i beques a entitats públiques i privades, així com a particulars, les activitats dels quals supleixin o complementin els serveis atribuïts a la corporació i siguin d'interès per al municipi.

El seu atorgament s'ha d'ajustar a allò que preveuen els articles 118 a 129 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, activitats i serveis dels ens locals i a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de Subvencions i el reglament de desenvolupament aprovat pel RD 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Base 31. Beneficiaris

1. Té la consideració de beneficiari de subvencions la persona que hagi d'exercir l'activitat que va fonamentar l'atorgament de la subvenció o que estigui en la situació que en legitimi la concessió.

2. També poden accedir a la condició de beneficiari les agrupacions de persones físiques o jurídiques, públiques o privades, les comunitats de béns o qualsevol altre tipus d'unitat econòmica o patrimoni separat que, tot i no tindre personalitat jurídica, puguin portar a terme els projectes, les activitats o els comportaments o estiguin en la situació que motiva la concessió de la subvenció

3. No poden ser beneficiàries les empreses i entitats sol·licitants sancionades o condemnades perquè han exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere, sancionades per resolució administrativa ferma o condemnades per sentència judicial ferma, d'acord amb l'article 11.1 de la Llei 17/2015.

Base 32. Compatibilitat

Sens perjudici del que disposa l'article 9.1 de la Llei general de subvencions, aquests ajuts són compatibles amb l'obtenció de qualsevol aportació addicional destinada a la mateixa actuació, sempre que, aïlladament o en concurrència amb altres ajuts, no superi el cost de l'activitat.

Base 33. Forma d'atorgament de les subvencions

Segons l'article 125.2 a) del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, les subvencions podran atorgar-se directament quan estiguin previstes singularment en el pressupost de l'ajuntament.

També es pot atorgar subvencions mitjançant convocatòries, per a les quals s'ha de realitzar la redacció, la tramitació i l'aprovació de les corresponents bases d'atorgament, d'acord amb allò que disposa l'apartat 1 de l'esmentat article 125 del Decret 179/1995, de 13 de juny.

Igualment, es poden atorgar subvencions mitjançant la signatura de convenis o contractes amb entitats públiques i privades, així com a particulars, o bé mitjançant un acte administratiu dictat per l'òrgan competent per raó de la quantia, segons l'apartat 2 c) de l'article 125 del Decret 179/1995, de 13 de juny.

En les subvencions de concurrència competitiva, la convocatòria ha de fixar els crèdits





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

pressupostaris als quals s'imputa i la quantitat total màxima destinada als ajuts convocats, la qual pot ser objecte de modificació, a l'alça o a la baixa, en funció de les sol·licituds presentades, sense que l'ús d'aquesta possibilitat requereixi cap nova convocatòria.

En les convocatòries obertes, quan a la finalització d'un període s'hagin concedit les subvencions corresponents i no s'hagi esgotat l'import màxim a atorgar, es pot traslladar la quantitat no aplicada als períodes següents. L'òrgan concedent ha d'acordar expressament les quanties que s'han de traslladar.

Base 34. Competència per l'atorgament. Resolució i acceptació.

1. L'òrgan competent per l'atorgament de les subvencions és l'Alcaldia, qui a la seva vegada pot acordar la delegació d'aquesta competència en favor de la Junta de Govern Local.

2. La resolució que es dicti ha de ser motivada, acreditar degudament els seus fonaments i contenir de forma expressa la indicació dels beneficiaris als quals s'atorga la subvenció, el dels ajuts atorgats i, si escau, les actuacions que es volen dur a terme i el seu cost. També ha d'advertir que si transcorregut 1 mes, d'ençà de la notificació, i no es manifesta altrament, la subvenció s'entén acceptada.

3. En cas que s'atorgui una subvenció per a un projecte o activitat i se n'hagi concedit una altra d'anterior incompatible amb la mateixa finalitat, la resolució ha de condicionar els seus efectes a la presentació per part del beneficiari de la renúncia a les subvencions prèviament obtingudes, així com, si escau, al reintegrament dels fons públics que hagi percebut.

Base 35. Modificació.

1. L'obtenció d'un nou ajut per a una finalitat per a la qual s'hagi sol·licitat o obtingut una subvenció de l'Ajuntament de Vallfogona de B. s'ha de comunicar a aquest en el termini de 10 dies hàbils des que el beneficiari hagi rebut la notificació corresponent.

2. En cas que l'import global dels ajuts concedits excedeixi del cost de l'activitat subvencionada, l'òrgan concedent ha de modificar la resolució de concessió i declarar la pèrdua parcial del dret a la subvenció concedida. Els beneficiaris poden demanar un canvi de destí de l'actuació per la qual s'ha atorgat l'ajut. Base 39. Publicitat a la Base de dades nacional de subvencions La publicació que fa l'Ajuntament de les convocatòries i de les subvencions atorgades a través de la Base de dades nacional de subvencions serveix de mitjà electrònic per al compliment de les obligacions de publicitat dels beneficiaris, en els supòsits i de conformitat amb l'article 18.3 de la Llei general de subvencions i 5.4 de la Llei 19/2013.

Base 36. Acceptació.

1. L'acceptació s'entén atorgada de forma pura i simple si en el termini d'1 mes d'ençà de la notificació de la resolució, el beneficiari no es manifesta altrament.

2. En virtut de l'acceptació, el beneficiari resta obligat a desenvolupar l'activitat o el comportament que motiví la subvenció, així com la resta de la càrrega jurídica que l'ajut comporti, i l'Ajuntament de Juneda al pagament de la subvenció, un cop hagi estat degudament justificada.





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

3. Des del moment de l'acceptació, els beneficiaris han de complir els següents principis d'actuació, en compliment de l'article 55.2 de la Llei 19/2014: han d'adequar la seua activitat als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència i, en particular, han de comunicar a l'Ajuntament les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les quals tingui coneixement que afectin, directament o indirectament, els ajuts derivats d'aquesta convocatòria i que puguin posar en risc l'interès públic; així mateix, s'han d'abstenir de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació subvencional en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

L'incompliment d'aquests principis pot donar lloc a l'obligació de reintegrament.

Base 37. Termini i forma de la justificació de les subvencions

Si no hi ha regulació expressa, les subvencions s'han de justificar durant l'exercici en què s'atorguen. En cas que no es puguin justificar dins d'aquest termini, el beneficiari pot demanar una pròrroga de justificació fins al darrer dia hàbil de l'exercici següent al de l'atorgament. Aquesta pròrroga és automàtica en cas que la subvenció s'hagi atorgat dins del quart trimestre de l'exercici i no s'hagi justificat.

Les bases preveuran la forma de justificació d'entre aquelles que s'estableixen reglamentàriament.

Si es realitza mitjançant la presentació de factures o minuta d'honoraris, expedits d'acord amb allò que preveu la normativa, els justificants han de ser documents originals.

Si la subvenció ha estat atorgada en funció d'un projecte d'obres o instal·lacions, la justificació ha de ser, en tot cas, mitjançant un certificat detallat de les obres, expedit pel tècnic competent, aprovat per l'òrgan corresponent de l'entitat beneficiària i al qual s'ha d'adjuntar l'acta de recepció provisional de l'obra i la factura corresponent, que podrà ser original o còpia autenticada.

Si la subvenció està destinada a finançar l'atorgament de premis en un concurs, la justificació s'ha de fer mitjançant la presentació d'una còpia de l'acta del jurat i els rebuts dels premis, on han de constar totes les dades que identifiquin el perceptor. En cas de premis atorgats per entitats locals, la justificació es podrà realitzar mitjançant el certificat expedit per l'interventor de l'entitat, que acrediti el compliment de les bases del premi i del resultat que hagi acordat el jurat corresponent, així com del pagament dels premis als beneficiaris.

Base 38. Bestretes

1. Per tal de facilitar la realització de l'activitat subvencionada, es pot fer efectuar el lliurament de la totalitat o de part de l'ajut abans de la justificació, sense necessitat d'exigir cap garantia als beneficiaris.

Base 39. Pagament de les subvencions singularitzades

Les subvencions singulars que estiguin previstes en el pressupost es lliuraran directament





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

en virtut d'una resolució de la presidència de la corporació, la qual disposarà el pagament total o parcial de l'import consignat.

Els beneficiaris de les subvencions nominatives estan obligats a presentar un certificat de la comptabilització de l'ingrés de la subvenció atorgada, o bé a presentar dins el primer semestre de l'any una còpia anual dels seus comptes dins del primer semestre de l'any, d'acord amb el sistema de comptabilitat, públic o privat, que tinguin obligació de portar.

Base 40. Pagament de beques i premis

Les beques i premis que anualment convoqui i adjudiqui la corporació en resolució dels concursos, es lliuraran una sola vegada contra la consignació que tingui el pressupost de l'exercici en què es produeixi la resolució.

Base 41. Renúncia a una subvenció

En el supòsit que un peticionari de subvenció, una vegada s'hagi dictat l'acte administratiu d'atorgament o s'hagi signat el conveni o contracte corresponent, no estigui d'acord amb les condicions que se li imposen o decideixi no dur a terme l'actuació, pot presentar la renúncia, ja que en cap cas no es podrà autoritzar un canvi de finalitat o de condicions de la subvenció.

Base 42. Reintegrament

1. És procedent el reintegrament de les subvencions en els casos previstos a l'article 37 de la Llei general de subvencions i als articles 33.3 i 91.3 del seu Reglament.
2. Quan, per incompliment parcial del beneficiari escaigui d'efectuar el reintegrament de subvencions, es valorarà el percentatge de compliment en relació amb el total, i s'efectuarà el pagament segons aquest percentatge.
3. L'Ajuntament gaudeix d'un termini de 4 anys per a reconèixer o liquidar el reintegrament, que es computa i s'interromp d'acord amb l'article 39 de la Llei general de subvencions.

2.6. Justificació de pagaments i normes comunes d'ordenació de despeses

Base 43. Norma general

Les entitats que prestin serveis o subministraments a la corporació han de presentar factura o compte justificatiu i adjuntar-hi els corresponents vals, ordres de encàrrec o albarans. Aquestes factures i comptes s'han de presentar a la Intervenció de l'Ajuntament, juntament amb l'autorització prèvia.

El pagament o la despesa que hagi decretat l'Alcaldia s'ha de justificar amb la data de la resolució, que s'ha d'adjuntar al lliurament. Quan es tracti de factures és suficient la constància de l'acord que ha reconegut l'obligació que es contrau.

No es poden pagar quantitats contra còpies senzilles de comptes, tiquets o altres justificants de pagament.





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

Base 44. Ordenació de pagaments

Una vegada hagi estat reconeguda i liquidada l'obligació, s'ha d'expedir la corresponent ordre de pagament, que és l'acte mitjançant el qual l'ordenador, en base a una obligació reconeguda i liquidada, expedeix la corresponent ordre de pagament.

L'ordenació de pagaments amb caràcter general s'efectua basant-se en les relacions d'ordre de pagament que elabora la Intervenció, tenint en compte la necessària prioritat de les despeses de personal i obligacions reconegudes en exercicis anteriors.

Si la naturalesa o urgència del pagament ho requereix, l'ordenació pot efectuar-se individualment.

La Tresoreria no pot satisfer cap pagament o donar sortida a fons o valors, encara que sigui en concepte de formalització d'operacions de tresoreria sense l'autorització de l'ordenador del pagament ni la conformitat de l'interventor.

Excepcionalment podran realitzar-se pagaments únicament amb l'ordre de pagament de l'Alcaldia o del gerent, en el cas d'Organismes autònoms i la prèvia fiscalització de la Intervenció les següents despeses:

1. Les relatives a nòmina del personal actiu i passiu, i quotes de la Seguretat Social.
2. Les remuneracions del personal que l'Ajuntament estigui obligat a satisfer.
3. Subscripcions a publicacions.
4. Els deutes reconeguts per l'Ajuntament i consignats en el pressupost, així com les anualitats de préstecs concertats reglamentàriament i les despeses bancàries per comissions i interessos.
5. Els tributs, assegurances, càrregues socials i obligacions imposades per disposicions legals.
6. Les despeses relatives a contractes, concerts i convenis subscrits per la corporació, en les quals hi consti expressament l'import i la quantia de les obligacions, excepte quan estiguin subjectes al compliment d'una o diverses condicions.
7. Les despeses derivades de les subvencions als grups polítics representats a l'Ajuntament, de conformitat amb l'acord plenari adoptat.
8. Les derivades de sol·licituds de manaments a justificar.

Base 45. Pagaments efectius

Els pagaments efectius a tercers i a proveïdors per factures de subministraments i serveis s'han d'efectuar mitjançant transferència bancària, per tal que s'abonin al compte del respectiu creditor.

Aquest està obligat a acreditar davant l'Ajuntament que és titular del compte al qual s'ha de fer l'abonament. En casos excepcionals es pot utilitzar altres mitjans de pagament si la Tresoreria ho considera oportú.

2.7. Lliuraments a justificar i bestretes de caixa fixa.

Base 46. Règim general

Es podran aprovar i lliurar quantitats "a justificar" per atendre despeses pressupostàries





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

quan els documents justificatius d'aquestes no es puguin presentar en el moment d'expedir les corresponents ordres de pagament.

Els pagaments es duran a terme a través de comptes de tresoreria restringits als perceptors d'aquests fons, caixers o habilitats, on hauran de registrar els pagaments que efectuïn als creditors finals. Aquestes provisions de fons formaran part integrant de la tresoreria de l'entitat, fins que el caixer pagui als creditors finals.

Les quantitats que s'hagin de satisfer per a l'execució dels serveis es lliuraran i consideraran com pagaments a justificar quan no puguin obtenir-se en el moment del pagament. Aquests lliuraments a justificar s'han d'aplicar als respectius capítols, articles i conceptes, amb l'obligació per part dels receptors de presentar el compte justificatiu en els terminis prèviament fixats per l'Alcaldia, generalment de tres mesos. No es podran expedir noves ordres de pagament a justificar pels mateixos conceptes pressupostaris a perceptors que encara tinguessin fons pendents de justificació.

A 31 de desembre tots els pagaments realitzats hauran d'estar registrats i els fons no invertits o no justificats hauran d'estar reintegrats. L'única justificació admesa és el "rebut" o document mercantil equivalent, ja sigui en suport paper o a través de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, sempre que es compleixin els requisits i garanties que s'estableixin per cada tipus d'operació, document i/o procediment.

Abans de lliurar una quantitat de bestreta o caixa fixa, en les mateixes condicions i al mateix perceptor, s'ha d'exigir la justificació de l'anterior lliurament, sense perjudici d'instruir expedient de constrenyiment quan, transcorregut el termini fixat, no s'hagi justificat degudament. L'alcalde pot autoritzar, amb caràcter excepcional, un nou lliurament a justificar, sense que s'hagi justificat l'anterior, quan amb aquest lliurament s'evitin perjudicis en el funcionament dels serveis.

En els pagaments a justificar la imputació pressupostària es produeix amb l'acord de l'ordre de pagament, mentre que la imputació econòmica s'ajornarà fins al moment de la justificació dels fons per l'habilitat.

Base 47. Control

La Intervenció i la Tresoreria han de portar nota dels lliuraments expedits pendents de justificar per poder exigir en el moment oportú la justificació o responsabilitat que se'n derivi.

Base 48. Registre

Els pagaments que el perceptor dels fons a justificar realitzi als creditors finals es podran registrar quan es produeixin o quan ho determini l'entitat local, però sempre abans de l'elaboració del compte justificatiu corresponent.

L'Entitat haurà de portar la comptabilitat separada d'aquests lliuraments en un registre, en el qual s'ha de fer constar, a més del seu ordre correlatiu i cronològic, el nom del perceptor, l'establiment o servei, destinació i objecte, import, data de l'acord, data d'expedició, data de justificació, saldo a favor o en contra de l'Ajuntament i número del lliurament anterior i el següent.

El perceptor de fons pendents de justificar ha de reintegrar a l'entitat els fons no invertits o





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

no justificats.

Amb caràcter general, l'aprovació del compte justificatiu dona lloc a l'aplicació al pressupost del reintegrament efectuat i la imputació econòmica de les despeses realitzades.

Base 49. Consideració de bestreta de caixa fixa

Es podran lliurar fons de caràcter no pressupostari i permanent a caixers i habilitats per atendre despeses corrents de caràcter periòdic o repetitiu, com dietes, despeses de locomoció, material d'oficina no inventariable, conservació i altres similars, per a l'atenció immediata i l'aplicació posterior al pressupost de l'any en què es realitzin.

Els perceptors d'aquests fons estan obligats a justificar l'aplicació de les quantitats percebudes al llarg de l'exercici pressupostari en què es constitueix la bestreta (article 190 del TRLRHL). En cap cas no es poden atendre amb càrrec als crèdits de bestreta de caixa fixa despeses individuals superiors a 1.000€

La constitució de bestreta de caixa fixa és competència de l'alcalde, sempre que no sobrepassi els 1.000 € en cadascun dels conceptes pressupostaris per la qual es constitueix, sense tenir en compte el nombre de conceptes i la quantia global de la bestreta de la qual se'n disposi . Si es sobrepassa aquest import, és competència de la Junta de Govern.

En tot cas, cal l'informe de la Intervenció.

La quantitat lliurada en aquest concepte s'ha de dipositar en un compte corrent restringit, obert amb aquesta finalitat, en una entitat bancària que mantingui dipòsits oberts d'aquesta corporació.

L'obertura del compte corrent a l'entitat bancària s'ha de fer per comunicació escrita de l'alcalde, en la qual ha de constar la presa de raó de l'interventor. La disposició de fons del compte corrent obert s'ha de fer sota la responsabilitat de l'habilitat, i mitjançant els sistemes comuns admesos en l'àmbit bancari.

La provisió inicial de fons per a bestretes de caixa fixa s'ha de registrar com un moviment intern de tresoreria, des de la tresoreria operativa de l'entitat a la tresoreria restringida de pagaments.

El lliurament de fons en concepte de bestreta de caixa fixa s'ha de fer sempre en el compte corrent obert amb aquesta finalitat, tant en el moment de la constitució com en les reposicions que es facin posteriorment. Mentre no es cancel·li, la justificació de despeses amb càrrec als fons lliurats ha de comportar la reposició de fons, una vegada fiscalitzada i comptabilitzada la despesa corresponent.

En tot cas s'haurà de fer, com a mínim, una justificació de fons quinze dies abans de l'acabament de l'exercici.

Els pagaments que el caixer realitzi als creditors finals s'han de registrar quan es produeixin o quan ho determini l'entitat local, però sempre abans de l'elaboració del compte justificatiu corresponent.





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

A 31 de desembre han d'estar registrats tots els pagaments realitzats. Amb aquest objectiu, es podrà practicar l'assentament que descriu el paràgraf anterior per la diferència entre el saldo comptable i el saldo real en aquella data.

Les despeses ocasionades pel manteniment del compte corrent s'han de carregar contra el crèdit que mantingui aquest compte.

Els saldos dels comptes corrents oberts en concepte de bestretes de caixa fixa no s'han d'incloure en l'estat de tresoreria, en l'estat de situació d'existències a tresoreria, ni en l'acta d'arqueig de fons.

Per efectuar la reposició de fons, haurà d'estar justificat el lliurament anterior.

Aquests pagaments es realitzaran a través de comptes de tresoreria restringits del perceptor d'aquests fons, on haurà de registrar els pagaments que efectui als creditors finals.

A 31 de desembre han d'estar registrats tots els pagaments realitzats.

L'única justificació admesa és el "rebut" o document mercantil equiparable, que podrà ser en suport paper o per de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, sempre que es compleixin els requisits i garanties que s'estableixi per cada tipus d'operació, document i/o procediment.

Per a la cancel·lació de la bestreta de caixa fixa el perceptor haurà de reintegrar els fons i presentar la corresponent justificació.

Amb caràcter general, l'aprovació del compte justificatiu comporta la imputació econòmica i pressupostària de les despeses que s'inclouen i la reposició dels fons al caixer.

El control i regulació de les bestretes de caixa fixa es farà segons les normes fixades per la Intervenció.

Base 50. Fons de Contingència

L'Ajuntament ha dotat l'aplicació pressupostària 929/50100 del seu pressupost amb un import de 15.000,00 €, en concepte de Fons de contingència. Aquesta aplicació pressupostària té la finalitat de fer front, durant l'exercici pressupostari, a necessitats inajornables, de caràcter no discrecional i no previstes en el pressupost inicialment aprovat.

L'Ajuntament de Vallfogona de Balaguer no té cap Pla d'Ajust pel que no té obligació de dotar aquesta partida pressupostària, tot i que de manera voluntària ho fa per afrontar despeses no previstes inicialment en el pressupost.

3. INGRESSOS

Base 51. Règim general

1. Els ingressos s'han d'aplicar al concepte pressupostari establert al pressupost corresponent. Si es realitzés un ingrés no previst en el pressupost, s'ha d'aplicar al concepte que la Intervenció de la corporació consideri convenient. Es pot crear un concepte d'ingrés al pressupost amb import zero, i realitzar un reconeixement del dret i, posteriorment, l'ingrés





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

corresponent.

La gestió i cobrament dels ingressos d'aquest pressupost van a càrrec de l'Ajuntament amb la fiscalització de la Intervenció. L'entitat ho durà a terme en la forma establerta en les respectives ordenances i disposicions legals.

Els funcionaris que tinguin encomanat el cobrament dels ingressos del pressupost del servei a què pertanyen són directament responsables de qualsevol retard injustificat de la recaptació i han de donar comptes a la Intervenció de les demores que es produeixin.

Base 52. Cobrament de drets, taxes i preus públics

Els drets, taxes i preus públics que es recaptin per estades i altres serveis prestats pels diversos centres de l'Ajuntament s'han d'ingressar a la Tresoreria. S'autoritza l'obertura de comptes bancaris restringits en els quals únicament es permetrà la transferència a un altre compte bancari a nom de l'Ajuntament en el moment de la seva formalització i aplicació pressupostària.

La determinació de l'import dels ingressos i la seva recaptació ha de ser fiscalitzada conjuntament per la Intervenció i la Tresoreria en les seves respectives competències.

L'anul·lació de drets, taxes i preus públics, així com la declaració d'insolvència d'obligats a pagar-los, són competència de l'alcalde a proposta del servei corresponent i amb l'informe de la Intervenció.

DIPÒSIT DE CABALS

Base 53. Règim General

Tots els cabals s'han d'ingressar a la Tresoreria i han de ser custodiats a la Caixa de la corporació.

Correspon a la Tresoreria, com a oficina encarregada de la custòdia de valors mobiliaris propietat de l'Ajuntament, cobrar puntualment cupons, censos, deixes i altres ingressos corresponents i informar diàriament a la intervenció de les actuacions realitzades per a la formalització oportuna.

Base 54. Existències en metàl·lic

Els diners en metàl·lic que s'ingressin s'han de dipositar a la Caixa de la corporació. Per al servei diari, es pot disposar de la Caixa auxiliar.

Base 55. Rendiment dels excedents de tresoreria

D'acord amb l'article 199.2 del TRLRHL, es procurarà obtenir el màxim rendiment dels excedents temporals de tresoreria, mitjançant inversions que reuneixin les condicions de disponibilitat de fons, rendibilitat i seguretat.

Les propostes les practicarà el tesorero, amb l'informe de la Intervenció, que s'aprovarà per decret de l'Alcaldia, autorització que suposa una delegació de facultats del Ple en l'alcalde. Es considerarà que reuneixen les condicions de disponibilitat de fons, rendibilitat i seguretat, les lletres del tresor, els títols de renda fixa i altres similars.





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

Base 56. Fiances i dipòsits

Per a l'efectiva devolució de fiances i dipòsits s'ha d'acreditar el compliment del contracte o del subministrament, la constitució del dipòsit i la no existència de reclamacions. Correspon a l'alcalde l'acord d'aprovació de l'expedient de devolució.

CONTROL I FISCALITZACIÓ

Base 57. Funció interventora

De conformitat amb els articles 213 i 214 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL), desenvolupat pel Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local, s'exerciran les funcions de control intern, en la seva triple accepció de funció interventora, funció de control financer i funció de control d'eficàcia, sobre la totalitat d'entitats que conformen el sector públic local.

L'exercici de la funció interventora es durà a terme directament per l'òrgan interventor i l'exercici de les funcions de control financer i control d'eficàcia es desenvoluparà sota la direcció de l'Interventor de l'Ajuntament, pels funcionaris que s'assenyalin, podent auxiliar-se d'auditors externs.

Per a l'exercici de les seves funcions l'òrgan interventor podrà requerir la documentació, aclariments i informes que consideri necessaris, en virtut del que s'estableix a l'article 222 del Text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

L'exercici de la funció interventora comprendrà les següents fases:

- a) La fiscalització prèvia dels actes que reconguin drets de contingut econòmic, autoritzin o aprovin despeses, disposin o comprometin despeses i acordin moviments de fons i valors.
- b) La intervenció del reconeixement de les obligacions i intervenció de la comprovació material de la inversió.
- c) La intervenció formal de l'ordenació del pagament.
- d) La intervenció material del pagament.

La funció interventora s'exercirà en les seves modalitats d'intervenció formal i material. La intervenció formal consistirà en la verificació del compliment dels requisits legals necessaris per a l'adopció de l'acord mitjançant l'examen de tots els documents que preceptivament hagin d'estar incorporats a l'expedient.

La intervenció formal de l'ordenació del pagament és la facultat atribuïda a l'òrgan interventor per a verificar la correcta expedició de les ordres de pagament.

En la intervenció material es comprovarà la real i efectiva aplicació dels fons públics. La intervenció material del pagament és la facultat que competeix a l'òrgan interventor per a verificar que aquest pagament s'ha disposat per òrgan competent i es realitza en favor del preceptor i per l'import establert.

Base 58. Treballs externs de suport a la funció interventora

La Intervenció pot proposar la contractació de treballs externs per al suport de la funció interventora del propi Ajuntament o dels organismes autònoms, de les societats mercantils





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

municipals o dels perceptors de subvencions.

Aquests treballs s'han de realitzar sota la direcció i indicacions de l'interventor, i s'han de fer d'acord amb les normes d'auditoria del sector públic de la IGAE.

Base 59. Modalitats de fiscalització dels expedients

La funció interventora s'exercirà be com a fiscalització prèvia o com a intervenció prèvia en els termes senyalats en la normativa corresponent.

S'entén per fiscalització prèvia la facultat que ostenta l'òrgan interventor per examinar, abans que es dicti la corresponent resolució, tot acte, document o expedient susceptible de produir drets o obligacions de contingut econòmic o moviment de fons i valors, amb la finalitat d'assegurar segons el procediment legalment establert, la seva conformitat amb les disposicions aplicables en cada cas.

L'exercici de la funció interventora no atindrà a qüestions d'oportunitat o conveniència de les actuacions fiscalitzades.

La intervenció prèvia de la liquidació de la despesa o reconeixement d'obligacions és la facultat de l'òrgan interventor per a comprovar, abans que es dicti la corresponent resolució, que les obligacions s'ajusten a la llei o als negocis jurídics subscrits per les autoritats competents i que el creditor ha complert o garantit, en el seu cas, la seva correcta prestació. La intervenció de la comprovació material de la inversió s'ajustarà a l'establert en la normativa corresponent.

- Si la Intervenció considera que l'expedient objecte de fiscalització s'ajusta a la legalitat, farà constar la seva conformitat, mitjançant diligència signada del tenor literal «Fiscalitzat de Conformitat» sense necessitat de motivar-la.

- Si en l'exercici de la funció interventora l'òrgan interventor es manifestés en desacord amb el fons o amb la forma dels actes, documents o expedients examinats, haurà de formular les seves objeccions per escrit abans de l'adopció de l'acord o resolució (article 215 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març).

- Quan la disconformitat es refereixi al reconeixement o liquidació de drets a favor de les entitats locals o els seus organismes autònoms, l'oposició es formalitzarà en nota d'objecció que, en cap cas, suspèn timerà la tramitació de l'expedient (article 216 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març).

- Si l'objecció afecta la disposició de despeses, reconeixement d'obligacions o ordenació de pagaments, se suspèn timerà la tramitació de l'expedient fins que aquell sigui solucionat en els següents casos:

- Quan es basi en la insuficiència de crèdit o el proposat no sigui adequat.
- Quan no haguessin estat fiscalitzats els actes que van donar origen a les ordres de pagament.
- En els casos d'omissió en l'expedient de requisits o tràmits essencials.
- Quan l'objecció derivi de comprovacions materials d'obres, subministraments, adquisicions i serveis.





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

Base 60. Resolució discrepàncies

Quan es presentin reclamacions i l'òrgan afectat no estigui d'acord podrà plantejar la discrepància a la intervenció en el termini de 15 dies. Aquesta discrepància haurà de ser motivada i fer referència als preceptes legals en els quals es fonamenti el seu criteri.

Quan l'òrgan al qual afecti l'objecció, no l'accepti, correspondrà a l'Alcalde de l'Ajuntament resoldre la discrepància, sent la seva resolució executiva. Aquesta facultat no serà en cap cas delegable, de conformitat amb l'establert a l'article 217.1 del TRLRHL.

No obstant això, correspondrà al Ple la resolució de les discrepàncies quan les objeccions:

Es basin en la insuficiència o inadequació de crèdit.

Es refereixin a obligacions o despeses, l'aprovació de les quals sigui de la seva competència.

Aquesta resolució, a favor de l'òrgan gestor, permetrà a l'òrgan instructor de l'expedient, que continui amb la seva tramitació.

En la part dispositiva de la resolució administrativa s'ha de fer constar la transcripció literal següent:

"Mitjançant resolució de l'Alcaldia / Presidència / de l'acord plenari de data, es va resoldre la discrepància formulada per la Intervenció d'aquest Ajuntament a favor d'aquest òrgan".

I caldrà que s'incorpori a l'expedient còpia de la resolució i un informe del departament gestor que justifiqui la resolució a adoptar.

Base 61. Presa de raó amb comptabilitat

De conformitat amb l'article 219.4 del TRLRHL es substitueix la fiscalització prèvia de drets i ingressos de l'Ajuntament per la inherent a la presa en raó de comptabilitat llevat de la devolució d'ingressos indeguts la qual estarà sotmesa a la fiscalització prèvia limitada.

Base 62. Fiscalització de les devolucions d'ingressos indeguts

En les devolucions d'ingressos indeguts es comprovarà que el control inherent a la presa de raó en comptabilitat va verificar que l'acord de devolució es va dictar per l'òrgan competent i que la imputació pressupostària va ser adequada. A més, es verificarà:

- L'execució de la devolució es va ajustar al reconeixement del dret a aquesta.
- L'ingrés efectivament es va realitzar i no havia estat objecte de devolució anterior.
- Que el pagament es va realitzar a perceptor legítim i per la quantia deguda.

Base 63. Fiscalització posterior al reconeixement de dret

1. L'exercici del control posterior de tals drets i ingressos comprendrà la verificació del compliment de la legalitat tant en els procediments de gestió que hagin donat lloc al reconeixement, liquidació, modificació o extinció de drets, com en la realització de qualsevol ingrés públic.





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

2. Es comprovarà:

- Que el dret econòmic és reconegut i liquidat per l'òrgan competent, d'acord amb les normes en cada cas aplicables.
- Les possibles causes de la modificació dels drets, així com els ajornaments i els fraccionaments dels deutes liquidats.
- Les causes que donen lloc a l'extinció del dret.
- Examen particular, quan escaigui, dels supòsits de derivació de responsabilitat.

6. TANCAMENT DE L'EXERCICI PRESSUPOSTARI

Base 64. Operacions de tancament del pressupost

En la fase O es contrauen tots els acords o decrets pels quals, amb el corresponent informe previ de la intervenció, es reconeguin i liquidin enfront de creditors determinats, amb càrrec als crèdits d'aquest pressupost.

En els casos que les bases autoritzin pagaments sense necessitat d'un acte exprés de reconeixement de l'obligació, la contracció s'efectuarà un cop la intervenció de la corporació hagi emès informe favorable al respecte.

Les subvencions es contrauen quan s'aprova la seva justificació, excepte aquelles subvencions que es lliurin amb justificació posterior. En aquests casos es contrauen en el moment de la seva concessió.

Base 65. Liquidació del pressupost i rendició de comptes

La liquidació del pressupost es realitzarà d'acord amb allò que s'estableix als articles del 191 a 193 del TRLRHL, els articles 89 a 105 del RD 500/1990, de 20 d'abril i la Instrucció de comptabilitat local de 20 de setembre de 2013.

La rendició de comptes es regeix per allò que disposen els articles 208 a 212 del TRLRHL i la Instrucció de comptabilitat local de 20 de setembre de 2013.

Base 66. Càlcul dels drets pendents de cobrament de difícil o impossible recaptació

D'acord amb l'article segon de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, que modifica el TRLRHL aprovat per RDL 2/2004, de 5 març, i considerant els percentatges recomanats per la Sindicatura de Comptes, per al càlcul dels drets pendents de cobrament de difícil o impossible recaptació, la Corporació aplicarà el següent criteri:

Deutes de l'exercici al qual correspon la liquidació	10%
Deutes del primer exercici anterior al qual correspon la liquidació.....	30%
Deutes del segon exercici anterior al qual correspon la liquidació.....	60%
Deutes del tercer exercici anterior al qual correspon la liquidació	90%
Deutes del quart, i successius exercicis anteriors al qual correspon la liquidació.....	100%

El càlcul del dubtós cobrament s'ha de realitzar considerant els drets reconeguts nets pendents de cobrament dels capítols 1, 2, 3 i 5, sense incloure els ingressos garantits.





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

7. INSTRUMENTS I PROCEDIMENTS PER ADOPTAR LA NORMATIVA PRESSUPOSTÀRIA ALS PRINCIPIS CONTINGUTS EN LA LLEI D'ESTABILITAT PRESSUPOSTÀRIA I SOSTENIBILITAT FINANCERA.

Base 67. Informació trimestral a remetre al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques

S'habilita a la Corporació, mitjançant el departament d'Intervenció, a la remissió de la informació econòmic financera i a l'adopció de les mesures necessàries per l'aplicació i execució, d'allò que disposa l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, que estableix les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Base 68. Pla d'ajust

L'Ajuntament de Vallfogona de Balaguer no té cap pla d'ajust.

Base 69. Línies fonamentals del Pressupost

L'Alcalde, previ informe de la intervenció, aprovarà abans del 15 de setembre de cada any, les línies fonamentals del Pressupost per a l'exercici següent, que aniran en consonància amb la programació establerta en el marc pressupostari a mig termini, de conformitat al contingut que s'estableix a l'art. 15.1 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, de subministrament d'informació.

Base 70. Pla pressupostari a mig termini

L'Alcalde aprovarà, abans del 15 de març de cada any, un pla pressupostari a mig termini que serà coherent amb el pla d'ajust (si escau) i que emmarcarà l'elaboració dels pressupostos anuals, amb un període mínim de tres exercicis, atès allò que estableix l'article 29 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera i l'article 6 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, de Subministrament d'informació.

Base 71. Pla de tresoreria

S'elaborarà anualment un pla de tresoreria per a quantificar els ingressos i pagaments que es preveuen realitzar garantint, en tot cas, el pagament dels venciments de deutes financers.

L'esmentat pla s'actualitzarà trimestralment en funció dels canvis en les previsions d'ingressos, despeses i de les disponibilitats líquides existents en cada moment a la tresoreria. Aquestes actualitzacions amb el detall que estableix l'article 16.8 de de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, de subministrament d'informació s'hauran de remetre al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques abans de l'últim dia del mes següent a la finalització de cada trimestre de l'any.

Per aplicació de la Llei Orgànica 9/2013, de 20 de desembre, de Control del deute comercial en el sector públic, la Corporació farà públic el seu període mig de pagament a proveïdors en el seu portal web i s'inclourà en el corresponent pla de tresoreria immediatament





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

posterior a l'esmentada publicació, les mesures de reducció del seu període mig de pagament a proveïdors per a complir amb el termini màxim de pagament previst en la normativa sobre morositat.

Base 72. Informe trimestral de l'Interventor

La Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen Mesures contra la morositat en les operacions comercials, estableix a l'art. 4, l'obligació que tenen les Corporacions locals d'elaborar i remetre trimestralment, al Ministeri d'Economia i Hisenda i al Departament Economia i Coneixement de la Generalitat de Catalunya, un informe sobre el compliment dels terminis previstos per al pagament de les obligacions de cada entitat local.

L'informe, que l'ha d'emetre l'Interventor, determinarà el compliment dels terminis previstos en el RD 635/2014, de 25 de juliol, informant de:

- El període mig de pagament global a proveïdors trimestral i la seva sèrie històrica.
- El període mig de pagament a proveïdors trimestral de cada entitat i la seva sèrie històrica.
- La ràtio trimestral d'operacions pagades de cada entitat i la seva sèrie històrica.
- La ràtio d'operacions pendents de pagament trimestral de cada entitat i la seva sèrie històrica.

Es confeccionarà un informe anual de morositat, d'acord amb la Llei 25/2013 de 27 de desembre, d'Impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.

Base 73. Exempció a l'obligació de facturació electrònica

D'acord amb allò que preveu l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic, aquest ajuntament inclou l'obligació de facturació electrònica a tots els proveïdors.

Base Addicional Primera

Les partides ampliables a què es refereix la base 9, són les següents:
No s'estableix cap partida ampliable en el pressupost de 2025.

Base Addicional Segona

L'Ajuntament té contractada una assegurança de caràcter col·lectiu, d'accidents laborals per mort, invalidesa permanent i gran invalidesa, per una quantitat de 61.303,00 € per persona.

Disposició final

En tot allò no previst en aquestes bases, es tindrà en compte allò que es disposa en les lleis i reglaments vigents i, en concret, a la Llei general pressupostària, en tot allò que no estigui previst al RDL 2/2004, de 5 de març, TRLRHL. Tots els dubtes que es promoguin els ha de resoldre la Presidència, amb els informes previs de la Secretaria i la Intervenció.





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

Vallfogona de Balaguer, document signat electrònicament en la data que consta al marge.

La secretària Interventora,
Susanna Aranés Gili.





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

ANNEX 5 _ INVERSIONS A REALITZAR EN L'EXERCICI

Les inversions que s'inclouen en el pressupost de despeses, exercici 2025, són les següents:

CAPÍTOL 6	PARTIDA	INVERSIÓ	IMPORT
61900	1531	Millora accés subvenció DAC (accés nuclis pob)	63.500,00 €
61900	4540	Àrids reciclats (camins) Redacció pla de turisme	32.000,00 € 23.319,00 €
62200	3423	Piscines Ràpita	145.000,00 €
62200	3331	Punt tic la Codosa	60.000,00 €
62200	3331	Pacificació de trànsit	80.288,00 €
63200	3331	Reforma rectoria	75.000,00 €
63200	3330	Millora local social Ràpita	18.000,00 €
63200	3422	Llibres IEI	2.694,00 €
63200	9200	Millora oficines ajuntament	18.000,00 €
63500	1530	Compra mobiliari urbà	31.845,00 €
63500	1530	Trasllat bàscula	20.000,00 €
63900	1530	Altres inversions	18.000,00 €
62900	3120	Altres inversions (compra material sanitari)	22.626,00 €
63900	1530	POUM	30.000,00 €
63900	1530	Millora paret escola	9.000,00 €
63900	1530	Llibre història Vallfogona	9.000,00 €
TOTAL			598.476,00 €

Per finançar la inversió destinada s'ha previst els ingressos següents i romanent de tresoreria:

CAPÍTOL 7	FONS DE FINANÇAMENT	IMPORT
Article 75	de l'Administració General de les Comunitats Autònomes	
75084	ARC. SUBVENCIÓ ÀRIDS RECICLATS. CAMINS	32.000,00 €
75086	DEP ACCIÓ CLIMÀTICA. MILLORA CAMINS	50.755,00 €





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

Article 76	de Diputacions, Consells i Cabildos	
76003	PLA ESP. COOP. INVERSIÓ SALUT	145.000,00 €
76004	PLA ECONÒMIC ARRANJAMENT CAMINS	17.959,00 €
76005	PACIFICACIÓ TRÀNSIT	80.288,00 €
76006	PAISATGES DE PONENT	6.293,00 €
TOTAL		332.295,00 €

Vallfogona de Balaguer, **DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT**

L'Alcalde,
Xavier Castellana Benseny



REGLA DE LA DESPESA - En el projecte de pressupost pel 2025

PRESSUPOST 2024

Capítol 1	589.950,00
Capítol 2	1.000.808,00
Capítol 3	2.000,00
Capítol 4	147.000,00
Capítol 5	15.000,00
Capítol 6	391.202,00
Capítol 7	0,00
TOTAL	2.145.960,00

AJUSTOS

Venda de terrenys i d' altres inversions	0
Execució d' avals	0
Aportacions de capital	0
Assumpció i cancel·lació de deutes	0
Despeses pendents d' apical. Cte 413	9290,15
Arrendament financer	0
Grau d' execució de la despesa	0
TOTAL DESPESAS NO FINANCIERES AJUSTADES	2.155.250,15

Consolidació de transferències

Despeses finançades amb fons finalistes	
Generalitat (transferències corrents)	134.983,00
Generalitat (transferències de capital)	249.404,00
Diputació	84.608,00
Consell Comarcal	0
UE	0
Total despeses amb fons finalistes	468.995,00

DESPESA COMPUTABLE

Del Capítol 1 al 7 ajustats	2.155.250,15
Despeses amb fons finalistes	468.995,00
TOTAL DESPESA COMPUTABLE	1.686.255,15

LÍMIT DE LA REGLA DE LA DESPESA

Despesa computable	
Taxa de referència (2,7%) sobre la despesa computable	
Increment recaptació	
Decrement recaptació	
TOTAL LÍMIT REGLA DE LA DESPESA	



PROJECTE DE PRESSUPOST 2025

Diferència respecte el límit de despesa possible



PRESSUPOST 2025	
Capítol 1	612.096,00
Capítol 2	1.034.934,00
Capítol 3	2.000,00
Capítol 4	141.000,00
Capítol 5	15.000,00
Capítol 6	598.476,00
Capítol 7	
TOTAL	2.403.506,00

AJUSTOS	
Venda de terrenys i d' altres inversions	0
Execució d' avals	0
Aportacions de capital	0
Asumció i cancel·lació de deutes	0
Despeses pendents d' aplical. Cte 413	0
Arrendament financer	0
Grau d' execució de la despesa	-39.657,85
TOTAL DESPESES NO FINANCERES AJUSTADES	2.363.848,15

(en negatiu: hem de ri

Consolidació de transferències	
Despeses finançades amb fons finalistes	
Generalitat (transferències corrents)	134.983,00
Generalitat (transferències de capital)	332.295,00
Diputació	186.731,00
Consell Comarcal	0
UE	0
Total despeses amb fons finalistes	654.009,00

DESPESA COMPUTABLE	
Del Capítol 1 al 7 ajustats	2.363.848,15
Despeses amb fons finalistes	654.009,00
TOTAL DESPESA COMPUTABLE	1.709.839,15

1.686.255,15
45528,88905
0
0
1.731.784,04



1.709.839,15

21.944,89



estar el que s'ha executat de despesa per contemplar-ho com a previsió de despesa pel 2025)



ESTABILITAT EN PRESSUPOST 2025

PREVISIÓ D'INGRESSOS	
Capítol 1	808220
Capítol 2	25000
Capítol 3	499100
Capítol 4	738891
Capítol 5	0
Capítol 6	0
Capítol 7	332295
TOTAL	2403506

PREVISIÓ DE DESPESES	
Capítol 1	612.096,00
Capítol 2	1.034.934,00
Capítol 3	2.000
Capítol 4	141.000,00
Capítol 5	15.000,00
Capítol 6	598.476,00
Capítol 7	0
TOTAL	2.403.506,00

AJUSTOS

1) RECAPTACIÓ CAPÍTOLS 1, 2, 3

Recaptació capítol 1	132013,76
Recaptació capítol 2	0
Recaptació capítol 3	230098,36
TOTAL	362112,12

DR 2024	Recapta
549984	549984
13172	13172
191094,11	179022,57

2) GRAU DE NO EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST

Grau de no execució del pressupost 2024	39.657,85
Grau de no execució del pressupost 2023	
Grau de no execució del pressupost 2022	
TOTAL	39.657,85

NOTA 1. El grau de no execució del pressupost 2024 no és el que posem en postiu: perquè no executarem

NOTA 2. El grau de no execució del pressupost 2023 i 2022 no l'obtenim de calcular la diferència dels crèdits inicialment previstos i els reconegudes netes a final de l'any (del 2023, i del 2024).

NOTA 3. Un cop obtingut el grau de no execució percentuals (%) de 2022, 2023 i 2024, s'aplica la mitjana aritmètica dels 3 anys executats i del que NO s'ha executat i del que NO s'ha executat petit sigui el % del que NO s'ha executat significa que les previsions d'any N, per aprovar el pressupost següent N+1, acaben sent més baixes que la realitat del que s'acaba d'executar de l'any següent N+1.





3) DESPESES PENDENTS D'APLICAR	
TOTAL	-9290,15
4) ARRENDAMENT FINANCER	
TOTAL	0
5) DEVOLUCIÓ D'INGRESSOS	
TOTAL	0
TOTAL AJUSTOS	392479,82



ció 2024	Recaptació 2022 i 2023	TOTAL
	132013,76	681997,76
	0	13172
	242169,9	421192,47

ecució de 2024, el és el previst que no

ecució de 2024, iferència entre els tos - les obligacions l d'exercici (del 2022,



Pressupost 2022		
Previsions inicials	1.875.00,00	
OR netes	1.964.431,00	
TOTAL	104,76% executat	4,76 % més d'exe
Pressupost 2023		
Previsions inicials	2.306.353,52	
OR netes	2.052.624,53	
TOTAL	88,99% executat	11,01% menys d'e
Pressupost 2024		
Previsions inicials	2.154.860,00	
OR NETES	2.182.599,46	
TOTAL	101,28% executat	1,28% més d'exe

s els totals 2023 i 2024 t, passem a calcular la ys del que Sí s'ha a executat. Com més) s'ha executat, s que es fan a finals epressupost de l'any t acurades i ajustades a executant a final



MITJA DE L'EXECUTAT EN LES ANUALITATS 2022, 2023 I 2024	
TOTAL MITJA %	
TOTAL MITJA NO EXECUTAT %	
1,65 % SOBRE 2.403.506,00 =	





Execució

Execució

Execució

295,03
9834,3333
98,34333
1,656667
39657,849



DEUTE VIU A FINAL D'EXERCICI

Deute viu a llarg termini	0
Deute viu a curt termini	0
Previsió operació de tresoreria	0
Deute viu avalat a llarg termini	0
Deute viu avalat a curt termini	0
A) IMPORT CAPITAL VIU	0
B) INGRESSOS CORRENTS AJUSTATS (del cap. 1 a 5)	→
Dades consolidades	2023
Capítol 1	784.981,06
Capítol 2	50.128,47
Capítol 3	503.021,21
Capítol 4	729.045,12
Capítol 5	0,00
TOTAL	2069198,86
TOTAL DEUTE VIU (A/B)	0



Serán les dades de l'últim exercici liquidat. Com que encara no s'ha liquidat l'exercici c



de 2024, agafarem les dades de 2023





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

Expedient núm.: 656/2024

Procediment: Elaboració i Aprovació del Pressupost

INFORME D'INTERVENCIÓ SOBRE L'APROVACIÓ DEL PRESSUPOST GENERAL

Susanna Aranés Gili, interventora de l'Ajuntament de Vallfogona de Balaguer, en virtut de les atribucions de control citades i establertes en l'article 213 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març i desenvolupades pel Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local; i en atenció a les facultats recollides en l'article 4.1.b).2n. del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, emeto el següent

INFORME

PRIMER. L'article 162 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març defineix als Pressupostos Generals de les Entitats locals, establint que constitueixen l'expressió xifrada, conjunta i sistemàtica de les obligacions que, com a màxim, poden reconèixer l'Entitat i els seus Organismes Autònoms, i dels drets que prevegin liquidar durant el corresponent exercici, així com de les previsions d'ingressos i despeses de les Societats Mercantils la capital social de les quals pertanyi íntegrament a l'Entitat local corresponent.

L'article 164 ibídem estableix que les Entitats locals elaboraran i aprovaran anualment un pressupost general.

En termes similars, l'article 112 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local recull que les entitats locals aprovaran anualment un pressupost únic.

Atenent a l'anterior, el Pressupost General d'una Entitat local coincidirà amb l'any natural, i estarà integrat pel de la pròpia entitat, els dels organismes autònoms dependents d'aquesta i els estats de previsió de despeses i ingressos de les societats mercantils la capital social de les quals pertany íntegrament a l'entitat.

SEGON. La legislació aplicable és la següent:

- Article 168.4 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.
- Article 18.4 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol primer del Títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupost.

TERCER. El Projecte del Pressupost General de l'Ajuntament de Vallfogona de Balaguer per a l'exercici econòmic de 2025, format pel President de l'entitat, queda integrat per:





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

- El Pressupost de la pròpia entitat, el qual ascendeix a les següents quantitats:

PREVISIÓ D'INGRESSOS	
Capítol 1	808220
Capítol 2	25000
Capítol 3	499100
Capítol 4	738891
Capítol 5	0
Capítol 6	0
Capítol 7	332295
TOTAL	2403506

PREVISIÓ DE DESPESES	
Capítol 1	612.096,00
Capítol 2	1.034.934,00
Capítol 3	2.000
Capítol 4	141.000,00
Capítol 5	15.000,00
Capítol 6	598.476,00
Capítol 7	0
TOTAL	2.403.506,00

QUART. El projecte de Pressupost General per a l'exercici 2025 que s'haurà de sotmetre a la consideració del Ple de la Corporació, està estructurat i adaptat al previst en l'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre de 2008, per la qual s'aprova l'estructura dels Pressupostos de les Entitats Locals.

Cap dels pressupostos que s'integren al Pressupost General presenten dèficit inicial, complint així amb el previst en l'article 165.4 del text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

Els estats d'ingressos del Pressupost que ascendeixen a 2.403,506 euros, s'han confeccionat conforme al regulat als apartats 1 i 2 de l'article 167 del Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals i en l'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'Estructura dels Pressupostos de les Entitats Locals, modificada per l'Ordre HAP/419/2014, de 14 de març.

Els estats de despeses del Pressupost que ascendeixen a 2.403,506 euros, atenen al que es disposa en l'article 167 TRLRHL i en l'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'Estructura dels Pressupostos de les Entitats Locals, modificada per l'Ordre HAP/419/2014, de 14 de març.

L'aplicació pressupostària s'ha definit per la conjunció de les classificacions per programes i





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

econòmica, en l'àmbit de grups de programes i concepte, respectivament.

SISÈ. De conformitat amb el que es disposa a les bases d'execució del Pressupost, i respectant les limitacions contingudes en l'article 29 del Reial decret 500/1990 per als nivells de vinculació; en els crèdits de l'estat de despeses i respecte a la Classificació per Programes, el nivell de vinculació jurídica és en l'àmbit d'Àrea de Despesa, i respecte a la Classificació econòmica és el del Capítol, complint el previst en l'article l'article 29 del Reial decret 500/1990 per als nivells de vinculació.

SETÈ. De conformitat amb el que es disposa en els articles esmentats del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, l'expedient conté tota la documentació exigida, conté totes les previsions que la normativa estableix, així com compleix tots els tràmits exigits.

VUITÈ. La normativa actual en matèria pressupostària contempla l'exigència que el pressupost resti sotmès a unes regles bàsiques, les quals determinen: el seu contingut, l'àmbit temporal i els principis pressupostaris següents:

- Atès que el pressupost ha de recollir la totalitat dels ingressos i de les despeses de l'entitat; el principi d'universalitat.
- Atès que el pressupost té la vessant comptable del principi d'universalitat, i les aplicacions pressupostàries apareixen pel seu valor brut, sense minoracions; el principi de pressupost brut.
- Atès que tota l'activitat de l'entitat queda recollida en un únic estat d'ingressos i despeses; el principi d'unitat pressupostària.
- Atès que el pressupost es refereix a l'any natural; el principi d'annualitat.
- Atès que les despeses pressupostàries financen als ingressos públics, sense existir dèficit inicial; el principi d'equilibri pressupostari.
- Atès que els ingressos es destinen a finançar la totalitat de les despeses, sense que, en general, es vinculin determinats despeses a determinats ingressos, excepte en el cas d'ingressos específics afectats finalitats determinades; el principi de desafectació.

NOVÈ. L'incompliment de l'obligació de remissió del pressupost aprovat o del prorrogat, al Ministeri d'Hisenda en el termini màxim permès per a fer-ho, tindrà com a conseqüència l'aplicació de retencions a l'import dels lliuraments a compte de la participació en els tributs de l'Estat (PTE) que correspongui, a partir del mes de setembre i fins que es produeixi la remissió (com a màxim fins a final d'any). Així ho regula la Disposició Addicional 87^a de la Llei 22/2021, de 28 de desembre (LPGE 2022), amb vigència indefinida, que estableix l'aplicació de l'article 36 de la Llei 2/2011, de 4 de març, d'Economia Sostenible, a tal incompliment.

Aquesta Intervenció informa que, com es desprèn del present informe i d'acord amb la documentació que obra en expedient, es compleix íntegrament el disposat per la normativa actual aplicable en matèria pressupostària,





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

S'informa favorablement del resultat del control permanent previ de l'expedient.

Vallfogona de Balaguer, **DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT**

La interventora,
Susanna Aranés Gili





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

Expedient núm.: 656/2024

Procediment: Elaboració i Aprovació del Pressupost

INFORME DE CONTROL PERMANENT DEL CÀLCUL D'ESTABILITAT PRESSUPOSTÀRIA I SOSTENIBILITAT

Susanna Aranés Gili, interventora de l'Ajuntament de Vallfogona de Balaguer, en virtut de les atribucions de control citades i establertes en l'article 213 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març i desenvolupades pel Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local; i en atenció a les facultats recollides en l'article 4.1.b.6è. del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el Règim Jurídic dels Funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, emeto el següent,

INFORME

PRIMER. La Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera estableix entre els seus objectius garantir l'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera de totes les Administracions Públiques.

Per això, l'aprovació dels Pressupostos de les Entitats Locals ha de realitzar-se sota el compliment de les anomenades regles fiscals.

Pel que fa al principi d'estabilitat pressupostària, l'elaboració, aprovació i execució dels Pressupostos i altres actuacions que afectin les despeses o els ingressos de les Entitats Locals han de realitzar-se sota el compliment d'aquest, de conformitat amb el previst en els articles 3 i 11 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

Pel que fa al deute públic, el límit de deute de l'Administració Pública no podrà superar el valor de referència fixat en termes del Producte Interior Brut.

Respecte del càlcul de la regla de la despesa, després de la modificació de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministraments d'informació previstes en la LOEPSF per l'Ordre HAP/2082/2014, de 7 de novembre, es va suprimir l'obligació de remetre l'informe d'intervenció del compliment de la regla de despesa abans del 31 de gener de cada any, per la qual cosa aquesta variable produeix efectes, fonamentalment, en liquidació del pressupost.

Així, en l'aprovació del Pressupost únicament existeix obligació d'emetre informe de la Intervenció d'avaluació del compliment de l'objectiu d'estabilitat i del límit del deute, sense





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

perjudici de què per la Intervenció s'estimi convenient la inclusió de la regla de despesa.

SEGON. Legislació aplicable:

— Els articles 3, 4, 11 i 12 i 8 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

— L'article 16 del Reial decret 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de Desenvolupament de la Llei 18/2001, de 12 de novembre, d'Estabilitat Pressupostària, en la seva Aplicació a les Entitats Locals.

— Els articles 51 a 53 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

— La Disposició Final 31.^a de la Llei 17/2012, de 27 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2013.

— L'article 15.3.c) de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

— El Reglament (UE) Núm. 549/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 21 de maig de 2013, relatiu al Sistema Europeu de Comptes Nacionals i Regionals de la Unió Europea (SEC-10).

— Guia per a la determinació de la Regla de Despesa de l'article 12 de la Llei Orgànica 2/2012, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera per a Corporacions Locals (IGAE).

TERCER. L'apartat 1 de l'article 165 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, indica que el pressupost general atindrà al compliment del principi d'estabilitat.

La Intervenció local informará sobre l'avaluació del principi d'estabilitat pressupostària en termes de capacitat o necessitat de finançament conforme al SEC-10 amb caràcter independent, i s'incorporarà als informes previstos en els articles 168.4, 177.2 i 191.3 del Text Refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, referits, respectivament, a l'aprovació del pressupost general, a les seves modificacions i a la seva liquidació, en virtut del que es disposa en l'article 16 del Reial decret 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de Desenvolupament de la Llei 18/2001, de 12 de novembre, d'Estabilitat Pressupostària, en la seva aplicació a les Entitats Locals.

QUART. És d'aplicació als Pressupostos de les Entitats Locals el principi de sostenibilitat financera, entesa com la capacitat per finançar compromisos de despesa presents i futurs dins dels límits de dèficit, deute públic i morositat de deute comercial.

Els objectius de deute públic aprovats anualment per les Corts Generals es refereixen al subsector de l'Administració Local, és per això que, conforme a l'objectiu de deute públic, el conjunt de les entitats locals no pot depassar el límit de deute "global" fixat en un percentatge sobre el PIB per a cada exercici, tal com estableix l'article 13 de la LOEPSF.





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

El deute financer ha de mesurar-se en termes de volum de deute viu i del límit d'endeutament a l'efecte del règim d'autorització de noves operacions de crèdit establert en els articles 52 i 53 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març i la Disposició Final 31^a de la Llei 17/2012, de 27 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2013.

A l'efecte de determinar el límit d'endeutament, el total del deute viu a l'efecte del règim d'autorització es detalla en:

- Deute a l'efecte del Protocol de Dèficit Excessiu, inclosa el deute a curt termini i el deute a llarg termini, desagregant entre: emissions de deute, operacions amb entitats de crèdit, factoring sense recurs, deutes amb administracions Públiques (FFEL), arrendament financer, associacions públic-privades, pagaments ajornats amb operacions amb tercers i altres operacions de crèdit.
- Risc deduït d'Avals.
- Operacions formalitzades disponibles no disposades.
- Deute amb Administracions públiques diferent de la inclosa en el FFEL.
- Import d'operacions projectades o formalitzades.
- Altres deutes.

Aquest càlcul del deute financer, tal com disposa l'article 15 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, ha d'efectuar-se anualment, en ocasió de l'aprovació del pressupost i la seva liquidació.

El càlcul del deute financer permet conèixer els límits establerts en la normativa hacendística per concertar noves operacions d'endeutament a llarg termini.

CINQUÈ. Compliment de l'objectiu d'Estabilitat Pressupostària.

L'estabilitat pressupostària, s'identifica amb una situació d'equilibri o superàvit computada, al llarg del cicle econòmic, en termes de capacitat de finançament d'acord amb la definició continguda en el Sistema Europeu de Comptes Nacionals i Regionals (SEC-10).

El càlcul de la variable capacitat de finançament en el marc de les Entitats Locals, en termes pressupostaris SEC-10 i obviant certs matisos de comptabilització, s'obté, a nivell consolidat, de la diferència entre els Capítols 1 a 7 del Pressupost d'Ingressos i els Capítols 1 a 7 del Pressupost de Despeses.

A. A causa de les diferències de criteri entre la comptabilitat pressupostària i la comptabilitat nacional, és necessari la realització d'ajustos a fi d'adequar la informació pressupostària d'aquesta entitat als criteris establerts en el SEC-10.





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

Seguint el que es disposa en el «Manual de càlcul del dèficit en comptabilitat nacional adaptat a les corporacions locals» i en la «Nota sobre els canvis metodològics d'aplicació del nou SEC 2010 que afecten els Comptes de les Administracions Públiques» editat per la Intervenció General de l'Administració de l'Estat (IGAE), és procedent realitzar els ajustos següents:

D'acord amb les següents previsions:

PREVISIÓ D'INGRESSOS

Capítol 1	808220
Capítol 2	25000
Capítol 3	499100
Capítol 4	738891
Capítol 5	0
Capítol 6	0
Capítol 7	332295
TOTAL	2403506

PREVISIÓ DE DESPESES

Capítol 1	612.096,00
Capítol 2	1.034.934,00
Capítol 3	2.000
Capítol 4	141.000,00
Capítol 5	15.000,00
Capítol 6	598.476,00
Capítol 7	0
TOTAL	2.403.506,00

(1) Ajust 1. Registre en Comptabilitat Nacional d'Impostos, Taxes i altres ingressos:

- Diferència entre els drets reconeguts per l'entitat i la recaptació total en caixa corresponent a aquests ingressos.

DR 2024	Recaptació 2024	Recaptació 2022 i 2023	TOTAL
549984	549984	132013,76	681997,8
13172	13172	0	13172
191094,11	179022,57	242169,9	421192,5

1) RECAPTACIÓ CAPÍTOLS 1, 2, 3	
Recaptació capítol 1	132013,8
Recaptació capítol 2	0
Recaptació capítol 3	230098,4
TOTAL	362112,1

Ajust positiu: l'import dels drets reconeguts dels capítols I a III del Pressupost d'Ingressos és menor del recaptat, suposa una major capacitat de finançament.





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

(2) Ajust 2. Grau de no execució del Pressupost.

- Diferència entre els crèdits inicialment previstos en l'annualitat o anualitats anteriors i les obligacions reconegudes netes a final d'exercici de dita o dites anualitats.

2) GRAU DE NO EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST	
Grau de no execució del pressupost 2024	39.657,85

Pressupost 2022		
Previsions inicials	1.875.00,00	
OR netes	1.964.431,00	
TOTAL	104,76% executat	4,76 % més d'execució
Pressupost 2023		
Previsions inicials	2.306.353,52	
OR netes	2.052.624,53	
TOTAL	88,99% executat	11,01% menys d'execució
Pressupost 2024		
Previsions inicials	2.154.860,00	
OR NETES	2.182.599,46	
TOTAL	101,28% executat	1,28% més d'execució

MITJA DE L'EXECUTAT EN LES ANUALITATS 2022, 2023 I 2024	295,03
	9834,333
TOTAL MITJA %	98,34333
TOTAL MITJA NO EXECUTAT %	1,656667
1,65 % SOBRE 2.403.506,00 =	39657,85

Ajust positiu: es tracta de la previsió de la quantia que no s'executarà i per tant, afectarà en termes de disposar d'una major capacitat de finançament.

(3) Ajust 3. Despeses realitzades en l'exercici i pendents d'aplicar al pressupost de despeses de la Corporació Local.

- Diferència entre el saldo inicial i saldo final del compte 413 «Creditors per operacions reportades».

3) DESPESES PENDENTS D'APLICAR	
TOTAL	-9290,15

Ajust negatiu (-): saldo final del compte 413 és major que el saldo inicial, doncs el saldo inicial és de 0.





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

B. El càlcul de l'estabilitat pressupostària amb motiu de l'aprovació del Pressupost de l'exercici 2025, de l'Ajuntament de Vallfogona de Balaguer, una vegada realitzats els ajustis SEC-10 detallats en el punt A, presenta els resultats següents:

TOTAL AJUSTOS	392479,8
----------------------	-----------------

C. Amb base en els càlculs precedents i en les dades presentades s'observa:

A nivell individualitzat, la suma dels Capítols I a VII del Pressupost d'Ingressos, és igual a la suma dels Capítols I a VII del Pressupost de Despeses.

Després de realitzar els ajustos SEC-10 detallats, es constata que els ingressos dels capítols I a VII del Pressupost són suficients per finançar les despeses dels mateixos capítols del Pressupost de despeses, la qual cosa representa una situació de superàvit pressupostari.

En conseqüència, amb base en els càlculs anteriors, aquesta Entitat presenta capacitat de finançament de 39.247,80 euros d'acord amb la definició continguda en el SEC 2010.

SETÈ. Càlcul de la Sostenibilitat Financera.

El deute financer ha de mesurar-se en termes de volum de deute viu, inclosa aquella a l'efecte del Protocol de Dèficit Excessiu, i del límit d'endeutament a l'efecte del règim d'autorització de noves operacions de crèdit establert en els articles 52 i 53 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març i la Disposició Final 31.^a de la Llei 17/2012, de 27 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2013.

A. El volum de deute viu a data actual i a l'efecte de determinar el límit d'endeutament d'aquesta Entitat, llança el següent resultat:

B. De conformitat amb la normativa vigent, els ingressos corrents a considerar a l'efecte de determinar el límit de deute d'aquesta Entitat, serien els següents:

DEUTE VIU A FINAL D'EXERCICI	
Deute viu a llarg termini	0
Deute viu a curt termini	0
Previsió operació de tresoreria	0
Deute viu avalat a llarg termini	0
Deute viu avalat a curt termini	0





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

A) IMPORT CAPITAL VIU	0,00
B) INGRESSOS CORRENTS AJUSTATS (del cap. 1 a 5)	
Dades consolidades	2023
Capítol 1	784981,06
Capítol 2	50128,47
Capítol 3	503021,21
Capítol 4	729045,12
Capítol 5	0,00
TOTAL	2.069.199,00
TOTAL DEUTE VIU (A/B)	0,00

L'Ajuntament de Vallfogona de Balaguer no disposa de cap operació de crèdit a curt ni a llarg termini concertada, ni tampoc projectada. El percentatge de deute viu d'aquesta entitat és de 0 % complint amb el límit d'endeutament regulat en la normativa vigent.

VUITÈ. Compliment de la Regla de Despesa.

El càlcul de la regla de la despesa no resulta obligatori en ocasió de l'aprovació del Pressupost. No obstant això, sí ha d'aprovar-se el límit màxim de despesa no financera, d'acord amb l'article 30 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, com també haurà d'avaluar-se el compliment de la regla de despesa en la liquidació del Pressupost.

Aquesta Intervenció, adoptant un criteri prudent, considera oportú realitzar una estimació de la regla de la despesa en aprovació del Pressupost, per posar en coneixement de la Corporació els possibles termes i efectes de la senda fiscal i les seves conseqüències sobre la despesa municipal prevista.

La regla de despesa es calcularà comprovant que la variació de la despesa computable entre els anys 2025 i 2024 no supera la taxa de referència del creixement del Producte Interior Brut (PIB).

S'entendrà per despesa computable a les ocupacions no financeres (les despeses dels capítols I a VII del Pressupost) definits en termes del SEC-10, exclosos els interessos del deute, la despesa no discrecional en prestacions per desocupació, la part de la despesa finançada amb fons finalistes procedents de la Unió Europea o d'altres Administracions Públiques i les transferències a les Comunitats Autònomes i a les Corporacions Locals vinculades als sistemes de finançament.





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

La taxa de referència de creixement del PIB de l'economia espanyola a mitjà termini per al Pressupost de l'any 2025 és de 2,7% de manera que la despesa computable de Vallfogona de Balaguer en aquest exercici, no podrà augmentar per sobre d'aquesta.

REGLA DE LA DESPESA - En el projecte de pressupost pel 2025

PRESSUPOST 2024		PRESSUPOST 2025	
Capítol 1	589.950,00	Capítol 1	612.096,00
Capítol 2	1.000.808,00	Capítol 2	1.034.934,00
Capítol 3	2.000,00	Capítol 3	2.000,00
Capítol 4	147.000,00	Capítol 4	141.000,00
Capítol 5	15.000,00	Capítol 5	15.000,00
Capítol 6	391.202,00	Capítol 6	598.476,00
Capítol 7	0,00	Capítol 7	
TOTAL	2.145.960,00	TOTAL	2.403.506,00

AJUSTOS		AJUSTOS	
Venda de terrenys i d' altres inversions	0	Venda de terrenys i d' altres inversions	0
Execució d' avals	0	Execució d' avals	0
Aportacions de capital	0	Aportacions de capital	0
Assumpció i cancel·lació de deutes	0	Assumpció i cancel·lació de deutes	0
Despeses pendents d' aplical. Cte 413	9290,15	Despeses pendents d' aplical. Cte 413	0
Arrendament financer	0	Arrendament financer	0
Grau d' execució de la despesa	0	Grau d' execució de la despesa	-39.657,85
TOTAL DESPESES NO FINANCERES AJUSTADES	2.155.250,15	TOTAL DESPESES NO FINANCERES AJUSTADES	2.363.848,15

Consolidació de transferències		Consolidació de transferències	
Despeses finançades amb fons finalistes		Despeses finançades amb fons finalistes	
Generalitat (transferències corrents)	134.983,00	Generalitat (transferències corrents)	134.983,00
Generalitat (transferències de capital)	249.404,00	Generalitat (transferències de capital)	332.295,00
Diputació	84.608,00	Diputació	186.731,00
Consell Comarcal	0	Consell Comarcal	0
UE	0	UE	0
Total despeses amb fons finalistes	468.995,00	Total despeses amb fons finalistes	654.009,00

DESPESA COMPUTABLE		DESPESA COMPUTABLE	
Del Capítol 1 al 7 ajustats	2.155.250,15	Del Capítol 1 al 7 ajustats	2.363.848,15
Despeses amb fons finalistes	468.995,00	Despeses amb fons finalistes	654.009,00
TOTAL DESPESA COMPUTABLE	1.686.255,15	TOTAL DESPESA COMPUTABLE	1.709.839,15

LÍMIT DE LA REGLA DE LA DESPESA	
Despesa computable	1.686.255,15
Taxa de referència (2,7%) sobre la despesa computable	45528,88905
Increment recaptació	0
Decrement recaptació	0
TOTAL LÍMIT REGLA DE LA DESPESA	1.731.784,04

PROJECTE DE PRESSUPOST 2025	1.709.839,15
Diferència respecte el límit de despesa possible	21.944,89

En atenció al quadre detallat, el resultat de la regla de la despesa sobre el projecte de Pressupost de 2025 presenta una diferència positiva de 21.944,89 euros, de manera que l'Ajuntament de Vallfogona es troba per sota del el límit màxim de despesa no financera, complint amb la regla de despesa, d'acord amb l'article 30 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

Per tot l'exposat,

Aquesta Intervenció informa que, tal i com es desprèn del present informe i d'acord amb la documentació que obra en expedient, el resultat del control permanent previ de l'expedient és de compliment.

Vallfogona de Balaguer, **DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT**

La interventora,
Susanna Aranés Gili





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

Expedient núm.: 656/2024

Procediment: Elaboració i Aprovació del Pressupost

INFORME DE SECRETARIA

Susanna Aranés Gili, secretària de l'Ajuntament de Vallfogona de Balaguer, d'acord amb l'ordenat per l'Alcaldia mitjançant Provisió de data 16 de desembre de 2024 i en compliment d'allò que disposa l'article 3.3,a) del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, emeto el següent, INFORME, en base als següents,

I.- ANTECEDENTS

Amb data 24 d'octubre de 2024, i a la vista del projecte de pressupost municipal, l'Alcaldia va incoar l'expedient d'aprovació del pressupost general de l'exercici 2025.

En base amb l'anterior i format el pressupost general, la secretària-interventora d'aquest Ajuntament emet el següent,

INFORME JURÍDIC

PRIMER. De conformitat amb l'article 164 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, les entitats locals elaboraran i aprovaran anualment un pressupost general en el qual s'integraran:

- El pressupost de la pròpia entitat.
- Els dels organismes autònoms dependents d'aquesta.
- Els estats de previsió de despeses i ingressos de les societats mercantils la capital social de les quals pertanyi íntegrament a l'entitat local.

De conformitat amb l'article 168.4 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, sobre la base dels pressupostos anteriors i els estats de previsió de les societats mercantils, si les hi hagués, el president de l'entitat formarà el pressupost general i ho remetrà, informat per la Intervenció i amb els annexos i documentació complementària detallats a l'apartat 1 de l'article 166 i en l'article 168, al Ple de la Corporació abans del dia 15 d'octubre, per a la seva aprovació, esmena o devolució.

SEGON. La Legislació aplicable és la següent:

— Els articles 162 al 171 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

— Els articles 22.2 e) i 47.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

— Els articles del 2 al 23 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol I del Títol VI de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

— L'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'Estructura dels Pressupostos de les Entitats Locals.

— La Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

— L'article 16 del Reglament de Desenvolupament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'Estabilitat Pressupostària, en la seva Aplicació a les Entitats Locals, aprovat pel Reial decret 1463/2007, de 2 de novembre.

— El Reglament (UE) Núm. 549/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 21 de maig de 2013, relatiu al Sistema Europeu de Comptes Nacionals i Regionals de la Unió Europea (SEC-10).

— Les Regles 54 i següents de l'Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, per la qual s'aprova la Instrucció del Model Normal de Comptabilitat Local .

— Les Regles 55 i següents de l'Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, per la qual s'aprova la Instrucció del Model Normal de Comptabilitat Local.

— L'Ordre EHA/4040/2004, de 23 de novembre, per la qual s'aprova la Instrucció del model Bàsic de Comptabilitat Local.

— L'article 4.1.b) 2n. del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

— El Reial decret-Llei 17/2014, de 26 de desembre, de mesures de sostenibilitat financera de les comunitats autònomes i entitats locals i altres de caràcter econòmic.

— El Reial decret-Llei 8/2013, de 28 de juny, de mesures urgents contra la morositat de les administracions públiques i de suport a entitats locals amb problemes financers.

TERCER. En base a aquesta normativa es considera que el procediment adequat per dur-la a terme és el següent:

A. Per Alcaldia s'incoa l'expedient i se sol·licita la realització dels tràmits necessaris per a l'aprovació del pressupost general per a l'exercici 2025 amb tots els documents i annexos que ho formen.

B. A l'expedient s'uniran com a Annexos del Pressupost General els previstos en l'article 166.1.a) del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, de plans i programes d'inversió i finançament per a un termini de quatre anys, i en l'article 166.1.d) de l'estat de previsió de moviments i situació del deute.





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

C. S'emet informe jurídic en exercici de la funció d'assessorament legal preceptiu comprovant-se la viabilitat i la legalitat del projecte proposat d'acord amb la normativa que resulta d'aplicació, així com amb les regles internes, que, en el seu cas, tingui aprovades l'Entitat en els seus reglaments orgànics.

D. Informada la legalitat del projecte proposat i la seva adequació a la legislació, s'emet informe de control permanent previ de l'aprovació del pressupost i informe de control permanent previ del càlcul de l'estabilitat pressupostària i sostenibilitat, de conformitat amb l'article 16 del Reial decret 1463/2007, de 2 de novembre.

E. Subscrits els informes anteriors, es redactarà informe proposta de resolució que serà lliurat junts amb la resta dels documents que integren l'expedient.

F. Emès l'informe proposta de resolució, s'eleva al Ple de la Corporació per a la seva aprovació.

G. Aprobant inicialment el Pressupost General per a l'exercici econòmic de 2025 s'exposarà al públic, previ anunci en el *Butlletí Oficial de la Província*, per quinze dies hàbils, durant els quals les persones interessades podran examinar-ho i presentar reclamacions davant el Ple.

H. El pressupost es considerarà definitivament aprovat, si durant el citat termini no s'haguessin presentat reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà d'un termini d'un mes per resoldre-les.

I. En cas que hi hagués al·legacions, els Serveis Tècnics procediran a la informació de les mateixes i, posteriorment, la Comissió Informativa d'Hisenda emetrà dictamen que se sotmetrà a l'aprovació definitiva per part del Ple de la Corporació.

J. El Pressupost General serà objecte de publicació en el Butlletí Oficial de la Província resumit per capítols, entrant en vigor en l'exercici 2025, una vegada hagi estat publicat en la forma prevista anteriorment.

K. De manera simultània a l'enviament al Butlletí Oficial de la Província de l'anunci indicat, del Pressupost General haurà de remetre's còpia a l'Administració de l'Estat i l'òrgan de Govern de la Comunitat Autònoma.

Contra l'aprovació definitiva del Pressupost podrà interposar-se directament recurs contenciós-administratiu, en la forma i terminis que estableixin les normes d'aquesta Jurisdicció, en virtut de l'article 113 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

El Tribunal de Comptes haurà d'informar prèviament a la resolució del recurs quan la impugnació afecti o es refereixi a l'anivellació pressupostària.

La interposició de recursos no suspendrà per si sola l'aplicació del pressupost definitivament aprovat per la Corporació.

QUART. Vista la legislació aplicable, la secretària-interventora d'aquest Ajuntament conclou:

Que l'acord en projecte s'adequa a aquesta.

Que l'Alcaldia ha elaborat el projecte de pressupost general de la Corporació, juntament amb tota la documentació que determina la normativa aplicable.

Que s'han emès els informes preceptius d'intervenció d'acord amb la normativa aplicable.

D'acord amb les conclusions expressades, s'informa favorablement la formació del pressupost a efectes procedimentals i formals.

Per la qual cosa es PROPOSA al Ple :





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

Primer. Aprovar inicialment el pressupost general per a l'exercici **2025**, el qual, resumit per capítols és el següent:

PRESSUPOST D'INGRESSOS		PRESSUPOST DE DESPESES	
Capítol 1	808.220,00	Capítol 1	612.096,00
Capítol 2	25.000,00	Capítol 2	1.034.934,00
Capítol 3	499.100,00	Capítol 3	2.000,00
Capítol 4	738.891,00	Capítol 4	141.000,00
Capítol 5		Capítol 5	15.000,00
Capítol 6		Capítol 6	598.476,00
Capítol 7	332.295,00	Capítol 7	
Capítol 8		Capítol 8	
Capítol 9		Capítol 9	
TOTAL	2.403.506,00	TOTAL	2.403.506,00

Segon.- Aprovar el sostre de la despesa no financera per l'Ajuntament, per import de 2.403.506,00 €

Tercer. Aprovar inicialment la plantilla de personal de l'Ajuntament segons el document que consta a l'expedient.

Quart. Exposar el pressupost al públic mitjançant la inserció de l'anunci al Butlletí Oficial de la Província i al tauler d'anuncis de la corporació durant el termini de 15 dies hàbils, durant el qual els interessats podran presentar-hi reclamacions.

L'aprovació inicial del pressupost general es considerarà definitiva si no es produeixen reclamacions en contra durant el termini d'exposició pública, i entrarà en vigor en l'exercici al qual es refereix.

Contra l'acord definitiu d'aprovació del pressupost es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de 2 mesos, a comptar del dia següent de la última publicació.

Cinquè . Exposar al públic la plantilla de personal aprovada mitjançant anunci al Butlletí Oficial de la Província durant el termini de 15 dies hàbils, durant el qual els interessats podran presentar-hi reclamacions, en els termes que estableix l'art. 169 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

Si no es presenten reclamacions, aquest acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiu.





Ajuntament de Vallfogona de Balaguer

Una vegada esdevingui definitiu l'acord, publicar íntegrament la plantilla conjuntament amb el resum del pressupost, en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i trametre'n còpia a l'Administració de l'Estat i al Departament de Governació de la Generalitat.

Contra l'acord definitiu d'aprovació de la plantilla es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de 2 mesos, a comptar del dia següent de la última publicació.

Vallfogona de Balaguer, **DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT**

La secretària,
Susanna Aranés Gili

